

Tekninen- ja ympäristölautakunta

Aika 13.11.2025 klo 17:00 - 19:48

Paikka Kunnantalon valtuustosali

Käsitellyt asiat 70 - 78

§	Otsikko	Sivu
§ 70	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 71	Pöytäkirjanpitäjän valinta	4
§ 72	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 73	Eesityslistan hyväksyminen	6
§ 74	Rakentamislupa kiinteistölle	7
§ 75	Käyttötalouden seuranta	8
§ 76	Tekninen ja ympäristölautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2026	9
§ 77	Ilmoitusasiat	10
§ 78	Muut asiat	11

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Inkeroinen Hannu Halmemies Sakari Kosonen Pirjo Nurmi Susanna Masalin-Weijo Marika Salonen Risto Merivirta Marjo	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen tekninen johtaja rakennustarkastaja kunnanhallituksen pj	Poissa § 74. Saapui § 74 aikana klo 17.09.
	Laine Kimmo	varajäsen	
Poissa	Huttunen Antti Elina Sipilä Kärnä Tuomo		

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu Luhangan kunnan sähköisessä allekirjoituspalvelussa. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Hannu Inkeroinen
puheenjohtaja

Pirjo Kosonen
pöytäkirjan pitäjä

Kimmo Laine
pöytäkirjan tarkastaja

Sakari Halmemies
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä kunnan
verkkosivuilla 20.11.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen- ja ympäristölautakunta 13.11.2025 § 70

Kokouskutsu on toimitettu sähköisesti 10.11.2025 eli viimeistään kolme vuorokautta ennen kokousta toimielimen päätöksen mukaisesti toimielimen jäsenille ja muille päätöksessä mainituille tai läsnäolo-oikeutetuille. (Tekninen- ja ympäristölautakunta 06.02.2025 § 4)

Kokouksesta on ilmoitettu yleisessä tietoverkossa hallintosäännön 138 § määräysten mukaan, joten kokous todetaan asianmukaisesti kokoonkutsutuksi ja mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla myös päätösvaltaiseksi (KuntaL 103 §).

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjanpitäjän valinta

Tekninen- ja ympäristölautakunta 13.11.2025 § 71
419/00.01.01/2025

Tekninen ja ympäristölautakunta on päättänyt kokouksessaan 6.2.2025 § 4, että lautakunnan kokousten pöytäkirjanpitäjänä toimii teknisen toimiston toimistosihteeri. Toimistosihteeri on poissa tästä kokouksesta.

Päätösehdotus:

Lautakunta valitsee tähän kokoukseen pöytäkirjanpitäjän.

Päätös:

Tekninen ja ympäristölautakunta valitsi Pirjo Kososen kokouksen pöytäkirjanpitäjäksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tekninen- ja ympäristölautakunta 13.11.2025 § 72

Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännön 156 §:ssä, jonka mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Vakiintuneen käytännön mukaan Luhangan kunnan toimielimet päättävät pöytäkirjojen tarkastamisesta sähköisellä allekirjoituspalvelulla päättäessään kokouskäytännöistä joko valtuustokauden alkaessa koko kaudeksi tai kalenterivuosittain.

Päätösehdotus: Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa keskuudestaan.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sakari Halmemies ja Kimmo Laine.

Tekninen- ja
ympäristölautakunta

§ 73

13.11.2025

Esityslistan hyväksyminen

Tekninen- ja ympäristölautakunta 13.11.2025 § 73

Esityslistan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä (hallintosääntö 146§). Toimitella voi enemmistöpäätöksellä päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu esityslistassa (hallintosääntö 147§).

Päätösehdotus: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Tekninen ja ympäristölautakunta hyväksyi esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Tekninen- ja
ympäristölautakunta

§ 74

13.11.2025

Rakentamislupa kiinteistölle

Tekninen- ja ympäristölautakunta 13.11.2025 § 74
18/10.03.00/2025

Rakennusvalvontaan on saapunut 10.11.2025 rakentamislupahakemus kiinteistölle [REDACTED].

Rakennustarkastaja on osallisuusjäävi rakentamislupahakemuksen käsittelyyn (hallintolaki § 28.1) ja asian käsittely siirtyy tekninen ja ympäristölautakunnalle.

Esittelijä: Tekninen johtaja Marika Masalin-Weijo

Päätösehdotus: Tekninen ja ympäristölautakunta käsittelee rakentamislupahakemuksen ja antaa päätöksen.

Kokouksen kulku: Rakennustarkastaja Risto Salonen poistui kokoushuoneesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Marjo Merivirta saapui asian käsittelyn aikana klo 17.09.

Päätös: Tekninen ja ympäristölautakunta myöntää rakennusluvan haetun mukaisesti.

Liitteet

Liite 1 Rakentamislupahakemus, asuinpientalon rakentaminen LP-435-2025-00023

Liite 2 Asemapiirros 00023

Liite 3 Pohjapiirros 00023

Liite 4 Leikkauspiirros 00023

Liite 5 Julkisivupiirros 00023

Käyttötalouden seuranta

Tekninen- ja ympäristölautakunta 13.11.2025 § 75

Liitteenä teknisen toimen talousarvion toteumavertailu, syyskuu 2025.

Esittelijä: Tekninen johtaja Marika Masalin-Weijo

Päätösehdotus: Asia tuodaan tekninen ja ympäristölautakunnalle tiedoksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 6 Toteumavertailu, tekninen toimi, 01-09 /2025

Tekninen ja ympäristölautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2026

Tekninen- ja ympäristölautakunta 13.11.2025 § 76

75/02.02.00/2025

Valmistelija: Tekninen johtaja Marika Masalin-Weijo p. 040 3479 209

Hallintosäännön 68 §:n mukaan toimielimet laativat talousarvioehdotuksensa. Valtuusto hyväksyy talousarviossa toimielimelle sitovat tehtäväkohtaiset toiminnan ja talouden tavoitteet sekä niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot, liikelaitoksen talousarvion sitovat erät ja liikelaitoksen sitovat toiminnan ja talouden tavoitteet sekä kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Teknisessä toimessa on valmisteltu talousarvioehdotus vuodelle 2026. Vuokrasopimusneuvotteluiden kesken eräisyydestä johtuen ehdotuksesta puuttuvat Tuuliharjun, Tukiasuntojen ja Terveysaseman kustannukset.

Esittelijä: Tekninen johtaja Marika Masalin-Weijo

Päätösehdotus: Tekninen ja ympäristölautakunta käy läpi talousarvioehdotuksen vuodelle 2026, tekee siihen tarvittavat muutokset ja esittää sen hyväksymistä edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Päätös: Tekninen ja ympäristölautakunta hyväksyy talousarvioehdotuksen vuodelle 2026 ja esittää sen hyväksymistä edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Liitteet

Liite 7 Tekninen ja ympäristölautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2026, 7.11.2025

Liite 8 Tekninen ja ympäristö, talousarvio 2026, tekstiosa

Ilmoitusasiat

Tekninen- ja ympäristölautakunta 13.11.2025 § 77

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi saaduksi edellä ilmoitetut asiat.

Päätös: Ei ollut ilmoitusasioita.

Muut asiat

Tekninen- ja ympäristölautakunta 13.11.2025 § 78

Keskusteltiin etätyöpisteen perustamisesta Kylätalolle.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 70, § 71, § 72, § 73, § 75, § 76, § 77, § 78

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 74**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Luhangan kunnan kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään päätöksen tehneelle viranomaiselle ja toimitetaan Luhangan kunnan kirjaamoon.

Kirjaamon yhteystiedot:

Luhangan kunta
Hakulintie 2, 19950 LUHANKA
Sähköpostiosoite: luhanka@luhanka.fi
Puhelinnumero: 040 347 9201

Kirjaamon palveluaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Luhangan kunnan kirjaamosta

Sähköpostiosoite: luhanka@luhanka.fi tai

Puhelinnumero: 040 347 9201