

Tarjouspyyntö Luhangan kunnan ja Luhangan Vesihuolto Oy:n hallinnon ja talouden tarkastuspalveluista

Tarjous pyydetään kuntalain 122 §:n mukaisesta hallinnon ja talouden tarkastuksesta tilikausilta 2024 –2028 kokonaishintana sopimuskauden ajalta.

Tilintarkastuspalvelun kustannusarvio alittaa hankintalain kansallisen kynnysarvon (60.000 euroa) jolloin hankinnassa noudatetaan pienhankintoihin sovellettavaa ohjeistusta ja Luhangan kunnan hankintaohjeen mukaista rajoitettua menettelyä.

Tarkastuslautakunta tulee esittämään kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi tarjouksen, jonka se katsoo soveltuvan tarpeeseen parhaiten ja on kokonaistaloudellisesti edullisin. Kokonaistaloudellisuuden muodostavat hinta, laatu (esim. vastuullisen tilintarkastajan kokemus kuntien tilintarkastuksesta) ja muu sopivuus.

Tarkastuspalveluiden ostaja on Luhangan kunta ja Luhangan Vesihuolto Oy, os. Hakulintie 2, 19950 Luhanka.

Luhanka on n. 700 asukkaan kunta. Toimintatuotot, verotulot ja valtionosuudet olivat vuonna 2023 yhteensä 3,3 milj. euroa., vuosikate 86 470 euroa. ja tulos 250.000 euroa alijäämäinen. Vuoden 2023 lopussa kunnassa oli 21 työntekijää, joista määräaikaisia 1. Kunnassa on neljä lautakuntaa.

Lisätietoja toiminnasta ja taloudesta sekä kuntaorganisaatiosta löytyy Luhangan kunnan verkkosivuilta www.luhanka.fi, jossa esillä mm. pöytäkirja-aineistot tietopalvelusivustolla [Dynasty tietopalvelu : Luhangan kunta](http://www.luhanka.fi/dynasty)

Luhangan Vesihuolto Oy:n liikevaihto oli vuonna 2023 57.076 euroa ja tilikauden tappio 61.630 euroa. Lisätietoja Vesihuolto Oy:stä <https://www.luhanka.fi/vesihuolto/>

Tilintarkastukselta edellytetään kuusi (6) tarkastuspäivää vuodessa ja että tehtävän suorittaa JHTT- tai JHT-tilintarkastaja. Tarjoukseen tulee sisältyä tarkastuslautakunnan tarpeiden vaatima puhelin- ja sähköpostineuvonta ja -konsultointi. Tilintarkastajalta pyydettävien lisäselvitysten tms. korvauksista sovitaan erikseen.

Tarkastajan käytettävissä tarkastuksen yhteydessä ovat työskentelytila, liityntä kunnan tietoverkkoon ja kopiointimahdollisuus.

Sopimus ilman eri irtisanomista koskee vuosien 2024 – 2028 tarkastusta. Sopimus voidaan irtisanoa kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla. Hinnankorotusvaatimuksen hylkäystapauksessa sopimus voidaan irtisanoa välittömästi.

07.05.2024

Tarjoukset pyydetään toimittamaan erikseen Luhangan kunnan ja Luhangan Vesihuolto Oy:n osalta. Vesihuolto tekee päätöksen tilintarkastajavalinnasta omassa yhtiökokouksessaan.

Tarjouksesta tulee käydä ilmi seuraavat tiedot:

- tarkastuksen kokonaishinta tarkastusajalta (5 vuotta, sisältäen matka- ja muut kustannukset)
- tarjotun kokonaishinnan perusteena oleva tarkastuspäivän hinta kaikkine kuluineen
- erikseen sovittavien tehtävien yksikköhinta kaikkine kuluineen
- tiedot vastuullisen tilintarkastajan tehtävään liittyvästä pätevyydestä ja työkokemuksesta

Hinnat on ilmoitettava arvonlisäverottomina.

Tarjouksen tulee olla voimassa 31.7.2024 asti.

Tarjoukset pyydetään toimittamaan Luhangan tarkastuslautakunnalle 7.6.2024 klo 12.00 mennessä sähköpostilla luhanka@luhanka.fi.

Lisätietoja antavat tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Pertti Seimola, puh. 0400 311893, sähköposti pertti.seimola@luhanka.fi ja Luhangan Vesihuolto Oy:n osalta hallituksen puheenjohtaja Martti Viinikainen puh. 040 832 1650, sähköposti martti.viinikainen@luhanka.fi

Pyydämme huomioimaan, että hankintapäätös syntyy erillisellä kunnanvaltuuston tekemällä päätöksellä ja sopimus syntyy erillisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Luhangassa 16.5.2024

Pertti Seimola
tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Liitteet: [Julkisten hankintojen yleiset sopimusehdot palveluhankinnoissa \(Tarkistettut JYSE-ehdot, huhtikuu 2017\) - Valtiovarainministeriö \(vm.fi\)](#)