

Tekninen- ja ympäristölautakunta

Aika 17.09.2026 klo 17:00 - 18:05

Paikka Kunnantalon valtuustosali

Käsitellyt asiat 76 - 82

§	Otsikko	Sivu
§ 76	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 77	Pöytäkirjan tarkastajan valinta	4
§ 78	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 79	Palotalon yläkerran liikehuoneiston vuokraaminen	6
§ 80	Talousarvion laadintaohje 2027	7
§ 81	Ilmoitusasiat	9
§ 82	Muut asiat	10

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Inkeroinen Hannu	puheenjohtaja	
	Huttunen Antti	jäsen	
	Kosonen Pirjo	jäsen	
	Seimola Pirjo	jäsen	
	Masalin-Weijo Marika	tekninen johtaja	
	Sipilä Elina	toimistosihteeri, pöytäkirjan pitäjä	
	Kärnä Tuomo	kunnanjohtaja	Läsnä etänä
Poissa	Halmemies Sakari		
	Salonen Risto		
	Merivirta Marjo		

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu Luhangan kunnan sähköisessä allekirjoituspalvelussa. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Hannu Inkeroinen
puheenjohtaja

Elina Sipilä
pöytäkirjan pitäjä

Pirjo Kosonen
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä kunnan
verkkosivuilla 24.09.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen- ja ympäristölautakunta 17.09.2026 § 76

Kokouskutsu on toimitettu sähköisesti 14.9.2026 eli viimeistään kolme vuorokautta ennen kokousta toimielimen päätöksen mukaisesti toimielimen jäsenille ja muille päätöksessä mainituille tai läsnäolo-oikeutetuille. (Tekninen- ja ympäristölautakunta 19.02.2026 § 9)

Kokouksesta on ilmoitettu yleisessä tietoverkossa hallintosäännön 136 § määräysten mukaan, joten kokous todetaan asianmukaisesti kokoonkutsutuksi ja mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla myös päätösvaltaiseksi (Kuntal 103 §).

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi hyväksyvänsä, että kunnanjohtaja Tuomo Kärnä osallistuu kokoukseen etänä Teams-yhteydellä.

Hallintosäännön § 130 mukaan toimielimen varsinaiseen kokoukseen, jossa osallistujat ovat läsnä kokouspaikalla voi osallistua osallistua toimielimen puheenjohtajan päätöksellä tapauskohtaisesti kuten sähköiseen kokoukseen (HS§131) mikäli Kuntalain 99§:n edellytykset täyttyvät.

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajan valinta

Tekninen- ja ympäristölautakunta 17.09.2026 § 77

Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännön 154 §:ssä, jonka mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Tekninen- ja ympäristölautakunnan 19.02.2026 § 9 päätöksen mukaisesti kokouspöytäkirjan tarkastavat ja allekirjoittavat sähköisessä allekirjoituspalvelussa kokouksen puheenjohtaja, pöytäkirjan pitäjä ja yksi pöytäkirjan tarkastaja.

Päätösehdotus:

Toimielin valitsee yhden pöytäkirjan tarkastajan keskuudestaan.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Pirjo Kosonen.

Esityslistan hyväksyminen

Tekninen- ja ympäristölautakunta 17.09.2026 § 78

Esityslistan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä (hallintosääntö 144§). Toimitella voi enemmistöpäätöksellä päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu esityslistassa (hallintosääntö 145§).

Päätösehdotus: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Kokouksen kulku: Lautakunnan jäsen Pirjo Seimola esitti, että kokousasia nro 80 'Pyyntö päiväkodin rakennustöiden jatkamisen lykkäämisestä' poistetaan esityslistalta ja jätetään käsittelemättä. Ehdotus sai kannatusta.

Lautakunta päätti myös ottaa lisälistalta käsitteilyyn asian 'Talousarvion laadintaohje 2027'.

Tekninen ja ympäristölautakunnan puheenjohtaja Hannu Inkeroinen teki esityslistasta muutetun päätösehdotuksen.

Muutettu päätösehdotus: Kokousasia nro 80 'Pyyntö päiväkodin rakennustöiden jatkamisen lykkäämisestä' poistetaan esityslistalta. Kokousasia 'Talousarvion laadintaohje 2027' otetaan käsiteltäväksi lisälistalta ja käsitellään asiana nro 80.

Esityslistan muut asiat käsitellään alkuperäisen esityslistan järjestyksessä.

Päätös:

Tekninen ja ympäristölautakunta hyväksyi esityslistan muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Palotalon yläkerran liikehuoneiston vuokraaminen

Tekninen- ja ympäristölautakunta 17.09.2026 § 79
62/10.03.02.02/2026

Valmistelija: Tekninen johtaja Marika Masalin-Weijo

Palotalon yläkerran liikehuoneiston vuokralainen on irtisanonut vuokrasopimuksensa, mutta toivoisi voivansa vuokrata tilaa jatkossa yksittäisinä päivinä. Muina päivinä tila olisi vuokrattavissa muille / muuhun käyttöön.

Nykyinen vuokralainen olisi jättämässä tilaan kalusteita, jotka voisivat olla muidenkin vuokralaisten käytettävissä.

Liikehuoneistoille ei ole määritelty päivävuokraa. Vuokralaisen kanssa on keskusteltu päivävuokrasta, jonka suuruus on 25 €/päivä.

Toimivalta: Hallintosääntö 29 §, Tekninen ja ympäristölautakunta päättää toimialueensa taksoista ja maksuista noudattaen niitä ohjeita, joita valtuusto on mahdollisesti antanut.

Esittelijä: Tekninen johtaja Marika Masalin-Weijo

Päätösehdotus: Tekninen ja ympäristölautakunta päättää voidaanko tilaa vuokrata päivävuokralla ja mikäli voi, asettaa sille päivävuokran.

Kokouksen kulku: Tekninen ja ympäristölautakunta keskusteli asiasta, minkä jälkeen tekninen johtaja teki muutetun päätösehdotuksen.

Muutettu päätösehdotus: Tekninen ja ympäristölautakunta päättää, että Palotalon yläkerran liikehuoneistoa voi jatkossa varata ja vuokrata myös päivävuokralla. Liikehuoneiston päivävuokra on 25 €/päivä. Taksa tulee voimaan 1.10.

Tilan vuokraus tapahtuu varaamalla se etukäteen päiväkohtaisesti. Tila on vapaasti varattavissa, käyttötarkoitus huomioiden. Mikäli tilaan saadaan kuukausivuokralainen, on se ensisijaista ja tilan päivävuokraaminen loppuu.

Päätös: Päätettiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus
Tekninen- ja
ympäristölautakunta

§ 171
§ 80

14.09.2026
17.09.2026

Talousarvion laadintaohje 2027

Kunnanhallitus 14.09.2026 § 171

Valmistelija: Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Lautakunnille on valmisteltu budjetoitiohje vuoden 2027 talousarvion laadintaan.

Talousarvioesitykset tulee valmistella laadintaohjeen mukaisesti ohjeessa annettua aikataulua noudattaen. Aikataulu on esitetty laadintaohjeen alussa.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan vuoden 2027 talousarvion laadintaohjeen ja antaa ne lautakunnille noudatettavaksi.

Päätös: Kunnanhallitus päätti hyväksyä päätösehdotuksen.

Tekninen- ja ympäristölautakunta 17.09.2026 § 80
290/02.02.00/2026

Valmistelija: Tekninen johtaja Marika Masalin-Weijo

Kunnanhallitus on hyväksynyt liitteenä olevan vuoden 2027 talousarvion laadintaohjeen ja antanut sen lautakunnille noudatettavaksi.

Esittelijä: Tekninen johtaja Marika Masalin-Weijo

Päätösehdotus: Tekninen ja ympäristölautakunta merkitsee tiedoksi kunnanhallituksen hyväksymät vuoden 2027 talousarvion laadintaohjeet ja antaa tekniselle johtajalle toimialan talouden tasapainottamista ja asetettujen säästötavoitteiden saavuttamista koskevat linjaukset.

Päätös: Talousarvion laadintaohje 2027 merkittiin tiedoksi. Tekninen ja ympäristölautakunta antaa tekniselle johtajalle toimialan talouden tasapainottamista ja asetettujen säästötavoitteiden saavuttamista koskevia

Kunnanhallitus
Tekninen- ja
ympäristölautakunta

§ 171
§ 80

14.09.2026
17.09.2026

linjauksia iltakoulussa torstaina 15.10. sekä lautakunnan kokouksessa
torstaina 22.10.

Liitteet

Liite 1 Talousarvion laadintaohje 2027

Tekninen- ja
ympäristölautakunta

§ 81

17.09.2026

Ilmoitusasiat

Tekninen- ja ympäristölautakunta 17.09.2026 § 81

Vesihuoltolain uudistuksen toimeenpano
Vastaus ruoppausilmoitukseen LVV-U/126582/2026
Teknisen toimen talousarvion toteumavertailu, elokuu 2026

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi saaduksi edellä ilmoitetut asiat.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

- Liite 2 Toteumavertailu, tekninen toimi 01-08/2026 lyhyt
- Liite 3 Vastaus LVV-U/126582/2026 ruoppausilmoitukseen
- Liite 4 Elinvoimakeskuksen kirje kunnille 25.8.2026 Vesihuoltolain uudistuksen toimeenpanosta

Muut asiat

Tekninen- ja ympäristölautakunta 17.09.2026 § 82

Luhangan kunnan jätehuoltomääräysten päivittämisen tilanne
Lautakunnan edustajan osallistuminen Keski-Suomen
liikenneturvallisuusfoorumiin 6.10.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 76, § 77, § 78, § 80, § 81, § 82

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 79**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava Luhangan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Kun käytetään tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Kirjeitse tapahtuvan tiedoksiannon kohdalla asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään päätöksen tehneelle viranomaiselle ja toimitetaan Luhangan kunnan kirjaamoon.

Kirjaamon yhteystiedot:

Luhangan kunta
Hakulintie 2, 19950 LUHANKA
Sähköpostiosoite: luhanka@luhanka.fi
Puhelinnumero: 040 347 9201

Kirjaamon palveluaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Luhangan kunnan kirjaamosta

Sähköpostiosoite: luhanka@luhanka.fi tai

Puhelinnumero: 040 347 9201

Pöytäkirja julkaistaan nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon kun kaikki allekirjoittajat ovat sen hyväksyneet, arviolta esityslistassa ilmoitettuna päivänä.

Asianosaiselle lähetettävään pöytäkirjanotteeseen muutoksenhakuohjeineen merkitään lähettämispäivä.