

Kunnanhallitus

Aika 02.09.2024 klo 17:00 - 17:58

Paikka Kunnantalon valtuustosali

Käsitellyt asiat 126 - 134

§	Otsikko	Sivu
§ 126	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 127	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 128	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 129	Teknisen johtajan irtisanoutuminen	6
§ 130	Asiakirjajulkisuuskuvauksen päivittäminen	9
§ 131	Tiedonohjaussuunnitelman päivittäminen	10
§ 132	Kuntalaisaloite: Hepoluhdan uimapaikka- ja venevalkama-alueen kunnostaminen	11
§ 133	Ilmoitusasiat	12
§ 134	Muut asiat	13

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Weijo Hilikka Vilkman Pirkko Nurminen Marja-Leena Viinikainen Martti Virtaniemi Aki Nyman Ville Kärnä Tuomo	kunnanhallituksen pj kunnanhallituksen vpj jäsen jäsen jäsen jäsen kunnanjohtaja, pöytäkirjan pitäjä	
	Polvela Eino Virtaniemi Elina	kunnanvaltuuston 2. vpj varajäsen	

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu Luhangan kunnan sähköisessä allekirjoituspalvelussa. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Hilkka Weijo
puheenjohtaja § 126-128 ja §130-134

Tuomo Kärnä
pöytäkirjan pitäjä

Pirkko Vilkman
Puheenjohtaja § 129

Ville Nyman
pöytäkirjan tarkastaja

Aki Virtaniemi
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä kunnan
verkkosivuilla 09.09.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 02.09.2024 § 126

Kokouskutsu on toimitettu 29.8.2024 toimielimen päätöksen mukaisesti toimielimen jäsenille ja muille päätöksessä mainituille tai läsnäolo-oikeutetuille.

Kokouksesta on ilmoitettu yleisessä tietoverkossa hallintosäännön 138 § määräysten mukaan, joten kokous todetaan asianmukaisesti kokoonkutsutuksi ja mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla myös päätösvaltaiseksi.

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

Luhangan kunta

Pöytäkirja

12/2024

4

Kunnanhallitus

§ 127

02.09.2024

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 02.09.2024 § 127

Päätösehdotus: Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa keskuudestaan.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ville Nyman ja Aki Virtaniemi

Esityslistan hyväksyminen

Kunnanhallitus 02.09.2024 § 128

Esityslistan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitin toisin päätä. Toimitin voi päättää ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu esityslistassa.

Päätösehdotus: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Kunnanhallitus hyväksyi kokouksen esityslistan

Kunnanhallitus	§ 61	29.04.2024
Kunnanhallitus	§ 120	13.08.2024
Kunnanhallitus	§ 129	02.09.2024

Teknisen johtajan irtisanoutuminen

Kunnanhallitus 29.04.2024 § 61

Valmistelija: kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Tekninen johtaja Reijo Koivuniemi on irtisanoutunut virastaan 22.4.2024. Käynnissäolevien yhteistoimintaneuvotteluiden takia virkaa ei tässä vaiheessa täytetä.

Hallitus keskustelee viransijaisuuteen liittyvistä seikoista. Viran mahdollinen täyttäminen tai jatkotoimenpiteet päätetään viimeistään ennen kesälomakautta.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Päätösehdotus: Asia tuodaan kunnanhallitukselle tiedoksi

Päätös: Asia tuotiin hallitukselle tiedoksi

Kunnanhallitus 13.08.2024 § 120

Valmistelija: kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Teknisen toimen hallintoa/organisaatiota voidaan tarkastella kolmella eri vaihtoehdolla.

1. Pyritään rekryämään omaan organisaatioon tekninen johtaja tai teknisen toimen päällikkö.
2. Kuntien välinen yhteistyö Joutsan kunnan kanssa
3. Ympäristötarkastaja Marika-Masalin Weijon viran laajentaminen teknisen toimen vetäjäksi.

Vaihtoehtojen swot-analyysi esitellään kokouksessa. Kunnanhallitus keskustelee asiasta.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Päätösehdotus: Päätösehdotus annetaan kokouksessa

Kokouksen kulku: Käytiin läpi eri vaihtoehtojen SWOT-analyysiä. Kokouksessa tuli esiin että eri vaihtoehtoisissa olisi hyvä olla euromääräisiä kustannuksia / säästöjä

Kunnanjohtajan päätösesitys:

Palautetaan asia takaisin valmisteluun

Kunnanhallitus	§ 61	29.04.2024
Kunnanhallitus	§ 120	13.08.2024
Kunnanhallitus	§ 129	02.09.2024

Päätös: Kunnanhallitus päätti palauttaa asian takaisin valmisteluun

Kunnanhallitus 02.09.2024 § 129
161/01.01.05/2024

Valmistelija: kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Asiaesittely jatkuu kokouksessa.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Päätösehdotus: Päätösehdotus annetaan kokouksessa

Kokouksen kulku:

Hilkka Weiho ilmoitti esteellisyydestään (osallisuusjävi) ja poistui asian käsittelyn ajaksi. Varapuheenjohtaja Pirkko Vilkinen siirtyi puheenjohtajaksi asian käsittelyn ajaksi.

Käytiin läpi liitteenä oleva arvioitua kustannusten vertailua
Käytiin läpi liitteenä olevaa esitystä yhteistoiminnasta Joutsan ja Toivakan kuntien kanssa.

Kunnanjohtajan päätösesitys:

Kunnanhallitus päättää, että

1. teknisen johtajan virkaa ei täytetä
2. se esittää kunnanvaltuustolle, että teknisen johtajan virka lakkautetaan
3. teknisen toimen hallinto muutosta jatketaan valmistelemalla seutuyhteistyönä hoidettavaa lupaviranomaistoimielintä ja kunnan sisäisenä organisaatiomuutoksena.

Aki Virtaniemi teki vastaesityksen:

Kunnanhallitus päättää, että valmistelua jatketaan neuvottelemalla Marika Masalin-Weihoon viran laajentamista ja muutosta teknisen toimen päälliköksi. Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtaja Tuomo Kärnä neuvottelemaan asiasta.

Kunnanhallitus kannatti asiaa yksimielisesti.

Päätös: Kunnanhallitus päätti Virtaniemen vastaesityksen mukaisesti

Liitteet

Liite 1 kustannusten vertailua

Liite 2 Kuntien yhteinen rakennusvalvonta- ja ympäristönsuojeluviranomainen

Luhangan kunta

Pöytäkirja

12/2024

8

Kunnanhallitus

§ 61

29.04.2024

Kunnanhallitus

§ 120

13.08.2024

Kunnanhallitus

§ 129

02.09.2024

Liite swot-analyysi

3

Asiakirjajulkisuuskuvauksen päivittäminen

Kunnanhallitus 02.09.2024 § 130
77/07.01.03/2024

Valmistelija: Hallintosihteeri Marika Iikkanen

Tiedonhallintalaki edellyttää, että kunnalla on verkkosivuillaan kuvaus asiakirjojen julkisuudesta. Kuvaus on yksi tapa toteuttaa hallinnon avoimuusperiaatetta kunnassa.

Asiakirjajulkisuuskuvaus on hyväksytty Luhangan kunnanhallituksessa 19.02.2024 § 18 ja sitä päivitetään tarvittaessa esim. kun tehdään muutoksia, joilla on vaikutusta tiedonhallintaan ja tietovarannoissa olevien tietojen luonteeseen ja saatavuuteen.

Asiakirjajulkisuuskuvaukseen on päivitetty tiedot tietopyyntöjä varten laadituista lomakkeista ja niiden sijainnista Luhangan kunnan verkkosivustolla.

Hallintosäännön 62§ mukaan kunnanhallitus vastaa asiakirjajulkisuutta koskevasta kuvauksesta.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä asiakirjajulkisuuskuvauksen päivityksen.

Päätös: Kunnanhallitus päätti esityksen mukaisesti

Liitteet

Liite 4 Asiakirjajulkisuuskuvaus Luhanka 2.9.2024

Tiedonohjaussuunnitelman päivittäminen

Kunnanhallitus 02.09.2024 § 131
77/07.01.03/2024

Valmistelija: Hallintosihteeri Marika Iikkanen

Luhangan kunnan tiedonhallinnan ohjeistusta on päivitetty vastaamaan tiedonhallintalain vaatimuksia. Samassa yhteydessä Dynasty10 tiedonohjausjärjestelmään on tehty tai on tarpeen toteuttaa muutokset seuraavilta osin:

Säilytysperusteet

- lisätty Tiedonhallintalautakunnan suositus tietoaineistojen säilytysajasta ja toimenpiteistä säilytysajan päätyttyä VM 2023:77
- lisätty Luhangan kunnan tiedonhallinnanohje 2024
- poistetaan valittavista säilytysperusteista AMS 2023, jota ei ole koskaan laadittu (korvataan Luhangan kunnan tiedonhallinnan ohjeella)
- poistetaan valittavista säilytysperusteista AMS 1987/1990 mutta jätetään se taustalle säilytysperusteeksi, koska se sisältää viimeisen vahvistetun arkistonmuodostussuunnitelman

Asiakirjat:

- lisätty yhteistoimintatyönryhmän käyttöön esityslista ja tarkastettava pöytäkirja kokousasiakirjoiksi
- lisätty vesi- ja maastoliikenteen lupa-asiakirjoihin kuulutus
- muutettu oppilaan poissaoloilmoituksen tietojärjestelmä ja arkistointi vain Wilma, yli 3 pvn lupa sivistysjohtajalta muutettu koulunjohtaja
- omistajista poistettu käytöstä sivistysjohtaja
- muutetaan massamuutoksella asiakirjojen, joille säilytysperusteeksi on merkitty AMS 2023 uudeksi säilytysperusteeksi Luhangan kunnan tiedonhallinnan ohje 2024

Hallintosäännön 63§ mukaan kunnanhallitus päättää tiedonohjaussuunnitelman yleisistä periaatteista sekä sisällöstä ja vahvistaa sen käyttöön.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Päätösehdotus: Kunnanhallitus päättää hyväksyä tiedonohjaussuunnitelman muutokset.

Päätös: Kunnanhallitus päätti esityksen mukaisesti

Kuntalaisaloite: Hepoluhdan uimapaikka- ja venevalkama-alueen kunnostaminen

Kunnanhallitus 02.09.2024 § 132
258/10.03.01.00/2024

Luhangan kunta on vastaanottanut 13.8.2024 Kuntalain 23§:n mukaisen kuntalaisaloitteen Hepoluhdan uimapaikka- ja venevalkama-alueen kunnostamisesta.

Kuntalaisaloitteen tiedonkeräyksen mukaan aloitteeseen osallistujia on ollut kahdeksan ja heistä viisi on Luhangan kuntalaisia.

Liitteenä olevan aloitteen julkiset tiedot ovat luettavissa myös kuntalaisaloitteen aloitekohtaisesta linkistä <https://www.kuntalaisaloite.fi/fi/aloite/38020> ja aloitteen etenemistä voi seurata em.linkistä tai hakemalla kuntalaisaloite.fi palvelusta Luhangan aloitteiden tiedot.

Kuntalain mukaan vireille tulleet aloitteet käsitellään toimivaltaisessa kunnan viranomaisessa ilman aiheetonta viivytystä ja kunta ilmoittaa aloitteen tekijälle aloitteen johdosta suoritettut toimenpiteet. Vastaus aloitteelle annetaan kuntalaisaloite.fi palvelussa tekstinä ja/tai liitetiedostona, joka tulee julkiseksi.

Esittelijä: Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Päätösehdotus: Päätösehdotus annetaan kokouksessa

Kokouksen kulku:

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseensa kaava-asian käsittelyn vuoksi.

Päätös: Kunnanhallitus päätti ehdotuksen mukaisesti

Liitteet

Liite 5 Tuloste kuntalaisaloitteesta julkinen

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 02.09.2024 § 133

Muuramen kunta

- Ote valtuuston pöytäkirjasta 12.8.2024 § 83 Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskevan sopimuksen hyväksyminen Keski-Suomen hyvinvointialue
 - Aluehallituksen 13.08.2024 pöytäkirja Valtionvarainministeriö
 - Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen 24.9.2024 klo 16.15 mennessä
 - Päätös vuotta 2026 koskevien kuntien yhdistymisselvitysten toimittamisesta 30.4.2025 mennessä
- Yhdenvertaisuusvaltuutettu
- Yhdenvertaisuusvaltuutetun kirje työllisyysalueille YVV/1504/20204

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi saaduksi edellä esitetyt asiakirjat liitteineen.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti merkitä ilmoitusasiat tiedoksi saatetuksi

Liitteet

- Liite 6 Muuramen kunnanvaltuusto 12.8.2024 § 83 Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskevan sopimuksen hyväksyminen
- Liite 7 K-S HVA aluehallitus pöytäkirja 13.8.2024
- Liite 8 Valtiovarainministeriön päätös VN/23491/2024: Vuotta 2026 koskevien kuntien yhdistymisesitysten toimittaminen
- Liite 9 Valtionvarainministeriön hakukirje VN/23230/2024 valtionosuuden korotuksen hakemisesta vuonna 2024
- Liite 10 Hakemuslomake_2024 7168163_1_1.pdf
- Liite 11 Yhdenvertaisuusvaltuutetun kirje työllisyysalueille YVV/1504/20204

Luhangan kunta

Pöytäkirja

12/2024

13

Kunnanhallitus

§ 134

02.09.2024

Muut asiat

Kunnanhallitus 02.09.2024 § 134

Ei muita asioita

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 126, § 127, § 128, § 129, § 132, § 133

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 130, § 131**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Luhangan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään päätöksen tehneelle viranomaiselle ja toimitetaan Luhangan kunnan kirjaamoon.

Kirjaamon yhteystiedot:

Luhangan kunta
Hakulintie 2, 19950 LUHANKA
Sähköpostiosoite: luhanka@luhanka.fi
Puhelinnumero: 040 347 9201

Kirjaamon palveluaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Luhangan kunnan kirjaamosta

Sähköpostiosoite: luhanka@luhanka.fi tai

Puhelinnumero: 040 347 9201