

Tekninen- ja ympäristölautakunta

---

Aika 08.05.2025 klo 17:00 - 19:12

Paikka Kunnantalon valtuustosali

Käsitellyt asiat 26 - 37

| §    | Otsikko                                                              | Sivu |
|------|----------------------------------------------------------------------|------|
| § 26 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                             | 3    |
| § 27 | Pöytäkirjan tarkastajien valinta                                     | 4    |
| § 28 | Esityslistan hyväksyminen                                            | 5    |
| § 29 | Yksityisteiden kunnossapitoavustukset 2025                           | 6    |
| § 30 | Jättemaksujen maksuunpanoluettelo vuodelle 2025                      | 7    |
| § 31 | Jätehuoltomääräysten päivitys                                        | 8    |
| § 32 | Rakentamislupa kiinteistölle                                         | 11   |
| § 33 | Ilmoitusasiat                                                        | 12   |
| § 34 | Muut asiat                                                           | 13   |
| § 35 | Kunnan omistamien liike- ja asuinhuoneistojen vuokrien tarkastaminen | 14   |
| § 36 | Oikaisuvaatimus teknisen lautakunnan päätökseen 10.4.2025 § 21       | 16   |
| § 37 | Oikaisuvaatimus teknisen lautakunnan päätökseen 10.4.2025 § 21       | 17   |

## Osallistujat

|        | Nimi                                                                                                                                                          | Tehtävä                                                                                                                                                                    | Lisätiedot |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Läsnä  | Inkeroinen Hannu<br>Halmemies Sakari<br>Kosonen Pirjo<br>Laine Kimmo<br>Ahola Päivi<br>Masalin-Weijo Marika<br>Salonen Risto<br>Weijo Hilikka<br>Elina Sipilä | puheenjohtaja<br>varapuheenjohtaja<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>tekninen johtaja<br>rakennustarkastaja<br>kunnanhallituksen pj<br>toimistosihteeri, pöytäkirjan<br>pitäjä |            |
| Poissa | Kärnä Tuomo                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                            |            |

---

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu Luhangan kunnan sähköisessä allekirjoituspalvelussa. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Hannu Inkeroinen  
puheenjohtaja

Elina Sipilä  
pöytäkirjan pitäjä § 26–31, 33–37

Marika Masalin-Weijo  
pöytäkirjan pitäjä § 32

Päivi Ahola  
pöytäkirjan tarkastaja

Pirjo Kosonen  
pöytäkirjan tarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä kunnan  
verkkosivuilla 15.05.2025

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Tekninen- ja ympäristölautakunta 08.05.2025 § 26

Kokouskutsu on toimitettu 2.5.2025 toimielimen päätöksen mukaisesti toimielimen jäsenille ja muille päätöksessä mainituille tai läsnäolo-oikeutetuille.

Kokouksesta on ilmoitettu yleisessä tietoverkossa hallintosäännön 138 § määräysten mukaan, joten kokous todetaan asianmukaisesti kokoonkutsutuksi ja mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla myös päätösvaltaiseksi.

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Tekninen- ja ympäristölautakunta 08.05.2025 § 27

Päätösehdotus: Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa keskuudestaan.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Päivi Ahola ja Pirjo Kosonen.

**Esityslistan hyväksyminen**

Tekninen- ja ympäristölautakunta 08.05.2025 § 28

Esityslistan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu esityslistassa.

Päätösehdotus: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Tekninen ja ympäristölautakunta hyväksyi kokouksen työjärjestykseksi esityslistan ja lisälistan.

**Yksityisteiden kunnossapitoavustukset 2025**

Tekninen- ja ympäristölautakunta 08.05.2025 § 29  
93/02.05.01.00/2025

Valmistelija: Toimistosihtööri Elina Sipilä

Luhangan kunnan avustukset yksityisteiden kunnossapitoon maksetaan edellisen vuoden toteutuneiden kunnossapitomenojen perusteella ja kunnanvaltuuston hyväksymän määrärahan mukaisesti.

Avustusta voi hakea sellainen yksityistie, joka on järjestäytynyt, jonka vaikutuspiirissä sijaitsee vähintään yksi väestörekisteriin merkitty vakituisesti asuttu talous ja jonka pituus on vähintään 0,5 km.

Yksityisteiden kunnossapitoavustusten maksatuslista on esityslistan liitteenä. Kunta ei avusta yksityisteiden perusparannustöitä.

Yksityistieavustushakemuksia kunnalle tuli 29 kappaletta joista 16 järjestäytyneitä, aikaisemmin valtionapua saaneita tiekuntia (I) ja 13 kpl muita järjestäytyneitä tiekuntia (II).

Talousarviossa on osoitettu yksityistieavustuksiin 30 000 euroa vähimmäisavustus kullekin tiekunnalle on 51 euroa.

Esityksessä on ollut lähtökohtana kunnassa hyväksytty ohje "Perusteet yksityisteiden avustuksen käsittelyyn Luhangan kunnassa".

Esittelijä: Rakennustarkastaja Risto Salonen

Päätösehdotus: Tekninen ja ympäristölautakunta hyväksyy liitteen laskelman ja panee maksuun esitetyt yksityisteiden kunnossapitokustannuksien avustukset.

Kokouksen kulku: Marika Masalin-Weijo ja Hilka Weijo ilmoittivat esteellisyyksistään (yhteisöjäävi) ja poistuivat asian käsittelyn ajaksi.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 1 Maksutaulukot, yksityistieavustukset 2025

**Jättemaksujen maksuunpanoluettelo vuodelle 2025**

Tekninen- ja ympäristölautakunta 08.05.2025 § 30  
121/14.06/2024

Valmistelija: Toimistosihteeri Elina Sipilä

Jäte- ja perusmaksut peritään tekninen ja ympäristölautakunnan  
28.11.2025 § 62 hyväksymän taksan mukaisesti.

Vakituisten asuntojen osalta jätemaksun pohjana käytetään tekninen ja  
ympäristölautakunnan päätöksen 27.3.2024 § 13:n mukaisesti KuntaNetin  
Facta Väestö -rekisterin asukasluettelo. Jäterekisteriä on pidetty ajan  
tasalla saatujen kiinteistöluovutusilmoitusten ja valmistuneiden  
rakennusten katselmuspöytäkirjojen avulla.

Maksuunpanoluettelo on lautakunnan jäsenten luettavissa kokouksessa ja  
ennen kokousta teknisessä toimistossa.

Esittelijä: Tekninen johtaja Marika Masalin-Weijo

Päätösehdotus: Tekninen ja ympäristölautakunta käsittelee ja hyväksyy jätemaksujen ja  
perusmaksujen maksuunpanoluettelon vuodelle 2025. Hyväksymisen  
jälkeen tietoon tuleet kiinteistö- ja henkilömuutokset korjataan teknisessä  
toimistossa viranhaltijatyönä.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

|                                  |      |            |
|----------------------------------|------|------------|
| Tekninen- ja ympäristölautakunta | § 32 | 30.05.2024 |
| Tekninen- ja ympäristölautakunta | § 43 | 26.09.2024 |
| Tekninen- ja ympäristölautakunta | § 31 | 08.05.2025 |

### Jätehuoltomääräysten päivitys

Tekninen- ja ympäristölautakunta 30.05.2024 § 32

Valmistelija: Ympäristötarkastaja Marika Masalin-Weijo p. 040 3479 209

Jätehuoltomääräykset ovat jätelain (646/2011) 91 §:n nojalla annettavia sitovia paikallisia määräyksiä, jotka toimivat jätelain toimeenpanon välineenä paikalliset olosuhteet huomioon ottaen. Jätehuoltomääräyksillä varmistetaan alueella toimiva jätehuolto, josta ei aiheudu ympäristö- tai terveyshaittoja. Määräyksillä myös edistetään jätehuollon etusijajärjestyksen huomioon ottamista.

Jätehuoltomääräyksiä voidaan jätelain mukaisesti antaa kunnan vastuulle kuuluvan yhdyskuntajätteen määrän vähentämisestä, lajittelusta, säilyttämisestä, keräyksestä, kuljetuksesta, hyödyntämisestä ja loppukäsittelystä sekä näitä koskevista teknisistä vaatimuksista. Jätteestä ja jätehuollosta aiheutuvan vaaran tai haitan ehkäisemiseksi määräyksiä voidaan antaa myös muun jätteen keräyksen, vastaanoton ja kuljetuksen käytännön järjestelyistä kiinteistöillä tai jätteen vastaanottoaikoilla sekä näitä koskevista teknisistä vaatimuksista. Lisäksi määräyksiä voidaan antaa toimista roskaantumisen ehkäisemiseksi sekä velvollisuudesta antaa kunnan jätehuoltoviranomaiselle tai kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle tietoja kunnan vastuulle kuuluvista jätteistä ja jätteen kuljetuksista.

Jätehuoltomääräyksistä päättää kunnan jätehuoltoviranomainen. Jätehuoltomääräysten päivityksen on valmistellut konsultti (Hannu Salonen Ympäristöpalvelut Oy).

Esittelijä: Ympäristötarkastaja Marika Masalin-Weijo

Päätösehdotus: Tekninen ja ympäristölautakunta hyväksyy liitteenä olevan jätehuoltomääräysten päivityksen luonnoksen ja asettaa sen yleisesti nähtäville. Lautakunta varaa kuntalaisille ja niille, joiden oloihin päätöksenteolla on huomattava vaikutus, mahdollisuuden esittää mielipiteensä asiasta.

Jätehuoltomääräysten päivitysten luonnos sekä kuulutus asian vireillä olosta ja vaikuttamismahdollisuuksista pidetään nähtävillä Luhangan kunnan verkkosivuilla 7.6.2024-15.7.2024. Ilmoitus kuulutuksesta julkaistaan Joutsan Seutu -lehdessä. Jätehuoltomääräysten luonnoksesta pyydetään lausunnot ELY-keskukselta, terveydensuojeluviranomaiselta sekä tuottajayhteisöiltä.

|                                  |      |            |
|----------------------------------|------|------------|
| Tekninen- ja ympäristölautakunta | § 32 | 30.05.2024 |
| Tekninen- ja ympäristölautakunta | § 43 | 26.09.2024 |
| Tekninen- ja ympäristölautakunta | § 31 | 08.05.2025 |

Nähtävilläolon ja kuulemisen jälkeen jätehuoltomääräyksiin tehdään tarvittaessa lausuntojen ja mielipiteiden pohjalta muutoksia. Tämän jälkeen määräysmuutokset tuodaan lautakunnalle hyväksyttäväksi.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Tekninen- ja ympäristölautakunta 26.09.2024 § 43

Valmistelija: Ympäristötarkastaja Marika Masalin-Weijo p. 040 3479 209

Lausunto saapui Keski-Suomen ELY-keskukselta. Jyväskylän seudun ympäristöterveydellä ei ollut lausuttavaa luonnoksesta jätehuoltomääräyksiksi. Mielipiteitä ei saapunut. Lausunto esitellään kokouksessa.

Esittelijä: Ympäristötarkastaja Marika Masalin-Weijo

Päätösehdotus: Tekninen ja ympäristölautakunta merkitsee lausunnon tiedokseen ja päättää asian jatkokäsittelystä.

Asian käsittely kokouksessa:

Käytiin läpi Keski-Suomen ELY-keskuksen lausunto ja keskusteltiin erityisesti seuraavasta lausunnon kohdasta:

*Esitetyssä jätehuoltomääräysten luonnoksessa on määräykset annettu sekalaisen yhdyskuntajätteen ja saostus- ja umpikaivolietteiden kuljetusten osalta kiinteistön haltijan järjestämänä jätteenkuljetuksena. ELY-keskuksen tiedon mukaan Luhangan kunta ei kuitenkaan ole tehnyt jätelain 37 §:n mukaista päätöstä jätekuljetusjärjestelmästä sekalaisen yhdyskuntajätteen eikä saostus- ja umpikaivolietteiden osalta. Koska lainvoimaisia kuljetusjärjestelmäpäätöksiä ei ole tehty, ei jätehuoltomääräykset voi perustua kiinteistön haltijan järjestämään jätteenkuljetukseen. Tämän vuoksi myöskään ELY-keskus ei voi kommentoida nyt esitettyä jätehuoltomääräysten luonnosta täysin, sillä jätehuoltomääräysten valmistelu ei täytä jätelainsäädännön vaatimuksia.*

Kokouksessa annettu uusi päätösehdotus:

Tekninen ja ympäristölautakunta päättää antaa konsultille toimeksiannon valmistella kuljetusjärjestelmäpäätöksiä.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Tekninen- ja ympäristölautakunta 08.05.2025 § 31  
16/02.08.00/2024

|                                  |      |            |
|----------------------------------|------|------------|
| Tekninen- ja ympäristölautakunta | § 32 | 30.05.2024 |
| Tekninen- ja ympäristölautakunta | § 43 | 26.09.2024 |
| Tekninen- ja ympäristölautakunta | § 31 | 08.05.2025 |

Valmistelija: Tekninen johtaja Marika Masalin-Weijo p. 040 3479 209

Tekninen ja ympäristölautakunta on tehnyt jätteenkuljetusjärjestelmäpäätöksen 28.11.2024 § 67. Jätehuoltomääräysluonnosta on muutettu jätteenkuljetusjärjestelmäpäätöksestä johtuen.

Esittelijä: Tekninen johtaja Marika Masalin-Weijo

Päätösehdotus: Tehdyistä muutoksista johtuen tekninen ja ympäristölautakunta käsittelee liitteenä olevan jätehuoltomääräysten päivityksen luonnoksen uudelleen, hyväksyy sen ja asettaa sen yleisesti nähtäville. Lautakunta varaa kuntalaisille ja niille, joiden oloihin päätöksenteolla on huomattava vaikutus, mahdollisuuden esittää mielipiteensä asiasta. Jätehuoltomääräysten päivitysten luonnos sekä kuulutus asian vireillä olosta ja vaikuttamismahdollisuuksista pidetään nähtävillä Luhangan kunnan verkkosivuilla. Ilmoitus kuulutuksesta julkaistaan Joutsan Seutu - lehdessä. Jätehuoltomääräysten luonnoksesta pyydetään lausunnot ELY-keskukselta, terveydensuojeluviranomaiselta sekä tuottajayhteisöiltä. Nähtävilläolon ja kuulemisen jälkeen jätehuoltomääräyksiin tehdään tarvittaessa lausuntojen ja mielipiteiden pohjalta muutoksia. Tämän jälkeen määräysmuutokset tuodaan lautakunnalle hyväksyttäväksi.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

- Liite 2 Jätehuoltomääräysten päivitys, luonnos
- Liite 3 Ely\_n lausunto KESELY/1718/2024 Luhangan kunnan jätehuoltomääräysten luonnoksesta 26.6.2024
- Liite 4 Jätehuoltomääräykset, Luhangan kunta, 8.5.2025

Oheisaineisto

JHM VERSIO 7.4.2025  
PERUSTELUMUISTIO 7.4.2025

**Rakentamislupa kiinteistölle**

Tekninen- ja ympäristölautakunta 08.05.2025 § 32  
251/10.03.00/2025

Rakennusvalvontaan on saapunut 14.4.2025 rakentamislupahakemus kiinteistölle 435-402-4-341.

Rakennustarkastaja on osallisuusjävi rakentamislupahakemuksen käsittelyyn (hallintolaki § 28.1) ja asian käsittely siirtyy tekninen ja ympäristölautakunnalle.

Esittelijä: Lautakunnan puheenjohtaja Hannu Inkeroinen

Päätösehdotus: Tekninen- ja ympäristölautakunta käsittelee rakentamislupahakemuksen ja antaa päätöksen.

Kokouksen kulku: Elina Sipilä ja Risto Salonen ilmoittivat esteellisyyksistään (osallisuusjävi) ja poistuivat asian käsittelyn ajaksi.

Tekninen ja ympäristölautakunta valitsi Marika Masalin-Weijon kokouksen pöytäkirjan pitäjäksi asian käsittelyn ajaksi.

Tekninen ja ympäristölautakunta käsitteli rakentamislupahakemuksen.

Kokouksessa annettu uusi päätösehdotus:

Tekninen ja ympäristölautakunta päättää myöntää rakentamisluvan.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Oheisaineisto

Hakemus, uuden rakennuksen rakentaminen LP-435-2025-00005  
Asemapiirros  
Pohjapiirros ja leikkauspiirros  
Julkisivut

**Ilmoitusasiat**

Tekninen- ja ympäristölautakunta 08.05.2025 § 33

Ei ilmoitusasioita.

**Muut asiat**

Tekninen- ja ympäristölautakunta 08.05.2025 § 34

Keskusteltiin Luhangan koululla ilmenneestä huolesta koskien koulupäivän aikana tapahtuvaa liikennettä koulun pihassa ja sen aiheuttamaa turvallisuushkaa leikkiville lapsille. Koulun yläpihalle ajetaan usein autolla ja raskailla ajoneuvoilla, vaikka liikennettä on rajoitettu Moottorikäyttöisellä ajoneuvolla ajo kielletty -merkillä. Keskusteltiin mahdollisuuksista liikenteen rajoittamiseen ja päätettiin kokeilla ensin huomion herättämistä lisäkilvellä, jolloin merkki rajoittaisi ajoa koulupäivän aikana (8-16).

Tarvittaessa seuraava tekninen ja ympäristölautakunnan kokous pidetään 26.6.2025. Mahdollisesta kokouksesta päätetään myöhemmin.

Tekninen- ja  
ympäristölautakunta  
Tekninen- ja  
ympäristölautakunta

§ 21

10.04.2025

§ 35

08.05.2025

### **Kunnan omistamien liike- ja asuinhuoneistojen vuokrien tarkastaminen**

Tekninen- ja ympäristölautakunta 10.04.2025 § 21

Valmistelija:

Tekninen johtaja Marika Masalin-Weijo p. 040 3479 209

Luhangan kunnan hallintosäännön 29 §:n mukaan lautakunta päättää toimialueensa taksoista ja maksuista noudattaen niitä ohjeita, joita valtuusto on mahdollisesti antanut. Kunnan omistamien liike- ja asuinhuoneistojen vuokria on edellisen kerran korotettu vuonna 2024 ja sitä ennen vuonna 2017. Yleistä kustannustason ja polttoaineiden hinnan nousua ei viime vuoden vuokran korotuksilla ole kokonaisuudessaan saatu katettua. Varsinkin niissä kiinteistöissä, joissa lämmitys ja käyttövesi tuotetaan aluelämmöllä tai polttoöljyllä, on ollut merkittävä vuokrankorotustarve.

Esittelijä:

Tekninen johtaja Marika Masalin-Weijo

Päätösehdotus:

Tekninen ja ympäristölautakunta päättää korottaa vuokria 1.7.2025 alkaen 15 % seuraavissa kohteissa: Savinotko, Virkailijatalo, Vanhustentalot, Kylätalo, Palotalo, As Oy Luhangan Luhangansato, As Oy Kilpala, As Oy Metsurinpolkka, As Oy Tammijärven tienristi ja As Oy Luhangan Pinteli.

Päätös:

Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Jakelu:

Vuokralaiset

Tekninen- ja ympäristölautakunta 08.05.2025 § 35  
68/10.03.02.02/2024

Esittelijä:

Tekninen johtaja Marika Masalin-Weijo

Päätösehdotus:

Tekninen- ja ympäristölautakunta päättää kumota päätöksensä 10.04.2025 § 21 koskien kunnan omistamien liike- ja asuinhuoneistojen vuokrien tarkastamista. Samalla se päättää korottaa vuokria 1.8.2025 alkaen seuraavasti: 15 %:n korotus koskee kohteita Savinotko, Virkailijatalo, Vanhustentalot, Kylätalo ja As Oy Luhangan Luhangansato. 7 %:n vuokrankorotus tulee kiinteistöille As Oy Kilpala, As Oy Metsurinpolkka, As Oy Tammijärven tienristi ja As Oy Luhangan Pinteli.

Perustelut: Tekninen- ja ympäristölautakunta on 10.04.2025 § 21 päättänyt kunnan omistamien liike- ja asuinhuoneistojen vuokrien tarkastamisesta. Päätöksenteon jälkeen on käynyt ilmi, että päätöksen perustelut ovat osittain ristiriidassa päätöksen kanssa. Päätöstä oli perusteltu mm. siten, että varsinkin niissä kiinteistöissä, joissa lämmitys ja käyttövesi tuotetaan aluelämmöllä tai polttoöljyllä, on ollut merkittävä vuokrankorotustarve.

Tekninen- ja  
ympäristölautakunta  
Tekninen- ja  
ympäristölautakunta

§ 21

10.04.2025

§ 35

08.05.2025

Kuitenkin, vaikka korotustarve on ollut suurempi em. kiinteistöissä, korotus määrättiin saman suuruisena sekä sähköllä, että aluelämmöllä ja polttoöljyllä lämmitettäville kiinteistöille. Nyt tehdyssä päätöksessä sähköllä lämmitettävissä kiinteistöissä korotusprosentti on alempi (7 %). Niin ikään aiemmassa päätöksessä ei otettu huomioon sitä, että Palotalolle on tehty kuntoarvio ja odotettavissa on korjaustarpeita. Näin ollen Palotalon vuokratasoa on tarkoituksenmukaista tarkastella vasta sen jälkeen, kun kuntoarvioraportti on tullut ja tulevat korjaustarpeet ovat selvillä. Tämän vuoksi Palotalo on tarkoituksenmukaista poistaa listalta.

Päätös:

Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Jakelu:

Vuokralaiset

**Oikaisuvaatimus teknisen lautakunnan päätökseen 10.4.2025 § 21**

Tekninen- ja ympäristölautakunta 08.05.2025 § 36  
68/10.03.02.02/2024

Valmistelija: Tekninen johtaja Marika Masalin-Weijo p. 040 3479 209

As. Oy Pintelin asukkaat hakevat oikaisua Luhangan tekninen ja ympäristölautakunnan päätökseen 10.4.2025 § 21 Kunnan omistamien liike- ja asuinhuoneistojen vuokrien tarkastaminen. Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan päätöksen kumoamista ja asian käsittelyä uudelleen siten, että As. Oy Luhangan Pinteli jätetään 15 prosentin vuokran korotusten ulkopuolelle.

Esittelijä: Tekninen johtaja Marika Masalin-Weijo

Päätösehdotus: Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Kokouksen kulku: Tekninen johtaja Marika Masalin-Weijo antoi kokouksessa päätösehdotuksen:

Tekninen- ja ympäristölautakunta ei tutki oikaisuvaatimusta. Perustelut: Päätös, josta on tehty oikaisuvaatimus, on kumottu ja korvattu uudella päätöksellä (8.5.2025 § 35). Näin ollen päätöksestä 10.4.2025 § 21 tehty oikaisuvaatimus käytännössä raukeaa. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä uudesta päätöksestä.

Päätös: Päätettiin kokouksessa annetun ehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 5 Oikaisuvaatimus päätökseen §21 10.4.2025 Pintelin asukkaat julkinen

Tekninen- ja  
ympäristölautakunta

§ 37

08.05.2025

### **Oikaisuvaatimus teknisen lautakunnan päätökseen 10.4.2025 § 21**

Tekninen- ja ympäristölautakunta 08.05.2025 § 37  
68/10.03.02.02/2024

Valmistelija: Tekninen johtaja Marika Masalin-Weijo p. 040 3479 209

Huilaamo hakee muutosta tekninen ja ympäristölautakunnan päätökseen 10.4.2025 § 21 Kunnan omistamien liike- ja asuinhuoneistojen vuokrien tarkastaminen. Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan, ettei vuokrankorotus koskisi Palotalon liiketiloissa olevia pienyrittäjien tiloja.

Esittelijä: Tekninen johtaja Marika Masalin-Weijo

Päätösehdotus: Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Kokouksen kulku: Tekninen johtaja Marika Masalin-Weijo antoi kokouksesa päätösehdotuksen:

Tekninen- ja ympäristölautakunta ei tutki oikaisuvaatimusta. Perustelut: Päätös, josta on tehty oikaisuvaatimus, on kumottu ja korvattu uudella päätöksellä (8.5.2025 § 35). Näin ollen päätöksestä 10.4.2025 § 21 tehty oikaisuvaatimus käytännössä raukeaa. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä uudesta päätöksestä.

Päätös: Päätettiin kokouksessa annetun ehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 6 Oikaisuvaatimus § 21 10.4.2025 Huilaamo julkinen

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 26, § 27, § 28, § 31, § 33, § 34**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 29, § 30, § 32, § 35****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Luhangan kunnan kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus tehdään päätöksen tehneelle viranomaiselle ja toimitetaan Luhangan kunnan kirjaamoon.

Kirjaamon yhteystiedot:

Luhangan kunta  
Hakulintie 2, 19950 LUHANKA  
Sähköpostiosoite: [luhanka@luhanka.fi](mailto:luhanka@luhanka.fi)  
Puhelinnumero: 040 347 9201

Kirjaamon palveluaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Luhangan kunnan kirjaamosta

Sähköpostiosoite: [luhanka@luhanka.fi](mailto:luhanka@luhanka.fi) tai

Puhelinnumero: 040 347 9201

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 36, § 37****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

**Valitusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

**Valitusviranomainen**

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42269

Puhelinnumero: 029 56 42200

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet#>

**Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

**Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) ja tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) nojalla muutoksenhakijalta peritään asian käsittelystä hallinto-oikeudessa 270 euron oikeudenkäyntimaksu. [Tuomioistuinmaksulaissa](#) on erikseen säädetty eräistä tapauksista, joissa maksua ei peritä.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Luhangan kunnan kirjaamosta.

Luhangan kunta  
Hakulintie 2, 19950 LUHANKA  
Sähköpostiosoite: luhanka@luhanka.fi  
Puhelinnumero: 040 347 9201

Kirjaamon palveluaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.