

Ote pöytäkirjasta

Kaupunginhallitus	§ 132	03.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 30	10.06.2024

Kaupunginvaltuusto

Aika 10.06.2024 klo 18:00 - 19:21

Paikka Kaupungintalo, valtuustosali

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Puro Markku	puheenjohtaja	Teams-etäyhteydellä
	Oinonen Lauri	valtuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Oksanen Harri	valtuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Heinonen Tuomas	jäsen	Teams-etäyhteydellä
	Huisman Jukka	jäsen	
	Huuskola Mika	jäsen	
	Jämsä Simo	jäsen	
	Kajosmäki Maija	jäsen	
	Kakkuri Ari	jäsen	
	Koikkalainen Emilia	jäsen	
	Kotiranta Kari	jäsen	
	Kuusimäki Kalle	jäsen	
	Laurila Leena	jäsen	
	Leijala Jyrki	jäsen	
	Nieminen Risto	jäsen	
	Paasu Tapani	jäsen	
	Pesonen Matti	jäsen	
	Pessinen Minna	jäsen	
	Rantanen Hannu	jäsen	
	Saastamoinen Anna	jäsen	Teams-etäyhteydellä
	Santamäki Taija	jäsen	
	Tulonen Arto	jäsen	
	Tuominen Petri	jäsen	
	Träff Henry	jäsen	
	Voutilainen Nina	jäsen	
	Väliaho Seppo	jäsen	
	Heinonen Petri	varajäsen	
	Mörsky Janne	varajäsen	
	Riikonen Tuomo	varajäsen	
	Teppo Jani	varajäsen	
Poissa	Hämeenniemi Petri		
	Koljonen Heikki		
	Kässi-Jokinen Saara		
	Riihimäki Marko		
	Röppänen Joonas		
	Ruotsalainen Oona		

Ote pöytäkirjasta

Kaupunginhallitus	§ 132	03.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 30	10.06.2024

Muu	Viitanen Raimo Pajari Noora Karhu Sari Teeriaho Janne Nevalainen Marko	vanhusneuvoston edustaja kaupunginjohtaja pöytäkirjanpitäjä elinvoimajohtaja hyvinvointijohtaja
-----	--	---

Allekirjoitukset

Markku Puro
puheenjohtaja

Sari Karhu
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat §: 30 - 30

Pöytäkirjan tarkastus Keuruulla 11.6.2024

Risto Nieminen
pöytäkirjantarkastaja

Hannu Rantanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja asetetaan yleisesti nähtäville Keuruun kaupungin kotisivuille 12.6.2024.

Ote pöytäkirjasta

Kaupunginhallitus	§ 132	03.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 30	10.06.2024

Maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskevan sopimuksen hyväksyminen

VALT 10.06.2024 § 30

262/00.04.01/2024

Päätös	Hyväksyttiin.
Päätösehdotus	Valtuusto hyväksyy liitteenä olevan kuntien välisen maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskevan sopimuksen 1.1.2025 alkaen.

KH 03.06.2024 § 132

Valmistelija	Kaupunginjohtaja Noora Pajari noora.pajari(at)keuruu.fi, p. 040 844 5778
--------------	--

Päätös	Hyväksyttiin.
--------	---------------

Esittelijä	Kaupunginjohtaja Pajari Noora
------------	-------------------------------

Päätösehdotus	Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan kuntien välisen maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueen muodostamista koskevan sopimuksen 1.1.2025 alkaen.
---------------	--

Selostus	Keuruun kaupunginvaltuusto on irtisanonut maaseutuhallinnon Keuruun yhteistoiminta-alueesta koskevan sopimuksen päättymään 31.12.2024 (kvalt 11.12.2023/§ 55). Keuruun maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueeseen kuuluvat Keski-Suomen maakunnan alueella Jämsä, Keuruu, Multia ja Petäjävesi. Pirkanmaan puolelta alueeseen kuuluvat Kuhmoinen, Mänttä-Vilppula, Ruovesi ja Virrat. Kevään 2024 aikana kukin kunta on neuvotellut maaseutuhallinnon järjestämisestä ja uuteen yhteistoiminta-alueeseen liittymisestä. Keski-Suomen kunnat olisivat liittymässä Laukaan yhteistoiminta-alueeseen. Pirkanmaan kuntien osalta neuvottelut ovat vielä kesken, mutta jokaiselle kunnalle on löytymässä uusi vastaanottava yhteistoiminta-alue. Laukaan maaseutuhallinnon yhteistoimintasopimuksen tarkoituksena on maaseutuhallinnon palveluiden järjestämisen saatavuuden ja laadun turvaaminen, sekä siirrettyjen maksajavirastotehtävien hoitamisen menettelyn ja valvonnan jatkuvuuden varmistaminen maaseutu-
----------	--

Ote pöytäkirjasta

Kaupunginhallitus
Kaupunginvaltuusto

§ 132
§ 30

03.06.2024
10.06.2024

hallinnon vastuiden osalta. Sopimus sisältää kunnan maaseutuelinkeinoviranomaiselle säädetyt tehtävät ja palvelut, kuten on määritelly laissa maaseutuhallinnon järjestämisestä kunnissa (210/2010).

Kunnat vastaavat alueillaan maaseutuhallinnon järjestämisestä siten, että maaseutuhallinnon tehtävät tulevat hoidetuiksi Euroopan unionin ja kansallisen lainsäädännön kannalta asianmukaisella tavalla.

Kuntien on muodostettava maaseutuhallinnon tehtävien hoitamiseksi toiminnallinen kokonaisuus, jonka alueella toimii vähintään 800 maatalouden tukihakemuksen tehnyttä luonnollista henkilöä tai yhteisöä (aktiivimaatila). Yhteistoiminta-alueen muodostamiseksi kuntien on sovittava kuntalain mukaisesti, että yksi kunta tai kuntien perustama kuntayhtymä vastaa maaseutuhallinnon järjestämisestä yhteistoiminta-alueella lain tarkoittamalla tavalla.

Vuodesta 2013 lähtien Laukaan maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alueeseen ovat kuuluneet Hankasalmi, Joutsa, Jyväskylä, Laukaa, Luhanka, Muurame, Toivakka ja Uurainen.

Uudella yhteistoiminta-aluetta koskevalla sopimuksella on tarkoitus muodostaa kahdentoista kunnan kokoinen maaseutuhallinnon yhteistoiminta-alue (Hankasalmi, Joutsa, Jyväskylä, Jämsä, Keuruu, Laukaa, Luhanka, Multia, Muurame, Petäjävesi, Toivakka ja Uurainen), jossa Laukaan kunta toimii vastuukuntana.

Liitteet

Liite 1 Yhteistoimintasopimus 2025

Otteen oikeaksi todistaa

18.6.2024

Hanna Lahti
hallintovastaava

Ote pöytäkirjasta

Kaupunginhallitus	§ 132	03.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 30	10.06.2024

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 30

Kunnallisvalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta valittamalla

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa, tai
- päätös on muuten lain vastainen

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asiaosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai joulukuun joulupäivä, valituksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti asetettu yleisesti nähtäville.

Valitusviranomainen

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna

Ote pöytäkirjasta

Kaupunginhallitus	§ 132	03.06.2024
Kaupunginvaltuusto	§ 30	10.06.2024

puhelin 029 56 42200 / vaihde
telekopio 029 56 42269
sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi
aukioloaika ma-pe klo 8.00 – 16.15

Valituskirjelmän sisältö ja toimittaminen

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen tiedot voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, että minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Lisätietoja

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä Tuomioistuinmaksulain 1455/2015 ja –asetuksen (1383/2018) mukaisen oikeudenkäyntimaksun.