

Kunnanvaltuusto

Aika 17.12.2024 klo 17:00 - 18:08

Paikka Kylätalon juhlasali

Käsitellyt asiat 40 - 48

§	Otsikko	Sivu
§ 40	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 41	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 42	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 43	Vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelman hyväksyminen	6
§ 44	Hallintosäännön päivitys	9
§ 45	Ilmoitusasiat	11
§ 46	Muut asiat	12
§ 47	Viranhaltijoiden ja työntekijöiden kokouspalkkioiden määrääminen	13
§ 48	Jämsän, Joutsan, Luhangan ja Toivakan yhteinen virka	18

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Merivirta Marjo	kunnanvaltuuston pj	
	Räsänen Juhani	kunnanvaltuuston 1. vpj	
	Polvela Eino	kunnanvaltuuston 2. vpj	
	Ahola Risto	jäsen	
	Huttunen Antti	jäsen	
	Inkeroinen Hannu	jäsen	
	Nurminen Marja-Leena	jäsen	
	Nyman Ville	jäsen	
	Seimola Pertti	jäsen	
	Viinikainen Martti	jäsen	
	Virtaniemi Aki	jäsen	
	Virtaniemi Elina	jäsen	
	Weijo Hilkkä	jäsen	
	Kärnä Tuomo	kunnanjohtaja, pöytäkirjan pitäjä	
	Masalin Risto	varajäsen	

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu Luhangan kunnan sähköisessä allekirjoituspalvelussa. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Marjo Merivirta § 40-46, ja 48
puheenjohtaja

Tuomo Kärnä § 40-46, ja 48
pöytäkirjan pitäjä

Juhani Räsänen § 47
puheenjohtaja

Aki Virtaniemi § 47
pöytäkirjan pitäjä

Elina Virtaniemi
pöytäkirjan tarkastaja

Pertti Seimola
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä kunnan
verkkosivuilla 23.12.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanvaltuusto 17.12.2024 § 40

Kokouskutsu ja esityslista on toimitettu 11.12.2024 hallintosäännön määräysten 96-99 § mukaisesti kunnanvaltuuston jäsenille sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Kokouksen esityslista on julkaistu yleisessä tietoverkossa samana päivänä.

Hallintosäännön 102 §:n mukaan läsnäolovelvollisuus on kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla ja läsnäolo-oikeus kunnanhallituksen jäsenillä.

Hallintosäännön 103 §:n mukaan läsnäolevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan sähköisesti tai nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Nimenhuudon jälkeen puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko valtuusto laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä (Kuntalaki 103§).

Hallintosäännön 91 §:n mukaan valtuuston kokousten pöytäkirjanpitäjänä ja valtuuston sihteerinä toimii valtuuston määräämä viranhaltija.

Päätösehdotus: Pöytäkirjan pitjä suorittaa nimenhuudon ja puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kokouksen kulku: Pidettiin nimenhuuto:
Paikalla 13 varsinaista valtuutettua, 1 varavaltuutettu ja 2 poissa (Liite)

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

Liitteet
Liite 1 Kunnanvaltuusto 17.12.2024 osallistuja/äänestysluettelo

Luhangan kunta

Pöytäkirja

5/2024

4

Kunnanvaltuusto

§ 41

17.12.2024

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanvaltuusto 17.12.2024 § 41

Päätösehdotus: Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa keskuudestaan.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Elina Virtaniemi ja Pertti Seimola

Esityslistan hyväksyminen

Kunnanvaltuusto 17.12.2024 § 42

Esityslistan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu esityslistassa.

Päätösehdotus: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Kokouksen kulku:

Puheenjohtaja esitti, että esityslistan lisäksi käsiteltäisiin kiireellisenä lisälistalta asiakohdat
§ 47 Viranhaltijoiden ja työntekijöiden kokouspalkkioiden määrääminen
§ 48 Jämsän, Joutsan, Luhangan ja Toivakan yhteinen virka

Päätös: Kunnanvaltuusto hyväksyi esityslistan ja lisälistan työjärjestykseksi puheenjohtajan esityksen mukaisesti

Kunnanhallitus § 180
Kunnanvaltuusto § 43

09.12.2024
17.12.2024

Vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelman hyväksyminen

Kunnanhallitus 09.12.2024 § 180

Valmistelija: Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Kuntalaki 110§:

Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Tässä määräajassa tulee kattaa myös talousarvion laadintavuonna tai sen jälkeen kertynyt alijäämä. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käytötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Vuoden 2025 talousarviota on käsitelty lautakunnissa sivistys- ja hyvinvointilautakunnassa 26.11. ja tekninen ja ympäristölautakunnassa 28.11.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Päätösehdotus: Päätösehdotus annetaan kokouksessa asiaesittelyn ja keskustelun jälkeen

Kokouksessa kunnanjohtaja antoi päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus päättää

1) esittää valtuustolle että se hyväksyy vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelman liitteenä olevan talousarviokirjan mukaisesti ja

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 180
§ 43

09.12.2024
17.12.2024

2) valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään talousarviokirjaan teknisiä korjauksia.

Kokouksen kulku:

Kokouksessa Aki Virtaniemi esitti:

1. Vuoden 2025 talousarvion investointiosaan lisätään: Kirkonkylän uusi rivitalohanke n.340 m2, 6-7 huoneistoa 960.000 euroa. Ja tekstiosaan lisätään teksti:

Kunnan vuokra-asuntokanta on vanhaa ja korjauksista huolimatta tarjonta on yksipuolista. Rakentamalla uuden rivitalon Päijänteen rantamaisemiin voimme saada uusia asukkaita muuttamaan kuntaamme. Ensivaiheessa on suunnitelmissa rakentaa yksi korkeatasoinen rivitalo ja asuntoja siihen tulisi 6-7 kpl. Alustava kustannusarvio on 960 000 euroa.

2. Vuoden 2025 talousarvion saneeraussuunnitelmaan lisätään: Hakulintie 3 C: huonokuntoisen rivitalon purkaminen 45.000 euroa.
3. Vuoden 2025 talousarvion rahoitusosaan lisätään: uusi rivitalohanke rahoitetaan 500.000 euron pitkäaikaisella lainalla, loppuosa kassavaroilla.

Martti Viinikainen ja Pirkko Vilkman kannattivat esitystä
Asiasta suoritettiin äänestys

Äänestys:

Kunnanjohtajan pohjaesitys Jaa
Virtaniemen vastaesitys Ei

Jaa: -
Ei: Virtaniemi, Vilkman, Nyman, Viinikainen, Weijo
Tyhjä: Nurminen

Päätös:

Kunnanhallitus päätti äänin 5-0, yksi tyhjä, pohjaehdotuksen mukaisesti lisättynä Aki Virtaniemen esityksillä

Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä jätti asiasta eriävän mielipiteen.

Kunnanvaltuusto 17.12.2024 § 43
262/02.02.00/2024

Kokouksen kulku:

Juhani Räsänen esitti, että talousarviokirja palautettaisiin takaisi valmisteluun, koska investointiosaa ei oltu valmisteltu.
Esitystä ei kannatettu, joten kannatus raukesi

Juhani Räsänen esitti, että kohdasta 5.4.7 otettaisiin pois kohta ”Luhangan kunta irtaantuu tästä yhteistyöstä vuoden 2024 lopussa.”
Esitystä ei kannatettu, joten kannatus raukesi

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 180
§ 43

09.12.2024
17.12.2024

Kunnanvaltuusto keskusteli Visit Jyväskylä -yhteistyöstä, mutta keskustelun tuloksena asiasta ei tehty esityksiä.

Aki Virtaniemi esitti, että kunnanvaltuusto

1) hyväksyy vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelman liitteenä olevan talousarviokirjan mukaisesti, lisättynä kunnanhallituksen kokouksen 9.12.2024 mukaisilla päätöksillä sekä poistaa investointiosasta lauseen *“Tulee vahvistettavaksi erikseen vuoden 2025 aikana.”*

2) valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään talousarviokirjaan teknisiä korjauksia.

Elina Virtaniemi kannatti esitystä.

Päätös:

Kunnanvaltuusto päätti Aki Virtaniemen esityksen mukaisesti

Liitteet

Liite 2 Talousarviokirja 2025

Liite 3 Eriävämielipide §180 Tuomo Kärnä

Kunnanhallitus § 177
Kunnanvaltuusto § 44

09.12.2024
17.12.2024

Hallintosäännön päivitys

Kunnanhallitus 09.12.2024 § 177

Valmistelija: Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Hallintosääntöön on päivitetty mm.
- 1.1.2025 voimaantulevan Rakentamislain (751/2023) mukaiset toimivallat sekä Alueidenkäyttölain nimenmuutosta vastaavat tiedot
- ympäristötarkastajan viran lakkauttamisen vaikutukset
- nimenkirjoitusoikeus
- henkilöstön kokouspalkkiot ja perusteet takautuvasti 1.1.2024 alkaen

Esittelijä: Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se
1. hyväksyy liitteenä olevan hallintosäännön ja asettaa sen voimaan 1.1.2025
2. päättää voimassa olevan hallintosäännön voimassa olon 31.12.2024

Kokouksen kulku:

Aki Virtaniemi esitti kunnanjohtajan toimivallasta siirretään kohta 6 kunnanhallituksen päätettäväksi.

Pirkko Vilkman ja Hilikka Weijo kannattivat esitystä.
Asiasta suoritettiin äänestys

Äänestys:

Kunnanjohtajan esitys Jaa
Virtaniemen esitys Ei

Jaa: -
Ei: Virtaniemi, Weijo, Vilkman, Nurminen, Nyman
Tyhjä: Viinikainen

Päätös: Kunnanhallitus päätti pohjaehdotuksen mukaisesti lisättynä Aki Virtaniemen esityksellä

Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä jätti asiasta eriävän mielipiteen

Kunnanvaltuusto 17.12.2024 § 44
107/00.01.03/2024

Päätös: Kunnanvaltuusto päätti kunnanhallituksen esityksen mukaisesti

Liitteet

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 177
§ 44

09.12.2024
17.12.2024

Liite 4 Hallintosääntö 01.01.2025, Luhangan kunta
Liite 5 Eriävämielipide §177 Tuomo Kärnä

Luhangan kunta

Pöytäkirja

5/2024

11

Kunnanvaltuusto

§ 45

17.12.2024

Ilmoitusasiat

Kunnanvaltuusto 17.12.2024 § 45

Ei ilmoitusasioita

Luhangan kunta

Pöytäkirja

5/2024

12

Kunnanvaltuusto

§ 46

17.12.2024

Muut asiat

Kunnanvaltuusto 17.12.2024 § 46

Ei muita asioita

Kunnanhallitus	§ 141	23.09.2024
Kunnanhallitus	§ 176	09.12.2024
Kunnanhallitus	§ 205	17.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 47	17.12.2024

Viranhaltijoiden ja työntekijöiden kokouspalkkioiden määrääminen

Kunnanhallitus 23.09.2024 § 141

Valmistelija: Hallintosihteeri Marika Iikkanen

Luhangan kunnanvaltuusto on 18.12.2023 §49 hyväksynyt hallintosäännön, jossa määrätään luottamushenkilöiden palkkioista ja samana päivänä §50:ssä kumonnut edellisen luottamushenkilöiden palkkiosäännön, joka oli vahvistettu Luhangan kunnanvaltuustossa 8.6.2017 §20.

Kumotun luottamushenkilöiden palkkiosäännön § 16 on sisältänyt määräykset myös viranhaltijoiden ja työntekijöiden kokouspalkkioista: "Viranhaltijoille ja työntekijöille maksetaan kokouksiin osallistumisesta KVTES II luvun, 14§:n mukaisena kertapalkkiona luottamushenkilöiden palkkiosäännön mukaiset kokouspalkkiot. Kokouspalkkio maksetaan jos viranhaltija tai työntekijä on kokouksessa toimivaltaisen viranomaisen määräyksestä muulloin kuin säännöllisenä työaikanaan vähintään puoli tuntia niin, että kokous alkaa vähintään kaksi tuntia hänen varsinaisen työaikansa päättymisen jälkeen".

Voimassaoleva hallintosääntö ei sisällä em.määräystä vaan luvun 22. "Luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteet" 163 §:ssä määrätään soveltamisalasta ainoastaan kunnan luottamushenkilöille kuntalain ja valtuuston päätösten mukaisesti maksettaviin palkkioihin ja kustannusten korvauksiin.

Kunnanhallitus tulee linjata miten määräykset viranhaltijoiden ja työntekijöiden kokouspalkkioista annetaan ja evästää asian jatkovalmistelua.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Päätösehdotus: Kunnanhallitus linjaa asian jatkovalmistelua ja asiasta päätetään seuraavassa kokouksessa.

Kokouksen kulku: Kunnanhallituksen keskustelun lopputuloksena linjaus on, että valmistellaan asia osana hallintosääntöä sen päivituksen yhteydessä.

Päätös: Kunnanhallitus päätti linjata, että asia valmistellaan osana hallintosäännön päivittämistä.

Kunnanhallitus 09.12.2024 § 176

Kunnanhallitus	§ 141	23.09.2024
Kunnanhallitus	§ 176	09.12.2024
Kunnanhallitus	§ 205	17.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 47	17.12.2024

Kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti hallintosäännön osan VI nimi on muutettu muotoon "Luottamushenkilöiden ja henkilöstön taloudellisten etuuksien perusteet" ja osaan on lisätty erillinen luku 23 "Viranhaltijoiden ja henkilöstön kokouspalkkiot", joka on liitteenä tällä kokousasialla.

Osan VI luvun 23 määräyksiä sovelletaan takautuvasti 1.1.2024 alkaen, jotta viranhaltijoille ja työntekijöille voidaan maksaa kokouspalkkiot myös vuoden 2024 kokouksista.

Esittelijä: Kunnanhallituksen puheenjohtaja Hilikka Weiijo

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle että se hyväksyy viranhaltijoiden ja työntekijöiden kokouspalkkioiden määräytymisen liitteen mukaisesti sekä määrää ne tulevan takautuvasti voimaan 1.1.2024 alkaen

Kokouksen kulku:

Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä ilmoitti esteellisyydestään (itsessijäävi) ja poistui asian käsittelyn ajaksi.

Asian käsittelyn ajaksi sihteeriksi valittiin Marja-Leena Nurminen

Aki Virtaniemi teki vastaesityksen:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle että se hyväksyy viranhaltijoiden ja työntekijöiden kokouspalkkioiden määräytymisen liitteen mukaisesti 1.1.2025 alkaen.

Kunnanhallitus kannatti esitystä

Päätös: Kunnanhallitus päätti Virtaniemen esityksen mukaisesti.

Kunnanhallitus 17.12.2024 § 205

Hallintolain 8 luvun mukaan viranomaisen voi ratkaista asian uudelleen, jos päätös perustuu puutteelliseen selvitykseen tai päätöstä tehtäessä on tapahtunut menettelyvirhe.

Edelliseen käsittelyyn osallistui henkilökunnan edustajia ja palkkioiden perusteisiin on saatu lisäselvityksiä. Asia otetaan uudelleen käsittelyyn.

Esittelijä: Kunnanhallituksen puheenjohtaja Hilikka Weiijo

Päätösehdotus: Kunnanhallitus ottaa asian uudelleen käsittelyyn ja esittää kunnanvaltuustolle, että

1) Hallintosäännön 187§ Palkkion maksamisen edellytykset-kohta

Kunnanhallitus	§ 141	23.09.2024
Kunnanhallitus	§ 176	09.12.2024
Kunnanhallitus	§ 205	17.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 47	17.12.2024

muutetaan seuraavaan muotoon:

"Kokouspalkkion maksaminen edellyttää, että henkilöstön edustaja on läsnä luottamuselimen kokouksessa toimivaltaisen viran omaisen määräyksestä muulloin kuin säännöllisenä työaikanaan vähintään puoli tuntia – tällöin kyseessä on ns. kertapalkkio. Jos läsnäoloa edellyttävä kokous alkaa yli tunnin varsinaisen työajan päättymisen jälkeen, puolen tunnin läsnäoloehdon ei tarvitse täyttyä. Kertapalkkiota ei makseta viranhaltijalle/työntekijälle, joka saa kokouksen ajalta lisä-, yli-, ilta-, yö- tai sunnuntaityökorvauksen tai eri palkan tai palkkion kokouksessa suoritettavasta tehtävästä. (KVTES luku II 14§ 2 momentti ja luku III 23§ 2 momentti).

Mikäli viranhaltijan/työntekijän toimipisteessä on käytössä työajan liukumat siten, että työpäivän päättymisessä voidaan noudattaa joustoa, katsotaan työajan päättymisajaksi palkkiota määrättäessä kello 17.00.

Sama koskee aina johtavassa tai itsenäisessä asemassa työskentelevää viranhaltijaa.

Palkkion maksaminen perustuu pöytäkirjaan ja tehtävän hoitamisesta laadittuihin muistioihin, johon on asianmukaisesti merkitty kokouksen/ tilaisuuden kesto, läsnäolijat sekä saapumiset ja poistumiset."

2) Kunnanvaltuusto hyväksyy viranhaltijoiden ja työntekijöiden kokouspalkkioiden määräytymisen liitteen mukaisesti edellä mainittu 187§ muutos huomioiden

3) Kunnanvaltuusto määrää Hallintosäännön osan VI luvun 23 määräykset takautuvasti voimaan ja sovellettavaksi 1.1.2024 alkaen.

Kokouksen kulku:

Tuomo Kärnä, Marja-Leena Nurminen ja Marika Iikkanen ilmoittivat estellisyyksistään (intressijäävi) ja poistuivat asian käsittelyn ajaksi

Kunnanhallitus valitsi Mervi Nicklenin kokouksen sihteeriksi asian käsittelyn ajaksi.

Aki Virtaniemi esitti:

Kunnanhallitus ottaa asian uudelleen käsittelyyn ja esittää kunnanvaltuustolle, että:

1) Hallintosäännön 187§ Palkkion maksamisen edellytykset-kohta muutetaan seuraavaan muotoon:

"Kokouspalkkion maksaminen edellyttää, että henkilöstön edustaja on läsnä luottamuselimen kokouksessa toimivaltaisen viran omaisen määräyksestä muulloin kuin säännöllisenä työaikanaan vähintään puoli tuntia – tällöin kyseessä on ns. kertapalkkio. Jos läsnäoloa edellyttävä kokous alkaa yli tunnin varsinaisen työajan päättymisen jälkeen, puolen tunnin läsnäoloehdon ei tarvitse täyttyä. Kertapalkkiota ei makseta viranhaltijalle/työntekijälle, joka saa kokouksen ajalta lisä-, yli-, ilta-, yö- tai sunnuntaityökorvauksen tai eri palkan tai palkkion kokouksessa

Kunnanhallitus	§ 141	23.09.2024
Kunnanhallitus	§ 176	09.12.2024
Kunnanhallitus	§ 205	17.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 47	17.12.2024

suoritettavasta tehtävästä. (KVTES luku II 14§ 2 momentti ja luku III 23§ 2 momentti).

Mikäli viranhaltijan/työntekijän toimipisteessä on käytössä työajan liukumat siten, että työpäivän päättymisessä voidaan noudattaa joustoa, katsotaan työajan päättymisajaksi palkkiota määrättäessä kello 17.00.

Kokouspalkkio maksetaan niille viranhaltijoille, jotka eivät ole kokonaistyöajan puitteissa, silloin kun kokousaika on virka-ajan ulkopuolella.

Palkkion maksaminen perustuu pöytäkirjaan ja tehtävän hoitamisesta laadittuihin muistioihin, johon on asianmukaisesti merkitty kokouksen/tilaisuuden kesto, läsnäolijat sekä saapumiset ja poistumiset.

Kokouspalkkiota ei makseta, jos kokous on kokonaistyöajan puitteissa."

2) Kunnanvaltuusto hyväksyy viranhaltijoiden ja työntekijöiden kokouspalkkioiden määräytymisen liitteen mukaisesti edellä mainittu 187§ muutos huomioiden

3) Kunnanvaltuusto määrää Hallintosäännön osan VI luvun 23 määräykset voimaan 1.1.2025 alkaen.

Esitystä ei kannatettu

Päätös: Kunnanhallitus päätti puheenjohtajan ehdotuksen mukaisesti

Kunnanvaltuusto 17.12.2024 § 47
107/00.01.03/2024

Kokouksen kulku:

Tuomo Kärnä, Marjo Merivirta ja Marja-Leena Nurminen ilmoittivat esteellisyyksistään (intressijäävi) ja poistuivat kokouksen osallistujista asian käsittelyn ajaksi.

Juhani Räsänen toimi kokouksen puheenjohtajana asian käsittelyn ajan. Kokous valitsi Aki Virtaniemen sihteeriksi asian käsittelyn ajaksi.

Aki Virtaniemi esitti että kunnanvaltuusto päättää:

1) Hallintosäännön 187§ Palkkion maksamisen edellytykset-kohta muutetaan seuraavaan muotoon:

"Kokouspalkkion maksaminen edellyttää, että henkilöstön edustaja on läsnä luottamuselimen kokouksessa toimivaltaisen viran omaisen määräyksestä muulloin kuin säännöllisenä työaikanaan vähintään puoli tuntia – tällöin kyseessä on ns. kertapalkkio. Jos läsnäoloa edellyttävä kokous alkaa yli tunnin varsinaisen työajan päättymisen jälkeen, puolen tunnin läsnäoloehdon ei tarvitse täyttyä. Kertapalkkiota ei makseta viranhaltijalle/työntekijälle, joka saa kokouksen ajalta lisä-, yli-, ilta-, yö- tai sunnuntaityökorvauksen tai eri palkan tai palkkion kokouksessa suoritettavasta tehtävästä. (KVTES luku II 14§ 2 momentti ja luku III 23§ 2 momentti).

Kunnanhallitus	§ 141	23.09.2024
Kunnanhallitus	§ 176	09.12.2024
Kunnanhallitus	§ 205	17.12.2024
Kunnanvaltuusto	§ 47	17.12.2024

Mikäli viranhaltijan/työntekijän toimipisteessä on käytössä työajan liukumat siten, että työpäivän päättymisessä voidaan noudattaa joustoa, katsotaan työajan päättymisajaksi palkkiota määrättäessä kello 17.00.

Sama koskee aina johtavassa tai itsenäisessä asemassa työskentelevää viranhaltijaa.

Palkkion maksaminen perustuu pöytäkirjaan ja tehtävän hoitamisesta laadittuihin muistioihin, johon on asianmukaisesti merkitty kokouksen/tilaisuuden kesto, läsnäolijat sekä saapumiset ja poistumiset."

2) Kunnanvaltuusto hyväksyy viranhaltijoiden ja työntekijöiden kokouspalkkioiden määräytymisen liitteen mukaisesti edellä mainittu 187§ muutos huomioiden

3) Kunnanvaltuusto määrää Hallintosäännön osan VI luvun 23 määräykset voimaan ja sovellettavaksi 1.1.2025 alkaen.

Elina Virtaniemi kannatti esitystä.

Pertti Seimola kannatti hallituksen esitystä

Asiasta suoritettiin äänestys

Hallituksen pohja esitys Jaa
Virtaniemen vastaesitys Ei

Jaa 8
Ei 3
Tyhjä 1

Äänestysluettelo liitteenä

Päätös: Hallituksen pohjaesitys tuli asian päätökseksi äänin 8-3, 1 tyhjä

Liitteet

Liite 6 Osa VI Luku 23 Viranhaltijoiden ja henkilöstön kokouspalkkiot

Oheisaineisto

Luhangan kunnan luottamushenkilöiden palkkiosääntö 8.6.2017

Jämsän, Joutsan, Luhangan ja Toivakan yhteinen virka

Kunnanhallitus 17.12.2024 § 203

Valmistelija: Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

TE-palvelut 2024 -uudistuksen myötä vastuu työnhakijoille, yrityksille ja muille työnantajille tarjottavista työvoimapalveluista siirretään pääosin valtiolta kunnille 1.1.2025 alkaen. Jämsän kaupunki toimii vastuukuntana Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueella, johon kuuluvat lisäksi Joutsa, Keuruu, Luhanka, Multia, Muurame, Mänttä-Vilppula ja Toivakka. Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueella valtion työntekijät siirtyvät liikkeenluovutuksella Jämsän kaupungin työntekijöiksi. Jämsän kaupungin viranhaltijat tulevat tuottamaan lakisääteisiä työvoimapalveluita Eteläisen Keski-Suomen työllisyysalueen kuntien asiakkaille 1.1.2025 alkaen.

Jämsän kaupunki ja Joutsan, Luhangan ja Toivakan kunnat ovat yhteistyössä valmisteet ja suunnitelleet kuntalain (410/2015) 53 §:n mukaisen yhteisen viran perustamista. Yhteisen viran tavoitteena on tarjota kunnissa asuville maahanmuuttajille asiantuntevaa kotoutumisen palvelua. Yhteisen viran myötä luodaan saumaton yhteistyö työvoimaviranomaisen sekä Luhangan kunnan välille kotoutumisen palveluissa. Yhteisen viran nimike on virkaa perustettaessa asiantuntija. Tarvittaessa viran nimikettä muutetaan liikkeenluovutusta seuraavan Jämsän kaupungin sisäisen YT-neuvottelun perusteella.

Laki työvoimapalveluiden järjestämisestä 680/2023 tulee voimaan 1.1.2025, ja samaan aikaan tulee voimaan laki kotoutumisen edistämisestä 681/2023. Työvoimaviranomaisen eli Jämsän kaupungin ja Joutsan, Luhangan ja Toivakan kuntien tehtävät maahanmuuttaja-asiakkaiden palvelussa määräytyvät lain kotoutumisen edistämisestä mukaisesti.

Työvoimaviranomaisen roolissa asiantuntija vastaa lain työvoimapalveluiden järjestämisestä mukaisista tehtävistä, joiden sisällön ja laajuuden määrittelee Jämsän kaupunki. Lisäksi Joutsan, Luhangan ja Toivakan kunkin tehtävänä viranhaltija laatii lain kotoutumisen edistämisestä mukaisen osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arvioinnin, monialaisen osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arvioinnin, kotoutumissuunnitelman ja monialaisen kotoutumissuunnitelman. Tehtävissä huomioidaan mahdolliset tulevat lain kotoutumisen edistämisestä muutokset. Sopimus yhteisestä virasta Jämsän, Joutsan, Luhangan ja Toivakan välille on laadittu kyseisten kuntien viranhaltijoiden yhteistyönä.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle että se

1. päättää perustaa yhteisen asiantuntijan viran Jämsän kaupungin, Joutsan ja Toivakan kunnan kanssa
2. hyväksyy kuntien kesken tehtävän liitteenä olevan sopimuksen

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 203
§ 48

17.12.2024
17.12.2024

3. valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään sopimukseen teknisiä korjauksia.

Päätös: Kunnanhallitus päätti esityksen mukaisesti

Kunnanvaltuusto 17.12.2024 § 48
435/00.04.01/2024

Päätös: Kunnanvaltuusto päätti kunnanhallituksen pohjaehdotuksen mukaisesti

Liitteet

Liite Kotoutumisen viran sopimusluonnos Jämsä-Joutsu-Luhanka-
7 Toivakka

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 40, § 41, § 42, § 45, § 46

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 47, § 48**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Hämeenlinnan hallinto-oikeudelle.

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna

Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42269
Puhelinnumero: 029 56 42200

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet#>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) ja tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) nojalla muutoksenhakijalta peritään asian käsittelystä hallinto-oikeudessa 270 euron oikeudenkäyntimaksu. [Tuomioistuinmaksulaissa](#) on erikseen säädetty eräistä tapauksista, joissa maksua ei peritä.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Luhangan kunnan kirjaamosta.

Hakulintie 2, 19950 LUHANKA
Sähköpostiosoite: luhanka@luhanka.fi
Puhelinnumero: 040 347 9201

Kirjaamon palveluaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.