

Varhaiskasvatuksen seudullinen palvelualue

Sopimuksen liite 3

Toimintaprosessi

1. Varhaiskasvatus/esiopetushakemus jätetään asuinkuntaan.
2. Hakemuksen vastaanottanut kunta neuvottelee vanhempien kanssa varhaiskasvatus/esiopetuspaikan järjestämisestä. Varhaiskasvatus/esiopetuspaikka myönnetään harkinnanvaraisesti toiseen kuntaan esim. toimintakauden tai toimintavuoden loppuun saakka.
3. Hakemuksen vastaanottanut vastaa hakuprosessin käynnistämisestä.
4. Hakemuksen vastaanottanut kunta vastaa neuvottelusta toisen sopimuskunnan kanssa, mikäli lapselle haetaan paikkaa toisesta kunnasta.
5. Paikan järjestämistä varten toimitetaan hakemuksen kopio siihen sopimuskuntaan (sijaintikuntaan), josta varhaiskasvatus- tai esiopetuspaikkaa on haettu tai perhettä ohjataan tekemään varhaiskasvatushakemus sijaintikuntaan verkkoasioinnin kautta.
6. Sijaintikunnassa tehdään päätös varhaiskasvatuspaikan myöntämisestä.
7. Asiaksmaksu määritellään sijaintikunnassa.
8. Jos lapsen asuinkunnassa on maksuton varhaiskasvatus ja varhaiskasvatuspaikan sijaintikunnassa ei ole, laskutetaan perheen asiaksmaksu lapsen asuinkunnalta.
9. Sijaintikunta toimittaa lapsen huoltajille päätöksen paikan myöntämisestä ja asiaksmaksusta.
10. Sijaintikunta laskuttaa ja perii asiaksmaksun.
11. Lapsen asuinkunta myöntää maksusitoumuksen.
12. Mikäli palvelun tarve tai asiaksmaksu muuttuu, uusi päätös tehdään sijaintikunnassa seuraavan kuukauden alusta.
13. Maksusitoumus tarkistetaan tarvittaessa. Kun varhaiskasvatus- tai esiopetuspaikka irtisanotaan, maksusitoumus päättyy irtisanomiskuukauden lopussa. Kun varhaiskasvatus alkaa toisessa kunnassa kesken toimintakuukauden, myönnetään maksusitoumus seuraavan kuukauden alusta.
14. Lapsen tarvitsemien tukitoimien järjestämisestä sovitaan hallintopäätöksen mukaisesti. (Varhaiskasvatuslaki 15 § a - 15 § e). Kustannukset määräytyvät seudullisen palvelualueen varhaiskasvatuspaikkojen hinnaston mukaisesti.
15. Perheen muuttaessa kunnasta toiseen raukeaa maksusitoumus muuttokuukautta seuraavan kuukauden alusta.
16. Lapsen ollessa kahden kunnan vaikutuspiirissä (esim. yhteishuoltajuus), vastaa se kunta varhaiskasvatuksen järjestämisestä, missä varhaiskasvatuksen tarve syntyy. Varhaiskasvatuspaikan kustannuksista vastaa se kunta, jossa lapsella on Väestörekisterin mukainen osoite.
17. Kouluun siirtyvän lapsen osalta kuntalaskutus päättyy koulun alkuun.
18. Jos lapsi on varhaiskasvatuksessa ja / tai esiopetuksessa yksityisessä päiväkodissa ja perheen kotikunta muuttuu, uusi asuinkunta tekee harkinnanvaraisen, yksilöidyn ja lapsen edun mukaisen sekä kunnan omien linjausten mukaisen päätöksen yksityisen paikan ostamisesta. Päätökseen vaikuttaa myös onko kunnassa käytössä yksityisen varhaiskasvatuksen palvelusetelijärjestelmä.
19. Jos perhe hakee lapselle yksityisen varhaiskasvatuksen palveluseteliä toisen kunnan yksityiseen päiväkotiin, tulee päiväkodin olla kunnan hyväksymä yksityinen palveluntuottaja.

Asuinkunta tekee päätöksen palveluntuottajan hyväksymisestä.

Päiväkodin sijaintikunta toimittaa lapsen asuinkuntaan kopiot hyväksymispäätöksestä, palveluntuottajan hakemuksesta palveluntuottajaksi ja Aluehallintoviraston rekisteröintipäätöksestä. Liitteitä ei toimiteta. Valvontavastuu on päiväkodin sijaintikunnalla.

20. Jos lapsella on vuorohoidon palvelun tarve, ja perheen kotikunta vaihtuu, asuinkunnalla on lopullinen oikeus päättää perheen kanssa neuvotellen vuorohoidon järjestämisestä.

Päiv. 7.6.2019

Päiv. 29.9.2022

Päiv. 5.9.2023

- lisätty kohdat 17, 18, 19

Päiv. 25.1.2024

- lisätty kohtaan 2 sekä kirjoitusvirheen korjaus kohtaan 19

Päiv. 18.11.2025

- lisätty kohtaan 5: Perhettä ohjataan tekemään varhaiskasvatushakemus sijaintikuntaan verkkoasioinnin kautta.
- lisätty kohta 9