



Tiedonhallintalautakunta Informationshanteringsnämnden

Selvityspyyntö tiedonhallintalain toteuttamisesta VN/23900/2024

☐ Pakolliset kentät on merkitty (*) ja ne pitää täyttää lomakkeen lähettämiseksi.

Valtion virastojen ja laitosten, hyvinvointialueiden ja hyvinvointiyhtymien sekä kuntien ja kuntayhtymien johdolle,

Julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annetussa laissa (906/2019, tiedonhallintalaki) säädetään niistä velvollisuuksista ja vaatimuksista, joita tiedonhallintayksikön tulee täyttää tiedonhallinnassa ja asiakirjojen käsittelyssä. Julkisen hallinnon tiedonhallintalautakunta on käynnistänyt tiedonhallintalain 10 §:n 1 momentin 1 kohdassa tarkoitetun arvioinnin siitä, noudatetaanko valtion virastoissa ja laitoksissa, hyvinvointialueilla ja hyvinvointiyhtymissä sekä kunnissa ja kuntayhtymissä tässä selvityspyynnössä mainittuja säännöksiä.

Tiedonhallintalain 11 §:n 1 momentin mukaan tiedonhallintalautakunnan arviointitehtävän toteuttaminen perustuu tiedonhallintalautakunnan hyväksymään arviointisuunnitelmaan. Julkisen hallinnon tiedonhallintalautakunta on kokouksessaan 6.6.2024 hyväksynyt tiedonhallintalautakunnan arviointisuunnitelman vuodelle 2024 ja suorittaa arvioinnin tiedonhallintalain 5 §:n 1-2 momenteissa säädetyn tiedonhallintamallin laatimisesta ja ylläpidosta. Tiedonhallintalautakunta päätti kokouksessaan 12.9.2024 arviointitehtävän suorittamiseksi tarvittavan selvityspyynnön sisällöstä ja lähettämisestä kaikille arviointikohteena oleville tiedonhallintayksiköille.

Tiedonhallintalain 5 §:n 1-2 momenteissa säädetty tiedonhallintamalli on tullut laatia 1.1.2021 mennessä, jonka jälkeen mallia on tullut ylläpitää. Hyvinvointialueiden ja hyvinvointiyhtymien osalta tiedonhallintamallin ylläpitoa koskevat vaatimukset tulivat voimaan 1.7.2021 alkaen. Tiedonhallintalautakunta on arvioinut tiedonhallintamallin ylläpidon tilannetta tiedonhallintayksiköissä vuosina 2020-2023. Tämän selvityspyynnön kohteena ovat ne tiedonhallintayksiköt, joiden tiedonhallintamallin ylläpidossa oli todettavissa puutteita vuoden 2023 arviointiin saatujen vastausten perusteella.

Tiedonhallintalain 11 §:n 2 momentin mukaan tiedonhallintalautakunnalla on oikeus saada arviointitehtävän toteuttamiseksi arvioinnin kohteena olevilta viranomaisilta salassapitosäännösten estämättä maksutta arviointitehtävän hoitamiseksi välttämättömät selvitykset. Viranomaisen on toimitettava pyydyt tiedot asetettuun määräaikaan mennessä tiedonhallintalautakunnalle.

Tiedonhallintalautakunta pyytää tiedonhallintayksiköiltä selvitystä tiedonhallintalain 5 §:n 1-2 momenteissa säädetyn tiedonhallintamallin laatimisesta ja ylläpidosta. **Selvitys on annettava 31.10.2024 klo 16 mennessä tämän kyselyn kautta.**

Vastausten perusteella tiedonhallintalautakunnalle muodostuu kokonaiskuva tiedonhallintalain vaatimusten toteuttamisesta tiedonhallintayksiköissä, jonka perusteella lautakunta voi kehittää informaatio-ohjaustaan

tiedonhallintayksiköille.

Lisätietoja selvityspyynnöstä antavat tiedonhallintalautakunnan sihteerit: Markus Rahkola (puh. 0295 530 139) ja Tommi Oikarinen (puh. 0295 530 150). Sähköposti: tiedonhallintalautakunta@gov.fi

Tiedonhallintalain mukaan tiedonhallintayksiköjä ovat muun muassa valtion virastot ja laitokset, hyvinvointialueet ja hyvinvointiyhtymät sekä kunnat ja kuntayhtymät. Tiedonhallintayksiköllä tarkoitetaan tässä selvityspyynnössä edellä mainittuja organisaatioita.

Vastaajan perustiedot *

Tiedonhallintayksikön virallinen nimi *

Vastaajan virkanimike ja nimi *

Tiedonhallintayksikön yhteystiedot *

Tiedonhallintamallin laadinta

Tiedonhallintalain 5 §:n 1 momentin mukaan: "Tiedonhallintayksikössä on ylläpidettävä sen toimintaympäristön tiedonhallintaa määrittelevää ja kuvaavaa tiedonhallintamallia. Tiedonhallintamallia ylläpidetään palvelujen, asiankäsittelyn ja tietoaineistojen hallinnan suunnittelemiseksi ja toteuttamiseksi, tiedon-saantia koskevien oikeuksien ja rajoitusten toteuttamiseksi, moninkertaisen tietojen keruun vähentämiseksi, tietojärjestelmien ja tietovarantojen yhteentoi-mivuuden toteuttamiseksi sekä tietoturvallisuuden ylläpitämiseksi." Tiedonhallintalain 5 §:n 2 momentin kohdissa 1-5 säädetään tiedot, jotka tiedonhallintamallin tulee vähintään sisältää.

Onko tiedonhallintayksikössäne laadittu tiedonhallintalain 5 §:n 1 momentissa säädetty tiedonhallintamalli? *

- ☐ kyllä
- ☐ valmistelu vielä kesken
- ☐ ei aloitettu

Milloin tiedonhallintayksikönne tiedonhallintalain 5 §:n 1 momentissa säädetty tiedonhallintamalli on hyväksytty? *

- ☐ Ennen 1.1.2021
- ☐ Jos tiedonhallintamalli on hyväksytty 1.1.2021 jälkeen, milloin tiedonhallintamalli on hyväksytty

Ylläpidetäänkö tiedonhallintamallinne säännöllisesti? *

☐ Kyllä

☐ Ei

Minkälaisella ylläpitoprosessilla tiedonhallintamallianne ylläpidetään? *

Milloin tiedonhallintamallinne on viimeksi päivitetty? *

Onko tiedonhallintamallinne sisältöön kohdistunut sellaisia olennaisia muutoksia, joiden perusteella on tehty tiedonhallintalain 5 §:n 3 momentin mukainen muutosvaikutusten arviointi? *

☐ Kyllä

☐ Ei

Onko tiedonhallintamallianne ylläpidetty tehdyn muutosvaikutusten arvioinnin perusteella? Voitte tarkentaa vastaustanne halutessanne tekstikenttään. *

☐ Kyllä

☐ Ei

Sisältääkö tiedonhallintamallinne tiedot *

☐ toimintaprosesseista (prosesseja kuvaavat nimikkeet, prosessista vastaava viranomainen, prosessin tarkoitus sekä prosessin sidoksista muihin prosesseihin)

☐ tietovarannoista (tietovarantojen nimikkeet, kuvaukset tietovarantojen sidoksista toimintaprosesseihin ja tietojärjestelmiin)

☐ tietoaaineiston arkistoon siirtämisestä, arkistointitavasta ja arkistopaikasta tai tuhoamisesta;

- ☐ tietojärjestelmien nimikkeistä, tietojärjestelmästä vastaavasta viranomaisesta, tietojärjestelmän käyttötarkoituksesta, tietojärjestelmän liittymistä muihin tietojärjestelmiin ja liittymissä käytettävistä tiedonsiirtotavoista;
- ☐ tietoturvaluottoimenpiteistä.

Onko tiedonhallintamallissanne kuvattu yhteentoimivuutta koskevien vaatimusten osalta *

	Kyllä	Ei
tietovarantojen sidokset toimintaprosesseihin ja tietojärjestelmiin	☐	☐
tietojen luovutuskohteet	☐	☐
tietoaineiston arkistoon siirtäminen	☐	☐
tietojärjestelmän liittymät muihin tietojärjestelmiin ja liittymissä käytettävät tiedonsiirtotavat	☐	☐
tietoturvaluottoimenpide: tietojen käytettävyys ja saatavuus (TiHL 15.1 §)	☐	☐
tietoturvaluottoimenpide: tietojen siirtäminen tietoverkossa (TiHL 14 §)	☐	☐

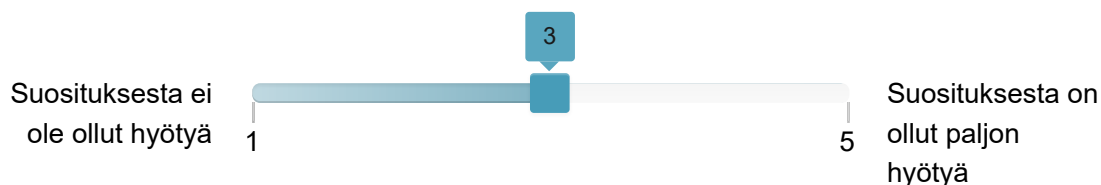
*

	Kyllä	Ei
Onko tiedonhallintamallissanne tietojen luovutuskohteista kuvattu myös tietojen luovutukset muille viranomaisille tai toimijoille?	☐	☐
Onko tiedonhallintamallissanne kuvattu muilta viranomaisilta tai toimijoilta saatavat tiedot?	☐	☐

Mihin mennessä tiedonhallintamalli on tarkoitus laatia ja hyväksyä? Voitte tarkentaa vastaustanne tekstikenttään. *

- ☐ 31.12.2024 mennessä
- ☐ Vuoden 2025 aikana
- ☐ Myöhemmin
-

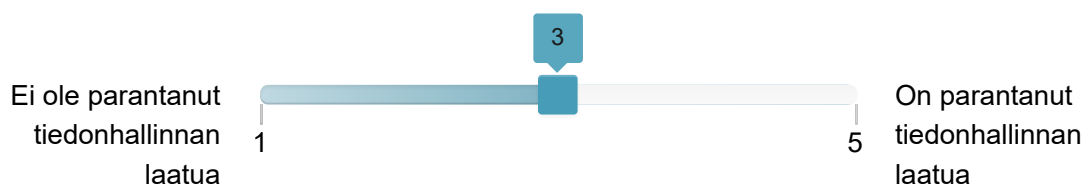
Onko [tiedonhallintalautakunnan suosituksesta tiedonhallintamallin laitimiseksi \(VM/2024/22\)](#) ollut hyötyä tiedonhallintamallin laadinnassa ja ylläpidossa?



Miten suositusta tiedonhallintamallin laatumiseksi tulisi kehittää jatkossa, jotta se palvelisi mahdollisimman hyvin tiedonhallintayksinnönne toimintaa?

[illegible]

Tiedonhallintalain keskeisenä tavoitteena on parantaa viranomaisten tiedonhallinnan laatua. Tiedonhallintalain 5 §:ssä säädetään tiedonhallintamallista ja sen ylläpidosta. Onko tiedonhallintamallia koskevien säännösten noudattaminen vaikuttanut tiedonhallintanne laatuun?



Miten tiedonhallintamallin ylläpito lain esittämässä muodossa (tiedonhallintamallin ylläpidon tarkoitus ja tiedonhallintamallin vähimmäissisältö), on parantanut/heikentänyt tiedonhallintanne laatua?

[illegible]

Miten tiedonhallintalain tiedonhallintamallia koskevia säännöksiä tulisi kehittää jatkossa?

Voitte halutessanne antaa palautetta tiedonhallintalautakunnalle:
