

Keskusvaalilautakunta

Aika 16.04.2025 klo 10:00 - 10:15

Paikka Kunnantalon valtuustosali

Käsitellyt asiat 47 - 54

§	Otsikko	Sivu
§ 47	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 48	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 49	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 50	Vaaliasiakirjojen arkistointi ja hävitys	6
§ 51	Kuntavaalien tuloksen vahvistaminen ja julkaiseminen sekä tuloksesta tiedottaminen	8
§ 52	Aluevaalien tuloksen vahvistaminen	10
§ 53	Ilmoitusasiat	11
§ 54	Muut asiat	12

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pälvimäki Eila	puheenjohtaja, esittelijä	
	Vahteri Markku	varapuheenjohtaja	
	Väänänen Reino	jäsen	
	Saikkonen Kirsi	jäsen	
	Huuskola Marja-Terttu	jäsen	
	Suoranta Satu	sihteeri	

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu Luhangan kunnan sähköisessä allekirjoituspalvelussa. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Eila Pälvimäki
puheenjohtaja

Satu Suoranta
pöytäkirjan pitäjä

Kirsi Saikkonen
pöytäkirjan tarkastaja

Marja-Terttu Huuskola
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä kunnan
verkkosivuilla 16.04.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Keskusvaalilautakunta 16.04.2025 § 47

Kunnan keskusvaalilautakunta on päätösvaltainen viisijäsenisenä. Keskusvaalilautakunnan puheenjohtajan on huolehdittava siitä, että lautakunta on kokouksissaan aina päätösvaltainen. Tästä syystä mahdollisesta esteestä tulee ilmoittaa aina hyvissä ajoin. Keskusvaalilautakunnan tämän kokouksen esityslista on lähetetty lautakunnan jäsenille torstaina 10.4.2025.

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Keskusvaalilautakunta 16.04.2025 § 48

Päätösehdotus: Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa keskuudestaan.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kirsi Saikkonen ja Marja-Terttu Huuskola.

Esityslistan hyväksyminen

Keskusvaalilautakunta 16.04.2025 § 49

Esityslistan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu esityslistassa.

Päätösehdotus: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Vaaliasiakirjojen arkistointi ja hävitys

Keskusvaalilautakunta 16.04.2025 § 50
190/00.00.00/2024

Valmistelija: kirjastonhoitaja Satu Suoranta

Asiakirjojen säilyttämisestä ja hävittämisestä vastaa keskusvaalilautakunta seuraavien säilytysaikojen puitteissa. Kohdan 2 säilytysaika on vähimmäissäilytysaika, joten keskusvaalilautakunta voi tarvittaessa säilyttää asiakirjoja kauemminkin kuitenkin tietosuojasäännökset huomioon ottaen.

1. Pysyvästi säilytetään
 - paperiset vaaliluettelot, jos äänestämismerkinnät on tehty niihin eikä vaalilautakunta ole säilyttänyt sähköistä vaaliluetteloa; ja
 - keskusvaalilautakunnan pöytäkirjat ja niiden muut kuin alla mainitut liitteet, jotka voidaan säilyttää sähköisesti.
2. Kun seuraavat alue- ja kuntavaalit (vuonna 2029) on toimitettu, voidaan hävittää:
 - aluevaalien ja kuntavaalien äänestysliput
 - vaalipöytäkirjat
 - keskusvaalilautakunnan pöytäkirjaan liitetyt huomioon ottamatta jätetyt vaalikuoret lähetekirjeineen ja lähetekuorineen
 - huomioon ottamatta jätetyt avaamattomat lähetekuoret, jotka ovat saapuneet keskusvaalilautakunnalle säädetyn määräajan jälkeen
 - keskusvaalilautakunnan lähettämien kirjeiden toisteet
 - keskusvaalilautakunnalle saapuneet kirjeet ja muut asiakirjat
 - keskusvaalilautakunnalle mahdollisesti annetut valtakirjat
 - kotiaänestyslomakkeet
 - jos kunta käyttää yksiomaan vaalitietojärjestelmän äänioikeusrekisteriä, vaalilautakuntien paperitulosteet äänirekisteristä

Keskusvaalilautakunnan tulee säilyttää sähköiset vaalipöytäkirjat liitteineen vastaavasti kuten paperiset käsin täytetyt vaalipöytäkirjatkin seuraavien vastaavien vaalien yi. Sähköiset vaalipöytäkirjat voi säilyttää digitaalisessa muodossa tai tulostettuina.

Hävittäminen

1. Vaalitoimituksen päättymien jälkeen on hävitettävä:
 - käytetyt lähetekuoret ja vaalikuoret
 - vaaliohjeet ja VAT-ohjeet (VAT-ohjeita ei tavalliseen paperinkeräykseen) sekä
 - käyttämättömät äänestysliput
2. Aluevaalien ja kuntavaalien tuloksen tultua lainvoimaiseksi tulee hävittää, esim. silppuamalla:
 - käytetyt ennakkoäänestyksen ja kirjeäänestyksen lähetekirjeet (lähetekirjelomakkeet ja ilmoituskortit),

Keskusvaalilautakunta

§ 50

16.04.2025

- ennakolta äänestäneiden luettelot, jotka vaalitoimitsijat ja vaalitoimikunnat ovat palauttaneet keskusvaalilautakunnalle,
- käytetyt lähetekuorten kuittauslistat,
- kuulutusten toisteet,
- alustavan ääntenlaskennan lomakkeet

Esittelijä:

Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja Eila Pälvimäki.

Päätösehdotus:

Keskusvaalilautakunta arkistoi ja hävittää vaaliasiakirjat ja -materiaalin annettujen ohjeiden mukaisesti.

Päätös:

Esitys hyväksyttiin.

Kuntavaalien tuloksen vahvistaminen ja julkaiseminen sekä tuloksesta tiedottaminen

Keskusvaalilautakunta 16.04.2025 § 51
190/00.00.00/2024

Valmistelija: kirjastonhoitaja Satu Suoranta

Oikeusministeriön määräyksen mukaan keskusvaalilautakunnan on 16.4.2025 klo 18.00 alkavassa kokouksessa vahvistettava vaalin tulos ja päätettävä miten tulos julkaistaan ja kuinka siitä tiedotetaan.

Jos vahvistetut äänimäärät tai vetausluvut ovat yhtä suuret, niden keskinäinen järjestys ratkaistaan arvalla. Keskusvaalilautakunta voi suorittaa arvannon haluamallaan tavalla.

Keskusvaalilautakunnan on käsiteltävä kaikki tasatilanteet ja tallennettava laskentajärjestelmään arvontojen tulokset. Arvonnat suoritetaan vasta keskiviikkona 16.4.2025 viimeistään klo 18.00 aloitettavassa keskusvaalilautakunnan vahvistamiskokouksessa ennen vaalien tuloksen vahvistamista.

Esittelijä: Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja Eila Pälvimäki.

Päätösehdotus: Lautakunta vahvistaa kuntavaalien 2025 tuloksen ja päättää julkaista sen Joutsan Seutu-lehdessä ja tiedottaa siitä kunnan ilmoitustaululla sekä kunnan www-sivuilla.

Päätös: Puheenjohtaja muutti päätösesitystä siten, että keskusvaalilautakunta vahvistaa kuntavaalien tuloksen ja se julkaistaan vaalilain 95 § mukaisesti ja Luhangan kuntavaalien tulos julkaistaan kunnan www-sivuilla.

Keskusvaalilautakunta ratkaisi kaikki 4 tasatilannetta VAT:ssa:

Vilkman, Pirkko	valittu
Laine, Kimmo	valittu
järjestys säilyi samana	

Inga Rinteelä	varalla
Tuomo Laine	varalla
järjestys muuttui	

Sakari Halmemies	vaihtu
Mika Siitonen	varalla
järjestys säilyi samana	

Susanna Nurmi	varalla
Pirjo Kosonen	varalla
järjestys muuttui	

Liitteet

- Liite 1 KT32 ryhmien kannatus
- Liite 2 KT29 ryhmien ehdokkaiden äänet
- Liite 3 KT26 valitut ja varamiehet vertausluvuittain
- Liite 4 KT90 mitättömät äänet
- Liite 5 KT ehdokkaat vertausluvuin
- Liite 6 KT21 ehdokkaiden äänet, koko kunta
- Liite 7 KT20 ehdokkaiden äänet alueittain
- Liite 8 KT10 äänestysaktiivisuus kunnassa
- Liite 9 KT11 äänestysaktiivisuus sukupuolen mukaan

Aluevaalien tuloksen vahvistaminen

Keskusvaalilautakunta 16.04.2025 § 52
190/00.00.00/2024

Valmistelija: kirjastonhoitaja Satu Suoranta

Vaalilain 143 I §:n mukaan vaalituloksen vahvistaminen tehdään keskiviikkona 16.4.2025 viimeistään klo 18.00 aloitettavassa kokouksessa. Oikeusministeriö kuitenkin suosittelee, että vahvistus tehtäisiin viimeistään klo 12.00 keskiviikkona 16.4.2025.

Keskusvaalilautakunta ei suorita äänimäärien tasatilanteiden arvontoja eikä laske vertauslukuja, vaan niistä huolehtii myöhemmin aluevaalilautakunta.

Esittelijä: Keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja Eila Pälvimäki.

Päätösehdotus: Lautakunta vahvistaa aluevaalien 2025 tuloksen Luhangan kunnan osalta ja on kuitannut luvut valmiiksi laskentajärjestelmään.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite 10 KT20 (3)
- Liite 11 KT29aluevaalit ryhmittäin ehdokkaiden äänet
- Liite 12 KT21aluevaalit ehdokkaiden äänet koko kunta
- Liite 13 KT10 aluevaalit äänestysaktiivisuus kunnassa
- Liite 14 KT11 aluevaalit äänestysaktiivisuus sukupuolen mukaan
- Liite 15 KT90aluevaalit mitättömät äänestysliput

Ilmoitusasiat

Keskusvaalilautakunta 16.04.2025 § 53

Ei ole ilmoitusasioita.

Luhangan kunta

Pöytäkirja

7/2025

12

Keskusvaalilautakunta

§ 54

16.04.2025

Muut asiat

Keskusvaalilautakunta 16.04.2025 § 54

Ei ole muita asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 47, § 48, § 49, § 50, § 52, § 53, § 54

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 51**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Luhangan kunnan kirjaamoon määrääjän viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään päätöksen tehneelle viranomaiselle ja toimitetaan Luhangan kunnan kirjaamoon.

Kirjaamon yhteystiedot:

Luhangan kunta
Hakulintie 2, 19950 LUHANKA
Sähköpostiosoite: luhanka@luhanka.fi
Puhelinnumero: 040 347 9201

Kirjaamon palveluaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Luhangan kunnan kirjaamosta

Sähköpostiosoite: luhanka@luhanka.fi tai

Puhelinnumero: 040 347 9201