

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta

Aika 29.10.2024 klo 17:30 - 18:45

Paikka Luhangan koulu

Käsitellyt asiat 70 - 79

§	Otsikko	Sivu
§ 70	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 71	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 72	Eesityslistan hyväksyminen	5
§ 73	Luhangan kunnan opiskeluhuollon suunnitelma	6
§ 74	Selvityspyyntö Luhangan kunnan varhaiskasvatuksen järjestämisestä LSSAVI/22275/2023	7
§ 75	Sivistys- ja hyvinvointitoimen talouden toteuma 1-9/2024	12
§ 76	Viranhaltijapäätökset	13
§ 77	Muiden lautakuntien, kunnanhallituksen ja valtuuston tiedoksi annettavat asiat	14
§ 78	Ilmoitusasiat	15
§ 79	Muut asiat	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vilkman Pirkko Viinikainen Martti Virtaniemi Elina Karpainen Emma Lehtonen Vuokko Suoranta Satu Weijo Hilikka	varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen hyvinvointijohtaja pöytäkirjan pitäjä kunnanhallituksen pj	
Poissa	Seimola Pertti		

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu Luhangan kunnan sähköisessä allekirjoituspalvelussa. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pirkko Vilkman
puheenjohtaja

Satu Suoranta
pöytäkirjan pitäjä

Elina Virtaniemi
pöytäkirjan tarkastaja

Martti Viinikainen
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä kunnan verkkosivuilla 05.11.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 29.10.2024 § 70

Kokouskutsu on toimitettu 24.10.2024 toimielimen päätöksen mukaisesti toimielimen jäsenille ja muille päätöksessä mainituille tai läsnäolo-oikeutetuille.

Kokouksesta on ilmoitettu yleisessä tietoverkossa hallintosäännön 138 § määräysten mukaan, joten kokous todetaan asianmukaisesti kokoonkutsutuksi ja mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla myös päätösvaltaiseksi.

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Luhangan kunta

Pöytäkirja

7/2024

4

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta § 71

29.10.2024

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 29.10.2024 § 71

Päätösehdotus: Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa keskuudestaan.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Elina Virtaniemi ja Martti Viinikainen.

Esityslistan hyväksyminen

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 29.10.2024 § 72

Esityslistan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu esityslistassa.

Päätösehdotus: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Luhangan kunnan opiskeluhoollon suunnitelma

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 29.10.2024 § 73
360/12.00.02/2024

Valmistelija: Hyvinvointijohtaja Vuokko Lehtonen

Luhangan kunnan opiskeluhoollon suunnitelma korvaa aiemman Joutsan ja Luhangan oppilashuollon suunnitelman.

Opiskeluhoollon suunnitelma on laadittu yhteistyössä esiopetuksen, koulujen ja oppilaitosten henkilöstön, opiskeluhoollon palvelujen, lasten, oppilaiden ja huoltajien kanssa. Suunnitelma liitetään lastensuojelulain 12 §:n mukaiseen kunnan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan. Luhangassa opiskeluhoollon suunnitelma on laadittu opettajien kanssa yhteistyössä Joutsan yhtenäiskoulun pohjaa apuna käyttäen.

Opiskeluhoollon suunnitelmassa kuvataan, miten koulussa toteutetaan yhteisöllistä opiskeluhoollon työtä ja kuinka yksilökohtaista tukea järjestetään sekä miten lasten, oppilaiden, opiskelijoiden, heidän huoltajiensa ja muiden yhteistyötahojen kanssa tehdään yhteistyötä.

Luhangan koululle on laadittu erilliset suunnitelmat turvallisuuteen, kriisitilanteisiin sekä kiusaamisen ehkäisemiseksi. Opiskeluhoollon suunnitelma liitetään osaksi lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaa seuraavassa päivytyksessä.

Hyvinvointialueet laativat omat opiskeluhoollon suunnitelmansa kuntien suunnitelmien pohjalta.

Esittelijä: Hyvinvointijohtaja Vuokko Lehtonen

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy Luhangan kuntakohtaisen opiskeluhoollon suunnitelman käyttöönotettavaksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 1 Luhangan koulun opiskeluhoollon suunnitelma 2024

Selvityspyyntö Luhangan kunnan varhaiskasvatuksen järjestämisestä LSSAVI/22275/2023

Kunnanhallitus 11.03.2024 § 32

Valmistelija Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastoon on 30.11.2023 saapunut epäkohtailmoitus Luhangan kunnan varhaiskasvatuksen järjestämisestä.

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto pyytää Luhangan kunnan sivistys- ja hyvinvointilautakunnalta selvityksen varhaiskasvatuksen järjestämisestä.

Selvityspyyntö on kohdistettu sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle, joten lautakunta lausuu asiasta Aluehallintovirastolle

Esittelijä	Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä
Päätösehdotus	Asia tuodaan kunnanhallitukselle tiedoksi
Päätös	Päätettiin ehdotuksen mukaisesti

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 19.03.2024 § 30

Valmistelija Vuokko Lehtonen

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastoon on 30.11.2023 saapunut epäkohtailmoitus Luhangan kunnan varhaiskasvatuksen järjestämisestä.

Selvityspyyntö on kohdistettu sivistys- ja hyvinvointilautakunnalle, jonka vuoksi lautakunta antaa selvityksen asiasta. Viranhaltijat valmistelevat selvitystä lautakunnalle.

Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Vuokko Lehtonen
Päätösehdotus	Sivistys- ja hyvinvointilautakunta antaa Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastolle selvityksen Luhangan kunnan varhaiskasvatuksen järjestämisestä määräaikaan mennessä.

Päätös	Esitys hyväksyttiin. Selvitys annetaan Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastolle Luhangan kunnan varhaiskasvatuksen järjestämisestä määräaikaan 15.5.2024 mennessä.
--------	--

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 23.04.2024 § 41
101/12.07.00/2024

Valmistelija: Hyvinvointijohtaja Vuokko Lehtonen

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastoon on 30.11.2023 saapunut epäkohtailmoituksen Luhangan kunnan varhaiskasvatuksen järjestämisestä. Diaarinumero: LSSAVI/ 22275/2023.

Luhangan kunnassa varhaiskasvatus järjestetään ryhmäperhepäivähoitona 12-paikkaisessa ryhmäperhepäivähoito Tammenterhoissa. Varhaiskasvatuksessa on tammi- ja helmikuun aikana, sekä myös tällä hetkellä on 11 lasta, joista 3 on esikoululaisia ja heidän päivittäinen aikansa varhaiskasvatuksessa on alle 5 tuntia eli ryhmäperhepäivähoidossa on laskennallisesti 9,5 lasta. Varhaiskasvatuksen lapsimäärä ei ole näin ollen ylittynyt missään vaiheessa.

Esikoululaisten iltapäivän tarvittava täydentävä varhaiskasvatus on järjestetty Luhangan koulun iltapäiväkerhossa tai varhaiskasvatuksen tiloissa. Varhaiskasvatuksen ja Luhangan koulun henkilökunta (koulunkäynnin ohjaajat) ovat työskennelleet joustavasti ja tarvittaessa tilanteen vaatiessa molemmissa työpisteissä. Näillä edellä mainituilla järjestelyillä olemme voineet turvata aina äkillisissä tilanteissakin oikean ja lain määräämän mitoituksen varhaiskasvatuksessa.

Varhaiskasvatukseen ei ole tullut talven tai kevään aikana uusia hakemuksia, joten tämän hetken tiedoilla syksyllä kunnan varhaiskasvatuksessa on 8 lasta.

Varhaiskasvatuksessa työskentelivät ajalla 1.1.-29.2.24
1 lähihoitaja, 1 lastenohjaaja ja perhepäivähoitaja/perhepäivähoitajan sijainen sekä tarvittaessa koululta koulunkäynninohjaaja (lastenohjaaja)

Varhaiskasvatuksessa työskentelevät 18.3.24 alkaen
1 lähihoitaja, 2 lastenohjaajaa vakituisena henkilöstönä. Tarvittaessa sijaisena/tuntityöntekijänä perhepäivähoitaja.

Ryhmäperhepäivähoidon yleinen, tehostettu ja erityinen tuki ja sen järjestäminen:

koulun laaja-alainen erityisopettaja konsultoi ryhmän henkilökuntaa lasten asioissa maksimissaan 8 tuntia/ kuukaudessa sivistys- ja hyvinvointilautakunnan päätöksellä. Luhangan kunnassa ei ole töissä varhaiskasvatuksen opettajaa tai varhaiserityiskasvatuksen opettajaa. Koulun laaja-alainen erityisopettaja ei työskentele lapsiryhmässä. Hän huolehtii, että tehostetun ja erityisen tuen asiakirjat tulee tehtyä osaksi

lapsen varhaiskasvatussuunnitelmaa. Tehostetun ja erityisen tuen hallintopäätökset tekee sivistysjohtaja.

Lapsen henkilökohtaiset varhaiskasvatussuunnitelmat: varhaiskasvatussuunnitelmat lapsikohtaisesti laativat yhteisvastuullisesti ryhmän lastenhoitajat.

Vuorohoidon järjestäminen Luhangan kunnassa:

Luhangan ryhmäperhepäivähoitokoti on pääsääntöisesti avoinna klo 5.30–17.10 Aukioloajat määräytyvät huoltajien lapsilleen varaaman hoitoajan mukaisesti. Vuorohoitoa ei Luhangassa itse järjestetä. Luhangan kunta ostaa Keski-Suomen alueen kuntien muodostamalta yhteistoiminta-alueelta vuorohoitoa tarvittaessa.

Kuvaus toimintatilasta:

Kunnan ryhmäperhepäivähoitopaikat yhdistyivät yhdeksi ja siirtyivät vuonna 2020 kahdesta eri rivitaloasunnosta (Tammijärven Kilpalasta ja Luhangan kk) Luhangan koulun välittömään läheisyyteen vanhan Tammijärven koulun opettajien asunnoista yhdistettyihin tiloihin. Tilat olleet aiemmin esikoulun käytössä vuosina 1997–2017. Tiloihin on tehty pintaremonttia ja tarvittavia muutoksia varhaiskasvatusta varten esim. lisätty ilmanvaihtoa sekä toimivimmat tilat pyykkihuollolle. Toimitilat eivät ole esteettömät, koska kulku sisään tapahtuu ½ kerrosta maantasosta sisältäen portaita. Tilan alapuolella on käytöstä poistetut sauna- ja pesutilat ja yläpuolella tyhjä asunto.

Palotarkastus on tehty tiloissa 17.08.2023

Ympäristöterveydenhuollon tarkastus on tehty tiloissa 23.2.2024

Luhangan kunnan varhaiskasvatussuunnitelma

Tiloista selvitys ja pohjakuva

Turvallisuussuunnitelma

Edellä mainittujen liitteiden lisäksi aluehallintovirastoon annetaan tiedoksi lasten läsnäolotiedot ajalta 1.1-29.2.2024, henkilöstöluettelo, henkilöstön toteutuneet työajat ajalta 1.1-29.2.2024.

Esittelijä: Hyvinvointijohtaja Vuokko Lehtonen

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta toimittaa selvityksen liitteineen Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastolle.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 29.10.2024 § 74
362/12.01.02/2024

Valmistelija: Hyvinvointijohtaja Vuokko Lehtonen

Luhangan kunnan varhaiskasvatuksen valvonta-asia(LSSAVI/22275/2024) on jatkunut selvityksen jälkeen turvallisuuteen liittyvissä asioissa.

Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto on antanut 11.06.2024 Luhangan kunnalle huomautuksen varhaiskasvatuksen turvallisuuteen ja varautumiseen liittyvien velvoitteiden laiminlyönnistä. Aluehallintovirastolle on saadun selvityksen perusteella on muodostunut käsitys, että varhaiskasvatuksen riskien ennakoinnissa ja turvallisuusasioiden hoitamisessa sekä niihin varautumisessa on ollut merkittäviä puutteita, jotka saattavat vaarantaa lapsien turvallisuutta ryhmäperhepäivähoitokoti Tammenterhossa. Tämän vuoksi Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto on antanut Luhangan kunnalle varhaiskasvatuksen järjestäjänä huomautuksen turvallisuuteen ja varautumiseen liittyvien velvoitteiden laiminlyönnistä.

Luhangan kunnan varhaiskasvatuksen järjestäjänä tulee laatia ryhmäperhepäivähoitokoti Tammenterhoihin turvallisuus- ja varautumissuunnitelmat menettelytapaohjeineen (erityisesti lähietsintäohjeet) sekä perehdyttää ne henkilöstölleen asian mukaisesti 31.10.2024 mennessä. Turvallisuus- ja valmiussuunnitelmat sekä selvitys henkilökunnan perehdyttämisestä tulee antaa tiedoksi Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastolle 31.10.2024 mennessä.

Aiemmin yksikköön tehdyt koulun ja varhaiskasvatuksen yhteiset suunnitelmat ja tarkastukset eivät ole olleet riittävän yksityiskohtaisia eivätkä täytä varhaiskasvatukseen säädettyjä lakeja tai ohjeistuksia. Varhaiskasvatus kunnassa on järjestetty aina perhepäivähoitona ja ryhmäperhepäivähoitona. Ryhmäperhepäivähoito on kunnassa rinnastettu perhepäivähoitoon ja sen toiminnan järjestämisen vaatimuksiin. Aluehallintoviraston ohjauksen mukaan ryhmäperhepäivähoitoon sovelletaan kuitenkin päiväkodin tila- ja toimintavaatimuksia.

Varhaiskasvatuksessa on kirjoilla tällä hetkellä 10 lasta ja yksikössä työskentelee kolme vakituista lastenhoitajaa ja yksi perhepäivähoitaja (osa-aikainen). Lisäksi ryhmäperhepäivähoitoon pedagogista lisäosaamista tuo koulun alkuopetuksen opettaja (2 h/vko sekä osallistuu lastenhoitajien kanssa yhteistyössä lasten varhaiskasvatussuunnitelmien tekoon). Varhaiskasvatuksen erityisopettajaa kunnassa ei ole, mutta mikäli tarvetta sellaiseen olisi pyrkisimme hankkimaan palvelun ostopalveluna naapurikunnasta. Koulun erityisopettajaa voi myös konsultoida tuen asioissa.

Ohjauksen mukaisesti kaikki suunnitelmat ja ohjeet on päivitetty tai tehty kokonaan uudelleen. Toimintapoja ja ohjeita on päivitetty. Henkilökunta on ollut tiiviisti mukana ohjeiden ja suunnitelmien teossa. Ohjeista on koottu yksikköön turvallisuuskansio toimintaohjekortteineen. Lähietsintäsuunnitelmaan on perehdytetty myös jalkautumalla pihaan ja lähimaastoon (Riskipaikkojen kartoitus ja merkitseminen)

Varhaiskasvatustilain 16 §: n ja hallintolain 7 §: n 1 momentin mukainen palveluohjausveloitteeseen on kiinnitetty huomiota ja tehostettu ohjausta ja tiedonsaantia päivittämällä varhaiskasvatuksen tiedotteita ja lomakkeita sekä kunnan www.luhanka sivut vastaamaan nykyistä toimintaa.

Palotarkastus tehty kesäkuussa ja siinä ilmenneet puutteet korjattu. Tiloihin on tehty pyydetyt huoneilmamittaukset. Kahden viikon seurantajaksolla oli kahtena päivänä huoneilman hiilidioksidimäärä yli suositellun rajan huoneessa jossa nukutaan päiväunet. Mainittakoon kuitenkin, että

kenelläkään tiloissa olleilla ei ole tämän vuoden aikana havaittu mitään sisäilmasta aiheutuneita oireita ja kukaan ei ole sairastellut tavanomaista enempää. Ilmanvaihdon parantamiseksi tulossa vielä uusi suunnittelupalaveri. Tällä hetkellä ilmanvaihdon parantamiseksi pidetään huoneen ovea auki päiväunien ajan. Käyttövesi on säädetty oikeaan lämpötilaan sekä tarkastettu mittauksilla. Suodattimet/ilmanvaihtokanavat on putsattu.

Pihan aita on korotettu (130 cm) ja portit uusittu ohjeena käytetty [STM:n ja Stakesin Päivähoidon turvallisuussuunnittelu -oppaasta](#)

Esittelijä: Hyvinvointijohtaja Vuokko Lehtonen

Päätösehdotus: 1.Sivistys-ja hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi varhaiskasvatuksen toiminnasta annetun huomautuksen sekä varhaiskasvatuksessa tehdyt korjaavat toimenpiteet turvallisuuteen ja varautumiseen liittyen.
2. Hyväksyy Luhangan kunnan varhaiskasvatussuunnitelman, pelastus- ja turvallisuussuunnitelmat ja toimintaohjeet sekä lähietsintäsuunnitelman.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

- Liite 2 Aluehallintoviraston päätös varhaiskasvatuksen valvonta-asiassa LSSAVI222752024 (19)
- Liite 3 Luhangan kunta varhaiskasvatussuunnitelma 2024
- Liite 4 Varhaiskasvatuksen palotarkastuksen pöytäkirja
- Liite 5 luhangan-varhaiskasvatus-pelastussuunnitelma-fi
- Liite 6 Varhaiskasvatuksen turvallisuussuunnitelma 10.9.2024
- Liite 7 Kartta
- Liite 8 Varhaiskasvatuksen lähietsintäsuunnitelma
- Liite 9 Luhangan ryhmäpäivähoito sisäilmatutkimus 26092024

Sivistys- ja hyvinvointitoimen talouden toteuma 1-9/2024

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 29.10.2024 § 75
361/02.02.02/2024

Valmistelija: Hyvinvointijohtaja Vuokko Lehtonen

Kuntalakiin perustuen (§110) kunnan on noudettava vahvistettua talousarviota. Kunnanhallitus velvoittaa lautakuntia sekä talousarviosta vastaavia viranhaltijoita noudattamaan hyväksyttyä talousarviota. Toimialajohtajien tulee vähintään neljännesvuosittain raportoida lautakunnalle käyttötalouden toteutumisesta.

Esittelijä: Hyvinvointijohtaja Vuokko Lehtonen

Päätösehdotus: Sivistys- ja hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi talousarvion 1-9/2024

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 10 09_2024_Toteumavertailu_Sivistystoimi_lyhyt

Liite 11 09_2024_Toteumavertailu_Sivistystoimi_pitkä

Viranhaltijapäätökset

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 29.10.2024 § 76

Viranhaltijapäätökset

Viranhaltija: Hyvinvointijohtaja

Päätös: Päätös varhaiskasvatuspaikasta 04.10.2024 § 20/2024

Päätösehdotus: Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi saaduiksi.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Muiden lautakuntien, kunnanhallituksen ja valtuuston tiedoksi annettavat asiat

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 29.10.2024 § 77

Päätösehdotus: Lautakunnalle annetaan tiedoksi muiden lautakuntien, kunnanhallituksen ja valtuuston tekemät päätökset.

Päätös: Ei tiedoksiannettavaa.

Ilmoitusasiat

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 29.10.2024 § 78

Keski-Suomen liikunta ry:n valintapyyntö Vuoden 2024 liikuntateko
Keski-Suomen Hyvinvointialueen vammaisneuvoston pöytäkirja
17.10.2024

Päätösehdotus: Merkitään tiedoksi saaduksi edellä ilmoitetut asiat.

Päätös: Esitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 12 Kuntien Liikuntateko 2024 valintapyyntö (1)

Liite 13 K-S HVA Vammaisneuvoston pöytäkirja 17.10.2024

Muut asiat

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta 29.10.2024 § 79

1. Talousarvio
Sivistys- ja hyvinvointilautakunnan talousarvio vuodelle 2025 käsitellään lautakunnan seuraavassa kokouksessa tiistaina 26.11.2024.
2. Osallistuva budjetointi 2025?
Lautakunnassa keskustellaan onko kuntalaisten mahdollista toteuttaa osallistuvaa budjetointia talousarvioiden yhteydessä.
3. HYTE neuvottelut 30.10.2024 Joutsassa
Hyvinvointialue käy Hyte-neuvotteluja yhdessä hyvinvointialueen järjestöjen ja yhdistysten kanssa.
4. Joulupolku 7.12.2024
Joulupolun suunnittelukokous pidetään maanantaina 11.11.2024.
Luhangan kunta järjestää Joulupolulle lasten musiikkiesityksen kylätalolle.
Kirjastonhoitaja järjestää esityksen.

Päätös: Hyvinvointijohtaja Vuokko Lehtonen esitteli lautakunnalle ed. mainitut asiat.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 70, § 71, § 72, § 75, § 76, § 77, § 78, § 79

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 73, § 74**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Luhangan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään päätöksen tehneelle viranomaiselle ja toimitetaan Luhangan kunnan kirjaamoon.

Kirjaamon yhteystiedot:

Luhangan kunta
Hakulintie 2, 19950 LUHANKA
Sähköpostiosoite: luhanka@luhanka.fi
Puhelinnumero: 040 347 9201

Kirjaamon palveluaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Luhangan kunnan kirjaamosta

Sähköpostiosoite: luhanka@luhanka.fi tai

Puhelinnumero: 040 347 9201