

Kunnanhallitus

---

Aika 23.06.2025 klo 17:00 - 18:30

Paikka Kunnantalon valtuustosali

Käsitellyt asiat 140 - 149

| §     | Otsikko                                                                   | Sivu |
|-------|---------------------------------------------------------------------------|------|
| § 140 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                                  | 3    |
| § 141 | Pöytäkirjan tarkastajien valinta                                          | 4    |
| § 142 | Esityslistan hyväksyminen                                                 | 5    |
| § 143 | Asukasvalinta tilanteissa, kun vuokra-asunnon hakijalla on maksuhäiriöitä | 6    |
| § 144 | Maa-aineslupahakemus tilalle Kesäime ja alueen lohkominen myyntiin        | 8    |
| § 145 | Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano ja päätökset 5.6.2025           | 9    |
| § 146 | Lainahakemus - Luhangan vesihuolto Oy                                     | 11   |
| § 147 | Koulukuljetusten hankinnan kilpailutus vuosille 2025-2029                 | 12   |
| § 148 | Ilmoitusasiat                                                             | 17   |
| § 149 | Muut asiat                                                                | 18   |

## Osallistujat

|       | Nimi                 | Tehtävä                                 | Lisätiedot  |
|-------|----------------------|-----------------------------------------|-------------|
| Läsnä | Merivirta Marjo      | kunnanhallituksen pj                    |             |
|       | Ahvenmäki Annika     | jäsen                                   |             |
|       | Ankerman Jarno       | jäsen                                   |             |
|       | Halmemies Sakari     | jäsen                                   |             |
|       | Rämö Tapio           | jäsen                                   |             |
|       | Vilkman Pirkko       | jäsen                                   |             |
|       | Virtaniemi Aki       | kunnanhallituksen vpj                   |             |
|       | Kärnä Tuomo          | kunnanjohtaja                           |             |
|       | likkanen Marika      | hallintosihteeri, pöytäkirjan<br>pitäjä |             |
|       | Valvanne Sakari      | kunnanvaltuuston pj                     |             |
|       | Laine Kimmo          | kunnanvaltuuston vpj                    |             |
|       | Masalin-Weijo Marika | tekninen johtaja                        | § 140 - 144 |
|       |                      |                                         |             |

---

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu Luhangan kunnan sähköisessä allekirjoituspalvelussa. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Marjo Merivirta  
puheenjohtaja

Marika likkanen  
pöytäkirjan pitäjä

Annika Ahvenmäki  
pöytäkirjan tarkastaja

Aki Virtaniemi  
pöytäkirjan tarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä kunnan  
verkkosivuilla 27.06.2025

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kunnanhallitus 23.06.2025 § 140

Kokouskutsu on toimitettu 19.6.2025 toimielimen päätöksen mukaisesti toimielimen jäsenille ja muille päätöksessä mainituille tai läsnäolo-oikeutetuille.

Kokouksesta on ilmoitettu yleisessä tietoverkossa hallintosäännön 138 § määräysten mukaan, joten kokous todetaan asianmukaisesti kokoonkutsutuksi ja mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla myös päätösvaltaiseksi.

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Kunnanhallitus 23.06.2025 § 141

Päätösehdotus: Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa keskuudestaan.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Annika Ahvenmäki ja Aki Virtaniemi.

**Esityslistan hyväksyminen**

Kunnanhallitus 23.06.2025 § 142

Esityslistan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu esityslistassa.

**Päätösehdotus:** Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

**Kokouksen kulku:** Kunnanhallituksen puheenjohtaja teki kokouksessa muutetun päätösehdotuksen.

**Muutettu päätösehdotus:** Kunnanhallitus päätätä muuttaa asialistan käsittelyjärjestyistä siten, että asia nro 147 ” Asukasvalinta tilanteissa, kun vuokra-asunnon hakijalla on maksuhäiriöitä” siirretään käsiteltäväksi asiana nro 143 ja asia nro 146 ”Maa-aineslupahakemus tilalle Kesäime ja alueen lohkominen myyntiin” siirretään käsiteltäväksi asiana nro 144, esityslistan asiat käsitellään muilta osin alkuperäisen esityslistan järjestyksessä.

**Päätös:** Kunnanhallitus päätätä hyväksyä kunnanhallituksen puheenjohtajan muutetun päätösehdotuksen ja hyväksyi muutetun esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

**Asukasvalinta tilanteissa, kun vuokra-asunnon hakijalla on maksuhäiriöitä**

Kunnanhallitus 23.06.2025 § 143  
337/10.04.00/2025

Valmistelija: tekninen johtaja Marika Masalin-Weijo p. 040 3479 209

Asunnontarpeeseen vaikuttavat useat tekijät, kuten esimerkiksi:

- työpaikan saaminen
- erotilanteet, yhteenmuutot, perhekoon muutokset
- itsenäistyminen
- nykyisen asunnon asumiskustannukset ovat liian suuret suhteessa tuloihin
- nykyinen vuokranantaja on irtisanonut vuokrasopimuksen
- nykyinen asunto on asuinkelvoton pysyvästi tai väliaikaisesti tai sen varustelutaso on puutteellinen
- asunnottomuus

Kunnassa on ollut linjaus vakiintuneena käytäntönä että vuokrasopimussuhdetta ei synny kunnan kanssa mikäli hakijalla on luottotiedoissa merkintä tai merkintöjä.

Toimivalta Hallintosäännön 73 §:n mukaan kunnan omaisuuden luovuttamisesta ja vuokraamisesta päättää kunnanhallitus valtuuston hyväksymien perusteiden mukaisesti.

Valmistelijan ehdotus: Kunnanhallitus päättää, että mikäli hakijalla on luottotiedoissa maksuhäiriömerkintä/-merkintöjä, voidaan vuokrasopimus tehdä määräaikaisena edellyttäen, että hakijalla ei ole vuokravelkoja vuokranantajalle. Ennen vuokrasopimuksen tekemistä hakijan vuokranmaksukyvyistä tulee varmistua ja sopimuksen tekeminen vaatii tapauskohtaista harkintaa.

Perustelut: Maksuhäiriöiden syyt, vakavuus, ja toistuvuus saattavat vaihdella ja vaativat tapauskohtaista arviointia. Asunnon epääminen voi olla hyväksyttävää vain siinä tapauksessa, että vuokranmaksun laiminlyönnin vaara on todellinen ja näin ollen luottotiedoissa olevat maksuhäiriömerkinnät eivät ole lähtökohtaisesti este asunnonsaannille. Jos hakijalla on vuokravelkoja vuokranantajalle, jolta hän hakee uutta asuntoa, ei ole kohtuullista, että hänen kanssaan olisi uudelleen tehtävä vuokrasopimus.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, että mikäli hakijalla on luottotiedoissa yksikin maksuhäiriömerkintä/-merkintöjä, vuokrasopimusta ei voida tehdä.

Perustelut: Maksuhäiriöiden syyt, vakavuus, ja toistuvuus saattavat vaihdella ja vaativat tapauskohtaista arviointia. Tapauskohtaisessa arvioinnissa on mahdollista muodostaa selkeää linjaa, jolloin kansalainen voi kokea joutuneensa arvioiduksi muun kuin maksukykynsä takia. Sen takia on tähdellistä, että kansalaisia kohdellaan tasavertaisesti aina kun se vain

on mahdollista. Julkisen vallan käyttäminen ilman selkeitä perusteita ei ole hyvän hallintotavan mukaista toimintaa.

Kokouksen kulku:

Kunnanhallitus keskusteli asiasta ja esitetyistä ehdotuksista.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti hyväksyä esittelijän päätösehdotuksen kunnanhallituksen päätökseksi.

**Maa-aineslupahakemus tilalle Kesäime ja alueen lohkominen myyntiin**

Kunnanhallitus 23.06.2025 § 144  
145/11.02.00/2024

Luhangan kunnalla on maa-ainesten ottolupa tilalle Kesäime 4:677 kuluvan vuoden loppuun saakka. Nykyisen lupakauden aikana ei kaikkia suunnitellun alueen maa-aineksia saada otettua. Kunnanhallituksen lähetekeskustelussa aikaisemmin keväällä keskusteltiin alueen maa-ainesten ottoluvituksesta niin että luvitetaan alue uudelleen ja lohkotaan se omaksi myytäväksi kohteeksi yrittäjille myytäväksi.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää  
1. linjata valmistelua lähetekeskustelun mukaisesti  
2. valtuuttaa kunnanjohtajan hakemaan maa-ainesten ottolupaa tilalle Kesäime 4:677.

Päätös: Kunnanhallitus päätti hyväksyä esittelijän päätösehdotuksen.

**Liitteet**

- Liite 1 Lupapäätös
- Liite 2 Maa-aineslupahakemus Kesäime 2025
- Liite 3 Maa-ainesten ottamissuunnitelma Kesäime 2025
- Liite 4 Kartta Kesäime25



**Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano ja päätökset 5.6.2025**

Kunnanhallitus 23.06.2025 § 145

Kunnanhallitus vastaa kunnanvaltuuston päätösten laillisuuden valvonnasta kuntalain 39§ ja 96§ mukaisesti.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 5.6.2025 (jatkokokous 10.6.) käsitellyt seuraavat pykälät:

- § 11 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 12 Pöytäkirjan tarkastajien valinta
- § 13 Esityslistan hyväksyminen
- § 14 Valtuuston vaalilautakunnan vaali toimikaudelle 2025-2029
- § 15 Valtuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaali toimikaudelle 2025-2029
- § 16 Kunnanhallituksen vaali
- § 17 Tarkastuslautakunnan vaali toimikaudelle 2025-2029
- § 18 Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan vaali toimikaudelle 2025-2029
- § 19 Tekninen - ja ympäristölautakunnan vaali toimikaudelle 2025-2029
- § 20 Keskusvaalilautakunnan vaali toimikaudelle 2025-2029
- § 21 Jyväskylän koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuuston jäsenten ja varajäsenten vaali toimikaudelle 2025-2029
- § 22 Eteläisen Keski-Suomen työllisyysaluelautakunnan edustajan nimeäminen 2025-2029
- § 23 Keski-Suomen käräjäoikeuden lautamiehen valinta toimikaudelle 2025-2029
- § 24 Kiinteistötoimituksen uskotut miehet toimikaudelle 2025-2029
- § 25 Keski-Suomen liiton edustajainkokousedustajien vaali toimikaudelle 2025-2029
- § 26 Sisä-Suomen poliisilaitoksen neuvottelukunnan jäsenen nimeäminen toimikaudelle 2025-2029
- § 27 Jyväskylän seudun ympäristöterveyslautakunnan varajäsenen nimeäminen toimikaudelle 2025-2029
- § 28 Virheellinen menettely kunnanhallituksen 31.3.2025 kokoukseen osallistumisessa
- § 29 Ilmoitusasiat
- § 30 Muut asiat

Kokouksen pöytäkirja on asetettu nähtäville 18.6.2025.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää, etteivät kunnanvaltuuston kokouksessa 5.6.2025 ja jatkokokouksessaan 10.6. tehdyt päätökset ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä, valtuusto ei ole ylittänyt toimivaltaansa eivätkä päätökset

muutoinkaan ole lainvastaisia ja päättää, että ne pannaan täytäntöön lainvoimaisuuden tullen.

**Kokouksen kulku:**

Kunnanhallitus keskusteli asiasta ja keskustelun päätteeksi Aki Virtaniemi teki vastaesityksen.

**Vastaesitys:**

Kunnanhallitus päättää, etteivät kunnanvaltuuston kokouksessa 5.6.2025 ja jatkokokouksessaan 10.6. tehdyt päätökset ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä, valtuusto ei ole ylittänyt toimivaltaansa eivätkä päätökset muutoinkaan ole lainvastaisia ja päättää, että ne pannaan täytäntöön lainvoimaisuuden tullen, pois lukien §28 Virheellinen menettely kunnanhallituksen 31.3.2025 kokoukseen osallistumisessa. Päätös oli lainvastainen, koska Antti Huttunen osallistui asian käsittelyyn kunnanvaltuuston kokouksessa §28:n aikana (HL §27-§29). Kunnanvaltuusto ei ole toimivaltainen asiassa (KL §91). Kunnanvaltuuston päätös estää kunnanhallitusta hoitamasta valvontatehtäväänsä (KL §39). Rikosilmoituksen lainvastainen peruuttaminen täyttää virka-aseman väärinkäytön tunnusmerkistön ja voi johtaa virkarikossyytteisiin päätöksentekoon osallistuneita luottamushenkilöitä vastaan (KKO 2023:17).

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti hyväksyä yksimielisesti vastaesityksen kunnanhallituksen päätökseksi.

**Lainahakemus - Luhangan vesihuolto Oy**

Kunnanhallitus 23.06.2025 § 146  
338/02.05.03/2025

Valmistelija: Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Luhangan vesihuolto Oy hakee hanke- ja käyttöpääomalainaa omistajaltaan Luhangan kunnalta (hakemus liitteenä). Kunnan tulee varmistaa vesiyhtiön toimintavarmuus, jotta yhtiö pystyy vastaamaan vesihuoltolain mukaisiin velvoitteisiinsa.

**Kunnanhallituksen luotonmyöntövaltuudet vuodelle 2025**

Kunnanvaltuusto myöntää kunnanhallitukselle 100.000 €:n luotonmyöntövaltuudet sekä valtuudet näiden luottojen koron määrittelyyn leader-hankkeiden sekä muiden hankkeiden tai tytäryhtiöiden lyhytaikaista (3 vuotta) rahoittamista varten.

Toimivalta: Kunnanhallitus – Talousarvio 2025 (kohta 2.6)

Esittelijä: Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Päätösehdotus: Luhangan kunnanhallitus päättää antaa lainaa Luhangan vesihuolto Oy:lle hankelainaa 45.000 euroa ja käyttöpääomalainaa 40.000. Lainoista ei peritä korkoa.

Kokouksen kulku: Kunnanhallitus keskusteli asiasta.

Päätös: Kunnanhallitus päätti hyväksyä esittelijän päätösehdotuksen. Kunnanhallitus päätti velvoittaa Luhangan Vesihuolto Oyn maksamaan myönnetyn hankelainan takaisin Luhangan kunnalle sitten kun Etelä-Savon Ely-keskuksen myöntämä hankelaina on nostettavissa.

Liitteet

Liite 5 Luhangan Vesihuolto Oy lainahakemus

**Koulukuljetusten hankinnan kilpailutus vuosille 2025-2029**

Kunnanhallitus 25.04.2025 § 108

Valmistelija: Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Nykyiset koulukuljetussopimukset päättyvät kuluvaan lukukauteen. Koulukuljetukset on syytä kilpailuttaa useammalle vuodelle kerralla, jotta on ylipäättään mahdollista saada laadukkaita tarjouksia koko sopimuskaudelle. Hankinnassa kuntaa avustaa Hankinta partners Oy.

Hankinnassa kilpailutetaan Luhangan kunnan sivistystoimen järjestämät koulukuljetukset sopimusmallilla 2+2 vuotta ajalle 1.8.2025 – 31.7.2027 sekä mahdolliset optiovuodet aikavälillä 1.8.2027 – 31.7.2029.

Hankinnassa noudatetaan seuraavanlaisia pääperiaatteita:

Hankinnan arvioitu alustava aikataulu:

- Tarjousaika toukokuussa 2025
- Kilpailutuksen tuloksen käsittely hallituksessa heti kilpailutuksen jälkeen.
- Sopimusten allekirjoitukset, kun päätös saanut lainvoiman.

Viestintä:

Hankinta-asiakirjat ovat suoraan saatavilla täydellisinä rajoituksetta ja maksutta osoitteesta: [www.hankintailmoitukset.fi](http://www.hankintailmoitukset.fi)

Hankinnan tarjouskohteet:

Tarjouskohteet ovat alueita (osiot 1-3), joiden alueilla asuvien koulukuljetus oppilaiden kuljetuksesta sopimuskumppanit vastaavat taksikuljetusten osalta.

Arviointiperusteet ovat:

Tarjousten vertailuperusteiden arviointiin osallistuvat ne tarjoukset, jotka täyttävät tarjouspyyntöön asetetut vähimmäisvaatimukset.

Mikäli tarjous ei täytä tämän tarjouspyynnön ehtoja ja vaatimuksia, hylätään se tarjouspyynnön vastaisena.

Valinta tehdään kokonaistaloudellisen edullisuutensa perusteella painotuksella hinta 90 % ja laadulliset tekijät 10 % seuraavasti:

- Hinnoittelukorin painoarvo 90 % (vertailupisteiden muodostuminen on kuvattuna tarkemmin liitteissä "Luhangan kunta Hinnastoliite ja tarkennukset koulukuljetukset". Palvelun hinta pyydetään tarjouspyynnössä muodossa €/km alv. 0%
- Laadullisten ja toiminnallisten kriteerien painoarvo 10 %

Tarjoajalle asetetut vaatimukset:

Kunnanhallitus

§ 108

25.04.2025

Kunnanhallitus

§ 147

23.06.2025

Palveluntarjoajan on laadittava lista käytettävästä kalustosta, jota aikoo käyttää tarjoamassaan hankinnassa. Listassa on käytävä ilmi vähintään seuraavat:

- Tarjotun kaluston rekisteröintipäivä
- Euro-luokat
- Rekisteröity istumapaikkamäärä asiakkaille
- Asiakirja, jolla tarjoaja vakuuttaa, että se noudattaa tarjouspyynnössä määrättyjä vähimmäisvaatimuksia.

Palvelun laatu liitteiden mukaisesti  
Kalustovaatimukset liitteiden mukaisesti

Esittelijä: Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää kilpailuttaa Luhangan kunnan sivistystoimen koulukuljetukset noudattaen em. pääperiaatteita ja kriteereitä. Kunnanhallitus antaa kunnanjohtajalle oikeuden tarkentaa ja täsmentää hankinnan kriteereitä sekä hyväksyä lopulliset hankinta-asiakirjat ennen kilpailutuksen aloitusta.

Päätös: Kunnanhallitus päätti esityksen mukaisesti

Kunnanhallitus 23.06.2025 § 147  
240/02.08.01/2025

Valmistelija: kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Luhangan kunta kilpailutti kuljetuspalvelut koulukuljetuksille vuosille 2025–2029 EU-kynnysarvon ylittävänä hankintana.

Hankinnassa huomioitiin voimassa olevat vaadittavat lainsäädännöt sekä Laki ajoneuvo- ja liikennepalveluhankintojen ympäristö- ja energiatehokkuusvaatimuksista. Hankinta oli jaettu kolmeen (3) eri osioon, josta jokainen sisälsi eri koulukuljetusreitit. Tarjoajat saivat tarjota yhtä (1) tai useampaa osiota kerralla. Jokainen osio tuli kuitenkin tarjota kokonaisuutena.

Tarjouspyyntö julkaistiin Hilman kautta 16.05.2025. Tarjousten vastaanottamisen määräaika oli 12.6.2025 klo: 16.00 mennessä. Tarjoajilla oli myös mahdollisuus esittää kysymyksiä 29.05.2025 klo: 16.00 asti ja kysymyksiin vastattiin kootusti 30.05.2025. Jätettyjen tarjousten tuli olla voimassa 30.09.2025 asti.

Hankinnan valintaperusteena toimi vertailuhinta 90 % ja Laadulliset ja toiminnalliset kriteerit 10 %. Laadulliset ja toiminnalliset kriteerit muodostuivat seuraavasti: ”Selvitys asiakkuuden hoidosta vuosittain (3 p), selvitys käytettävissä olevasta raportoinnista (7 p). Määräaikaan mennessä

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 108  
§ 147

25.04.2025  
23.06.2025

saapui neljä (4) tarjousta, joista kaikki täyttivät tarjouspyynnössä asetetut vähimmäisvaatimukset sekä soveltuvuusvaatimukset.

Hinnoittelun osalta parhaimmat vertailuarvot muodostuivat seuraavasti:

- Osio yksi (1) Taksi Eero Tuominen vertailuarvo 42 750,00 € (90 pistettä)
- Osio kaksi (2) RTA-Trans Oy vertailuavo 68 400,00 € (90 pistettä)
- Osio kolme (3) M. Huikko Oy vertailuarvo 56 460,40 € (90 pistettä)

Laadullisissa ja toiminallisissa kriteereissä parhaimmat yhteispisteet muodostuivat seuraavasti:

- Osio yksi (1) Taksi Päijänne 10 pistettä
- Osio kaksi (2) Taksi Päijänne 10 pistettä
- Osio kolme (3) M. Huikko Oy ja Taksi Päijänne molemmat 10 pistettä

Parhaimmat kokonaispisteet muodostuivat seuraavasti:

- Osio yksi (1) Taksi Eero Tuominen 95 pistettä
- Osio kaksi (2) RTA-Trans Oy 97 pistettä
- Osio kolme (3) M. Huikko Oy 100 pistettä

Tarjoajat ehdottivat materiaalin osin tai täysin liikesalaisuuden piiriin kuuluvaksi ja hankintayksikkö hyväksyi ehdotuksen täysimääräisenä pois lukien vertailuhinnan.

Koska muita eroavaisuuksia ei syntynyt ja hyväksytyt tarjoukset täyttivät niille asetetut vähimmäisvaatimukset, ehdotukset hankkia koulukuljetukset vuosille 2025–2029 ovat seuraavasti:

- osioon yksi (1) Taksi Eero Tuominen
- osioon kaksi (2) RTA-Trans Oy
- osioon kolme (3) M. Huikko Oy

Vertailutaulukot:

Kunnanhallitus  
Kunnanhallitus

§ 108  
§ 147

25.04.2025  
23.06.2025

| Reitti 1                                           | Taksi Päijänne | Taksi Eero Tuominen | RTA-Trans Oy |
|----------------------------------------------------|----------------|---------------------|--------------|
| Hinta 90 %, Vertailuhinta                          | 85 215,00 €    | 42 750,00 €         | 68 400,00 €  |
|                                                    | 45,15          | 90                  | 56,25        |
| Laadulliset 10 %                                   |                |                     |              |
| Selvitys asiakkuuden hoidosta 3p.                  | 3              | 2                   | 2            |
| Selvitys käytettävissä olevasta raportoinnista 7p. | 7              | 3                   | 5            |
|                                                    | 10             | 5                   | 7            |
| <b>Yhteensä:</b>                                   | <b>55,15</b>   | <b>95</b>           | <b>63,25</b> |

| Reitti 2                                           | Taksi Päijänne | RTA-Trans Oy |
|----------------------------------------------------|----------------|--------------|
| Hinta 90 %, Vertailuhinta                          | 83 372,00 €    | 68 400,00 €  |
|                                                    | 73,83          | 90           |
| Laadulliset 10 %                                   |                |              |
| Selvitys asiakkuuden hoidosta 3p.                  | 3              | 2            |
| Selvitys käytettävissä olevasta raportoinnista 7p. | 7              | 5            |
|                                                    | 10             | 7            |
| <b>Yhteensä:</b>                                   | <b>83,83</b>   | <b>97</b>    |

| Reitti 3                                           | M. Huikko Oy | RTA-Trans Oy | Taksi Päijänne |
|----------------------------------------------------|--------------|--------------|----------------|
| Hinta 90 %, Vertailuhinta                          | 56 460,40 €  | 69 920,00 €  | 82 942,60 €    |
|                                                    | 90           | 72,67        | 61,26          |
| Laadulliset 10 %                                   |              |              |                |
| Selvitys asiakkuuden hoidosta 3p.                  | 3            | 2            | 3              |
| Selvitys käytettävissä olevasta raportoinnista 7p. | 7            | 5            | 7              |
|                                                    | 10           | 7            | 10             |
| <b>Yhteensä:</b>                                   | <b>100</b>   | <b>79,67</b> | <b>71,26</b>   |

Esittelijä: Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hankkia koulukuljetukset hankintajakson kahdelle ensimmäiselle vuodelle (lukuvuodet 2025-2026 ja 2026-2027) seuraavasti:

- osioon yksi (1) Taksi Eero Tuominen
- osioon kaksi (2) RTA-Trans Oy
- osioon kolme (3) M. Huikko Oy

Kokouksen kulku: Kunnanhallitus keskusteli asiasta.

Päätös: Kunnanhallitus päätti hyväksyä esittelijän päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 108

25.04.2025

Kunnanhallitus

§ 147

23.06.2025

## Liitteet

- Liite 6 Tarjouspyyntö Luhangan kunnan koulukuljetusten kilpailutus
- Liite 7 Hankintasopimusluonnos
- Liite 8 Yleiset tarkennukset ja vähimmäisvaatimukset
- Liite 9 Luhangan kunta hinnastoliite ja tarkennukset koulukuljetukset
- Liite 10 Laki ajoneuvo- ja liikennepalveluhankintojen ympäristö- ja energiatehokkuusvaatimuksista
- Liite 11 JYSE Palvelut, päivitys huhtikuu 2022



**Ilmoitusasiat**

Kunnanhallitus 23.06.2025 § 148  
448/00.01.02/2024

Tiera Oy

- varsinainen yhtiökokous pöytäkirja 29.4.2025

Monetra Keski-Suomi Oy

- varsinainen yhtiökokous pöytäkirja 15.5.2025

Gradia Jyväskylän koulutuskuntayhtymä

- hallituksen pöytäkirja 23.5.2025

- valtuuston pöytäkirja 23.5.2025

Jyväskylän kaupunki

- Jyväskylän kaupungin jäsenten ja varajäsenten valitseminen Jyväskylän seudun ympäristöterveyslautakuntaan, ote ptk:sta 09.06.2025

- Useita toimielimiin valittuja henkilöitä on ilmoittanut viraston henkilökunnalle, että heitä ei ole kysytty eikä heiltä ole pyydetty suostumusta valittuun tehtävään. Tämä poliittisille järjestöille tiedoksi

- Tiedoksi Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös\_1271\_2025\_19.6.2025  
Dnro 1047/03.04.04.10/2023, Juhani Räsäsen valitus Luhangan kunnanvaltuuston päätöksestä 17.4.2023 § 23

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi saaduksi edellä esitetyt asiat ja asiakirjat liitteineen.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti hyväksyä päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite 12 Pöytäkirja\_Varsinainen yhtiökokous\_Tiera Oy\_29042025

Liite 13 Monetra Keski-Suomi Oy:n varsinaisen yhtiökokouksen 15.5.2025 pöytäkirja

Liite 14 Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian hallituksen pöytäkirja 23.5.2025

Liite 15 Jyväskylän koulutuskuntayhtymä Gradian valtuuston pöytäkirja 23.5.2025.2025

Liite 16 Ote pöytäkirjasta Jyväskylän kaupunginvaltuusto 9.6.2025 § 70  
Jyväskylän kaupungin jäsenten ja varajäsenten valitseminen Jyväskylän seudun ympäristöterveyslautakuntaan

Liite 17 Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös\_1271\_2025\_19.6.2025  
Dnro 1047/03.04.04.04.10/2023

**Muut asiat**

Kunnanhallitus 23.06.2025 § 149

Kunnan tabletlaitteet

Kunnanhallitus selvensi, että kunnan tabletlaitteet luovutetaan ainoastaan varsinaisten valtuutettujen käyttöön.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 140, § 141, § 142, § 144, § 145, § 148, § 149**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 143, § 146****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Luhangan kunnan kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus tehdään päätöksen tehneelle viranomaiselle ja toimitetaan Luhangan kunnan kirjaamoon.

Kirjaamon yhteystiedot:

Luhangan kunta  
Hakulintie 2, 19950 LUHANKA  
Sähköpostiosoite: [luhanka@luhanka.fi](mailto:luhanka@luhanka.fi)  
Puhelinnumero: 040 347 9201

Kirjaamon palveluaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Luhangan kunnan kirjaamosta

Sähköpostiosoite: [luhanka@luhanka.fi](mailto:luhanka@luhanka.fi) tai

Puhelinnumero: 040 347 9201

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 147****HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankinto-oikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**I Hankinto-oikaisuohje****Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

**Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

**Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

## Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus **osoitetaan hankintayksikölle ja toimitetaan Luhangan kunnan kirjaamoon.**

Yhteystiedot:

Luhangan kunta

Postiosoite: Hakulintie 2, 19950 LUHANKA

sähköposti: luhanka@luhanka.fi

Viraston palveluaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

## II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

### Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

### Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

### Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.



**Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

**Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

**Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
[markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Pääasiallinen osoite (URL) [www.oikeus.fi/markkinaoikeus](http://www.oikeus.fi/markkinaoikeus)