

Monetra Keski-Suomi Oy

Tilinpäätös ja toimintakertomus
1.1.2023- 31.12.2023

Monetra Keski-Suomi Oy
Kympinkatu 3
40320 Jyväskylä
y-tunnus 2930116-5

Sisällysluettelo

1.	Toimintakertomus.....	1
2.	Tuloslaskelma	4
3.	Tase	5
4.	Liitetiedot	6
4.1	Tilinpäätöksen laadintaperiaatteet.....	6
4.2	Henkilöstöä koskevat liitetiedot	7
4.3	Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot	7
4.4	Tasetta koskevat liitetiedot.....	9
4.5	Vakuudet ja vastuusitoumukset.....	12
4.6	Kilpailulain 721/2019 edellyttämä eriyttämislaskelma	13
5.	Tilinpäätöksen allekirjoitukset	14
6.	Tilinpäätösmerkintä	14
7.	Luettelo kirjanpitokirjoista ja tositteiden lajeista sekä säilytystavoista	15

1. Toimintakertomus

Yleistä

Monetra Keski-Suomi Oy on perustettu vuonna 2018 yhdeksi emoyhtiö Monetra Oy:n tytäryhtiöksi. Monetra Oy (emoyhtiö) omistaa 51 prosenttia osakekannasta, Jyväskylän kaupunki noin 31 prosenttia ja Keski-Suomen hyvinvointialue vajaat 18 prosenttia osakekannasta. Lisäksi yhtiöllä on tilikauden päättyessä 17 kuntatoimijaa pienosakkaana. Konserniin kuuluu emoyhtiö Monetra Oy:n lisäksi neljä tytäryhtiötä, jotka ovat Monetra Keski-Suomi Oy:n lisäksi Monetra Oulu Oy, Monetra Pirkanmaa Oy ja Monetra Pohjois-Savo Oy.

Yhtiön toimialana on tuottaa ja kehittää kuntasektoria, hyvinvointialueita, valtiota ja muita hankintayksiköitä palvelevia tukitoimintoja. Yhtiö tuottaa talous- ja henkilöstöhallinnon palveluita sidosyksikkönä suoraan tai välillisesti omistaville hankintayksiköille.

Olenaiset tapahtumat tilikaudella ja tilikauden päättymisen jälkeen

Tilikausi 1.1.2023 - 31.12.2023 oli yrityksen viides varsinaisen liiketoiminnan toimintavuosi. Tilikauden aikana yhtiön liiketoiminnan kasvusta suurin osa tuli toimintansa aloittaneen Keski-Suomen hyvinvointialue – asiakkuuden palveluista. Samalla Jyväskylän kaupunki -asiakkuuden volyymi pieneni merkittävästi. Myös muiden asiakaskuntien osalta tapahtui hyvinvointialue-uudistuksen aiheuttamaa palvelutarpeen vähentymistä. Yhtiö sai tilikauden aikana myös muutamia pienempiä asiakkuuksia ja palvelulaajennuksia. Toimintavuoden aikana päättyi yksi kunta-asiakkuus.

Peruspalvelutuotannon mitatut volyymit kasvoivat edellisvuodesta eri palveluissa keskimäärin 25-30 prosenttia ja joissakin yksittäisissä palveluissa tätäkin enemmän. Palveluvalikoimaan otettiin joitain yhtiölle kokonaan uusia palveluita hyvinvointialue-uudistukseen liittyen. Peruspalvelutuotannon lisäksi toimintaamme sisältyy tyypillisesti lukuisia erilaisia asiakasprojekteja ja oman toiminnan kehittämishankkeita. Vuoden 2023 alkua rytmitti vielä hyvin tiiviisti hyvinvointialueen käyttöönottoprojekti ja sen palvelutuotannon käynnistäminen. Käyttöönottoprojekti kesti pitemmälle ja toteutui laajempaan kuin se oli budjetoitu, mutta kesään mennessä tämä yhtiön kaikkien aikojen suurin yksittäinen hanke saatiin päätökseensä. Lukuisista haasteista huolimatta hankkeessa onnistuttiin hyvin ja erityisesti siinä kasvanut henkilöstön osaaminen ja yhteistyöhenki loivat hyvän pohjan rakentaa ja kehittää uuden organisaation palvelutuotantoa. Sitä tehtiin toimintavuoden aikana lukuisin eri toimin ja näin saatiin palvelutuotanto vuoden edetessä sujuvammaksi ja laadukkaammaksi. Henkilöstö oli aika ajoin todella tiukoilla ja virheitäkin sattui, mikä näkyy mitatun asiakastyytyväisyyden heikkenemisenä. Kuten etukäteen arvioimme, emme tässä tilanteessa kyenneet siihen palvelutasoon, mitä meiltä yleisesti odotetaan ja mitä itse pidämme tavoitteena. Ison asiakasrakennemuutoksen ensimmäisenä vuonna ei myöskään kyetty juuri lisäämään peruspalvelutuotannon tuottavuutta, mutta luotiin kuitenkin prosessi- ja automaatiokehityksen avulla edellytyksiä sille tulevia vuosia ajatellen.

Toimintavuoteen sisältyi myös muita sekä asiakaskohtaisia että omaa toimintaamme kehittäviä projekteja. Asiakasprojekteista mainittakoon työajanhallintajärjestelmän käyttöönotot kahdelle isolle asiakkaallemme, mitkä tehtiin nyt ensi kertaa yhtiön historiassa. Lisäksi käynnistettiin tai valmisteltiin muutamia muita käyttöönottoja, jotka ulottuvat seuraavaan vuoteen tai myöhemmäksi. Viimeksi mainituista merkittävin, ja pitkälti vielä yhtiön sisäisenä valmisteluna etenevä hanke, on talousjärjestelmän uusiminen osana Monetra-konsernin järjestelmäuudistushanketta.

Toiminnan kehittämisessä keskeisenä tavoitteena oli luoda kehittämisen tiekarttaa uudistuneen asiakas- ja palvelurakenteen tarpeisiin vastaamaan. Tätä työtä tehtiin yhteistyössä asiakkaiden kanssa muun muassa ns. ICT-tiekarttatyössä ja kehittämishanke-ehdotuksina. Palvelutuotannon kehittämistä tehtiin monin pienin kehittämistoimin, joissa saatiin tuloksina esimerkiksi paperisesta toimintatavasta luopumista ja muita samankaltaisia prosessia sujuvoittavia toimia sekä yhtiön että asiakkaan toimintaan liittyen. Jatkoimme työtä myös asiakaspalvelun laadun ja monikanavaisuuden sekä oman toiminnan mittareiden ja analytiikan kehittämisessä. Henkilöstön osalta tavoitteemme oli saada resurssit kohdentumaan muuttunutta asiakas- ja palvelurakennetta vastaavasti. Tässä onnistuimme kohtuullisesti edelleen jatkuneista työvoiman saatavuushaasteista ja vaihtuvuudesta huolimatta. Rekrytoimme uusia osaajia, kehitimme uusia tehtävärooleja ja edelleen kannustimme henkilöstöämme osaamisen ja hyvinvoinnin kehittämiseen. Toteutimme myös johdon ja esihenkilöiden yhteisen valmennuksen, jonka avulla halu-

simme luoda yhtenäisempää ja yhteisöllisempää, avoimuuteen, kumppanuuteen ja luottamukseen perustuvaa kulttuuria yhteisöömme. Tämä työ jatkuu, mutta voimme nyt jo iloksemme todeta, että henkilöstökokemus on parantunut vuoden aikana kaikilla mitatuilla osa-alueilla. Kaikista parhaan arvioinnin henkilöstömme antaa kokemukselle, että työtä tehdään asiakkaan parhaaksi. Uskomme, että tässä on kestävä pohja rakentaa myös tulevaa kyeten vastaamaan nykyistä paremmin asiakkaittemme tarpeisiin.

Lähipiiriä koskevat tiedot

Yhtiön lähipiiriin kuuluvat saman konsernin yhteisöt (emoyhtiö ja sisaryhtiöt). Emoyhtiö tuottaa osakassopimuksen mukaisia yhteisiä palveluja yhtiölle. Lisäksi sisaryhtiöt tuottavat toisilleen hallintopalveluja. Kaikki liiketoimet yhtiön ja lähipiirin välillä tapahtuvat markkinaehtoisesti. Yhtiöllä ei ole tilikaudella ollut olennaisia tapahtumia lähipiiriin kuuluvien henkilöiden kanssa.

Arvio tulevasta kehityksestä ja liiketoimintariskeistä

Yhtiön kasvustrategian mukaisesti liiketoiminnan odotetaan edelleen laajentuvan hallitusti. Vuoden 2023 liikevaihdon kasvu tapahtui pääosin Hyvinvointialue-asiakkuuden myötä eikä vastaavaa kasvua ole lähitulevaisuuden näköpiirissä. Kasvua odotetaan lähinnä nykyisten asiakkuuksien palvelulaajennusten myötä. Hallitusohjelman kirjaus ja meneillään oleva keskustelu inhouse-toiminnan tulevaisuudesta voi vaikuttaa myös asiakkaiden ratkaisuihin. Keskeistä lähitulevaisuudessa on vakiinnuttaa ja edelleen kehittää muuttuneen asiakasrakenteen kautta uudistunutta palvelutuotantoa ja nykyisten asiakkuuksien hoitoa.

Yhtiön keskeiset riskit liittyvät palvelutuotannon ICT-toimintaympäristöön ja henkilöstöresursseihin. Tietojärjestelmien toimivuuden vakaus ja tietoturva korostuvat, mutta samalla esimerkiksi käytettävyyks ja integroitavuus ovat merkittäviä tuottavuuden kehittymisen edellytyksiä. Monetra-konsernissa on tulevan vuoden aikana käynnistymässä uuden talousjärjestelmän ja myös henkilöstötietojärjestelmän ensimmäiset käyttöönotot. Nämä tulevat jatkuamaan useiden vuosien ajan. Tähän liittyen yhtiössä pyritään vahvistamaan ja monipuolistamaan henkilöstön osaamista siten, että laajat järjestelmämuutokset kyetään viemään onnistuneesti läpi sekä toiminnallisesti että taloudellisesti.

Yhtiön toimintavolyymin kasvun myötä on henkilöstömääräkin noussut nopeasti, ja vaihtuvuutta on edelleen ollut verraten paljon. Lähitulevaisuudessa ei odoteta tapahtuvan merkittäviä muutoksia henkilöstössä. Osaamista on saatu vahvistettua monilla osa-alueilla, mikä on erittäin tärkeää palvelutuotannon jatkuvuuden kannalta. Kuitenkin edelleen tarvitaan jatkuvaa panostamista henkilöstön osaamisen kehittämiseen ja muihin veto- ja pitovoimatekijöihin kuten työhyvinvointiin.

Monetra-konsernin strategiaa on juuri päivitetty. Sen mukaisesti visionamme on olla asiakasomistajiemme halutuin kumppani, joka tuottaa julkisen sektorin toimijoille laajasti ja vastuullisesti tukipalveluita. Niihin haasteisiin ja riskeihin, joita liiketoimintaamme sisäisesti ja toimintaympäristössä tapahtuvien muutosten myötä kohdistuu, uskomme pystyvämme vastaamaan parhaiten strategialla, joka painottaa tiivistä asiakasyhteistyötä, laadukkaita ja tehokkaita palveluita, hyvää johtamista ja henkilöstötyytyväisyyttä sekä tervettä taloutta.

Taloudelliset tunnusluvut

	2023	2022
Liikevaihto	14 137 358	11 312 277
Liikevaihdon kasvu %	24,97 %	25,57 %
Liikevoitto	973 326	1 091 672
Liikevoitto %	6,88 %	9,65 %
Tilikauden voitto/tappio	798 822	882 612
Oman pääoman tuotto %	35,18 %	61,77 %
Omavaraisuusaste %	52,28 %	46,47 %
Vieras pääoma	2 436 597	2 115 050
Quick ratio	1,96	1,63

Henkilöstö

Monetra Keski-Suomi Oy:n palveluksessa on tilikauden aikana ollut henkilöstöä keskimäärin 153 henkilöä.

Hallitus

Päättäneellä tilikaudella yhtiön hallitukseen kuuluivat seuraavat henkilöt:

Lasse Markus Leppä, hallituksen puheenjohtaja 25.5.2023 alkaen

Heli Tuulia Leinonkoski, jäsen, hallituksen puheenjohtaja 25.5.2023 saakka ja varapuheenjohtaja 25.5.2023 alkaen

Arja Orvokki Aroheinä, jäsen 25.5.2023 saakka

Pauliina Sofia Mäenpää, jäsen 25.5.2023 saakka

Harri Kullervo Nissinen, jäsen 25.5.2023 saakka

Ilkka Tapio Pernu, jäsen 25.5.2023 saakka

Pasi Jaakko Marjakangas, jäsen 25.5.2023 alkaen

Matti Tapani Mäkinen, jäsen 25.5.2023 alkaen

Jukka Antero Ojalainen, jäsen 25.5.2023 alkaen

Jani Patrik Ylälehto, jäsen 25.5.2023 alkaen

Toimitusjohtaja

Yhtiön toimitusjohtajana on tilikaudella toiminut Mari Mirjami Soukka.

Tilintarkastaja

Tilintarkastajana toimi tilintarkastusyhteisö BDO Oy ja päävastuullisena tilintarkastajana Hanna-Leena Keskinen.

Yhtiön osakkeiden määrä osakelajeittain

Yhtiön osakkeiden lukumäärä 31.12.2023 on 8 233, joista yhtiön omassa hallussa 8. Yhtiö lunasti SoTe - kuntayhtymä Saarikan osakkeen omaan haltuun 9.3.2023. Yhtiöllä ei ole erilaisia osakkeita.

Hallituksen esitys yhtiön tulosta koskeviksi toimenpiteiksi

Tilikauden tulos on 798 822,19 euroa voitollinen.

Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, että tilikauden voitto kirjataan omaan pääomaan voitto/tappio –tilille. Yhtiön taloudellisessa asemassa ei tilikauden päättymisen jälkeen ole tapahtunut olennaisia muutoksia.

2. Tuloslaskelma

	1.1.2023–31.12.2023		1.1.2022–31.12.2022	
LIKEVAIHTO	14 137 358,23		11 312 277,34	
Liiketoiminnan muut tuotot	138 297,13		59 172,26	
Materiaalit ja palvelut				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ulkopuoliset palvelut	-4 587 738,58	-4 587 738,58	-3 324 115,47	-3 324 115,47
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-5 740 803,08		-4 489 560,36	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-968 658,30		-755 636,50	
Muut henkilösivukulut	-190 550,98	-6 900 012,36	-111 926,65	-5 357 123,51
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot		-264 138,02		-239 338,87
Liiketoiminnan muut kulut		-1 550 440,60		-1 359 199,67
LIKEVOITTO (-TAPPIO)	973 325,80		1 091 672,08	
Rahoitustuotot ja -kulut				
Muut korko- ja rahoitustuotot				
Muilta	24 600,05		6 010,67	
Korkokulut ja muut rahoituskulut				
Muille (-)	-424,29	24 175,76	-262,72	5 747,95
VOITTO (TAPPIO) ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	997 501,56		1 097 420,03	
Tilinpäätössiirrot				
Tuloverot				
Tilikauden verot (-)		-198 679,37		-214 808,50
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	798 822,19		882 611,53	

3. Tase

	31.12.2023	31.12.2022
Vastaavaa		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineettomat hyödykkeet	359 598,92	564 185,69
Aineelliset hyödykkeet	63 844,99	123 396,24
Sijoitukset	56 504,24	56 504,24
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ	479 948,15	744 086,17
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Lyhytaikaiset saamiset		
Myyntisaamiset	558 444,66	1 218 609,66
Saamiset konserniyrityksiltä	3 650 161,76	2 015 575,94
Muut saamiset	369 517,96	2,73
Siirtosaamiset	48 427,80	47 754,97
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ	4 626 552,18	3 281 943,30
Vastaavaa yhteensä	5 106 500,33	4 026 029,47
	31.12.2023	31.12.2022
Vastattavaa		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma	2 500,00	2 500,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	216 070,10	215 969,10
Edellisten tilikausien voitto (tappio)	1 652 510,67	769 899,14
Tilikauden voitto (tappio)	798 822,19	882 611,53
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ	2 669 902,96	1 870 979,77
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Siirtovelat	73 175,00	135 896,00
Lyhytaikainen		
Ostovelat	837 517,53	740 891,61
Muut velat	297 203,36	278 487,18
Siirtovelat	1 228 701,48	999 774,91
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	2 436 597,37	2 155 049,70
Vastattavaa yhteensä	5 106 500,33	4 026 029,47

4. Liitetiedot

4.1 Tilinpäätöksen laadintaperiaatteet

Perustiedot

Monetra Keski-Suomi Oy
2930116–5
Kotipaikka: Jyväskylä

Kympinkatu 3
40320 Jyväskylä

Tilikausi 1.1.2023 - 31.12.2023. Tilikausi on yhtiön kuudes.

Tilinpäätös on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä, eli 31.12.2033 asti.

Tilikauden tositeaineisto on säilytettävä vähintään 6 vuotta sen vuoden lopusta, jona tilikausi on päättynyt, eli 31.12.2029 asti.

Monetra Keski-Suomi Oy:n emoyhtiö on Monetra Oy (2930159–5), Oulu.

Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Tilinpäätös on laadittu kalenterivuodelta 2023. Vertailutietona esitetty tilinpäätös on laadittu ajalta 1.1.2022-31.12.2022, joka oli yhtiön viides tilikausi. Tilikaudet ovat keskenään vertailukelpoisia.

Arvostusperiaatteet ja menetelmät

Taseeseen merkittyjen aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenosta on vähennetty suunnitelman mukaiset poistot. Hankintameno on luettu hankinnasta ja valmistuksesta aiheutuneet muuttuvat menot. Aineettomien hyödykkeiden poistot on laskettu tasapoistoina taloudellisen pitoajan perusteella. Poistot on tehty hyödykkeen käyttöönottokaudesta alkaen. Tilinpäätöksessä on käytetty 1.1.2020 jälkeen uusina hankittujen koneiden ja laitteiden verohuojennuslain sallimaa enimmäispoistoprosenttia. Jos yhtiö olisi noudattanut verotuksessa tavanomaisesti hyväksyttäviä enimmäispoistoprosentteja, olisi tilikauden tulos ennen veroja ollut 28 702,18 euroa suurempi.

Poistoajat:
Atk-ohjelmat: 5 vuotta
Muut pitkävaikutteiset menot: 5 vuotta
Koneet ja kalusto: 25 %:n menojäännöspoisto
Sijoitukset: ei poistoaikaa

4.2 Henkilöstöä koskevat liitetiedot

Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana

	1.1.2023–31.12.2023	1.1.2022–31.12.2022
Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana	153	126

Johdon palkat ja palkkiot

	1.1.2023–31.12.2023	1.1.2022–31.12.2022
Toimitusjohtaja ja hallituksen jäsenet	164 121,68	148 996,81

4.3 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

Poistot ja arvonalentumiset

	1.1.2023–31.12.2023	1.1.2022–31.12.2022
Suunnitelman mukaiset poistot	264 138,02	239 338,87
	264 138,02	239 338,87

Liiketoiminnan muut kulut

	1.1.2023–31.12.2023	1.1.2022–31.12.2022
Vapaaehtoiset henkilöstökulut	203 444,76	121 734,54
Toimitilakulut	411 775,80	402 535,04
ICT-kulut	319 144,84	321 841,90
Asiantuntijapalvelut	547 356,50	437 196,44
Hallinnon kulut	41 602,41	32 233,00
Matkakulut	16 063,56	10 163,36
Muut liiketoiminnan kulut	11 052,73	33 495,39
	1 550 440,60	1 359 199,67

Rahoitustuotot ja -kulut

	1.1.2023–31.12.2023	1.1.2022–31.12.2022
Osinkotuotot		
Muilta	6 312,50	6 009,50
Osinkotuotot yhteensä	6 312,50	6 009,50
Muut korkotuotot		
Muilta	18 287,55	1,17
Korkotuotot yhteensä	18 287,55	1,17
Rahoitustuotot yhteensä	24 600,05	6 010,67
Korkokulut		
Muille	-174,33	-12,76
Korkokulut yhteensä	-174,33	-12,76
Muut rahoituskulut		
Muut rahoituskulut	-249,96	-249,96
Muut rahoituskulut yhteensä	-249,96	-249,96
Rahoituskulut yhteensä	-424,29	-262,72
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	24 175,76	5 747,95

Tilintarkastajan palkkiot

	1.1.2023–31.12.2023	1.1.2022–31.12.2022
Tilintarkastuspalkkiot	4 019,60	4 010,00
	4 019,60	4 010,00

4.4 Tasetta koskevat liitetiedot

Taseen vastaavien liitetiedot

Pysyvien vastaavien erittely

AINEETTOMAT HYÖDYKKEET

	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaik. menot	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2023	184 012,83	829 010,49	1 013 023,32
Hankintameno 31.12.2023	184 012,83	829 010,49	1 013 023,32
Kertyneet poistot ja arvonalennukset 1.1.2023	-147 210,24	-301 627,39	-448 837,63
Tilikauden poisto	-36 802,59	-167 784,18	-204 586,77
Kertyneet poistot ja arvonal. 31.12.2023	-184 012,83	-469 411,57	-653 424,40
Kirjanpitoarvo 31.12.2023	0,00	359 598,92	359 598,92
Kirjanpitoarvo 31.12.2022	36 802,59	527 383,10	564 185,69

AINEELLISET HYÖDYKKEET

	Koneet ja kalusto	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2023	202 811,10	202 811,10
Hankintameno 31.12.2023	202 811,10	202 811,10
Kertyneet poistot ja arvonalennukset 1.1.2023	-79 414,86	-79 414,86
Tilikauden poisto	-59 551,25	-59 551,25
Kertyneet poistot ja arvonal. 31.12.2023	-138 966,11	-138 966,11
Kirjanpitoarvo 31.12.2023	63 844,99	63 844,99
Kirjanpitoarvo 31.12.2022	123 396,24	123 396,24

SIJOITUKSET

	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2023	62 513,74	62 513,74
Hankintameno 31.12.2023	62 513,74	62 513,74
Kertyneet arvonalentumiset 1.1.2023	-6 009,50	-6 009,50
Kertyneet arvonalentumiset 31.12.2023	-6 009,50	-6 009,50
Kirjanpitoarvo 31.12.2023	56 524,24	56 524,24
Kirjanpitoarvo 31.12.2022	56 524,24	56 524,24

Saamisten erittely**Lyhytaikaiset saamiset**

	31.12.2023	31.12.2022
Saamiset saman konsernin yrityksiltä		
Myyntisaamiset	22 828,73	14 034,59
Muut saamiset	3 650 161,76	2 015 575,94
Siirtosaamiset	0,00	24 611,77
Yhteensä	3 672 990,49	2 054 222,30
 Saamiset muilta		
Myyntisaamiset	535 615,93	1 204 575,07
Muut saamiset	369 517,96	2,73
Siirtosaamiset	48 427,80	23 143,20
Yhteensä	953 561,69	1 227 721,00

Lyhytaikaiset saamiset yhteensä

4 626 552,18 **3 281 943,30**

Siirtosaamiset

Siirtosaamisten olennaiset erät	31.12.2023	31.12.2022
Kela-korvauksen jaksotus	33 307,80	23 143,20
Muut	15 120,00	24 611,77
	48 427,80	47 754,97

Taseen vastattavien liitetiedot**Oma pääoma**

	31.12.2023	31.12.2022
Sidottu oma pääoma		
Osakepääoma 1.1.	2 500,00	2 500,00
Osakepääoma 31.12.	2 500,00	2 500,00
Sidottu oma pääoma yhteensä	2 500,00	2 500,00
Vapaa oma pääoma		
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 1.1.	215 969,10	214 517,10
SVOP-rahaston korotus	121,00	1 452,00
Palautus osakkeenomistajille	-20,00	0,00
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto 31.12.	216 070,10	215 969,10
Tulos edellisiltä tilikausilta 1.1.	1 652 510,67	769 899,14
Tulos edellisiltä tilikausilta 31.12.	1 652 510,67	769 899,14
Tilikauden tulos	798 822,19	882 611,53
Vapaa oma pääoma yhteensä	2 667 402,96	1 868 479,77
Oma pääoma yhteensä	2 669 902,96	1 870 979,77

Jakokelpoinen vapaa oma pääoma

Laskelma jakokelpoisesta omasta pääomasta

	31.12.2023	31.12.2022
Tulos edellisiltä tilikausilta	1 652 510,67	769 899,14
Tilikauden tulos	798 822,19	882 611,53
Sijoitetun vapaan pääoman rahasto	216 070,10	215 969,10
	2 667 402,96	1 868 479,77

Velkojen erittely**Pitkäaikaiset velat**

Siirtovelat	31.12.2023	31.12.2022
Pitkäaikaiset siirtovelat	73 175,00	135 896,00
Pitkäaikaiset velat yhteensä	73 175,00	135 896,00

Lyhytaikaiset velat

Velat saman konsernin yrityksille	31.12.2023	31.12.2022
Ostovelat	155 822,12	86 329,05
	155 822,12	79 621,45
Velat muille	31.12.2023	31.12.2022
Ostovelat	681 695,41	654 562,56
Muut velat	297 203,36	278 487,18
Siirtovelat	1 228 701,48	999 774,91
	2 207 600,25	1 932 824,65
Siirtovelkojen olennaiset erät	31.12.2023	31.12.2022
Palkat sosiaalikuluihin	1 105 674,46	784 966,41
Verot	86 383,35	214 808,50
Muut	36 643,67	0,00
	1 228 701,48	999 774,91
Lyhytaikaiset velat yhteensä	2 363 422,37	2 019 153,70
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ	2 436 597,37	2 155 049,70

4.5 Vakuudet ja vastuusitoumukset**Eläkevastuut**

Yhtiön eläkevastuut on vakuutettu ulkopuolisissa eläkevakuutusyhtiöissä. Eläkevastuut on kokonaan katettu.

Leasingsopimuksista maksettavat määrät

	31.12.2023	31.12.2022
Lait leasing, seuraavalla tilikaudella maksettavat	300,00	900,00
Myöhemmin maksettavat	0,00	300,00
	300,00	1200,00

Muut vastuut

Yhtiöllä on toimitiloistaan toistaiseksi voimassa oleva vuokrasopimus ja se voidaan irtisanoa aikaisintaan 31.12.2027. Vuokra on sidottu indeksiin. Vuokravakuutena on Monetra Keski-Suomi Oy:n emoyhtiön antama oma-velkainen takauksen, joka vastaa määrältään kolmen (3) kuukauden peruspääoma- ja ylläpitovuokraa ja niille laskettua arvonlisäveroa. Vuokravastuun määrä on yhteensä 1 704 979,20 euroa (alv 0 %).

	31.12.2023	31.12.2022
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	426 244,80	414 876,60
Myöhemmin maksettavat	1 278 734,40	2 074 383,00
Yhteensä	1 704 979,20	2 489 259,60

Monetra-konsernilla on konsernitili Pohjolan osuuspankissa. Konsernitiliin on liitetty 5 000 000 euron limitti, josta Monetra yhtiöt vastaavat yhteisvastuullisesti. Monetra Keski-Suomi Oy ei ole käyttänyt limiittiä tilikauden 2023 aikana.

4.6 Kilpailulain 721/2019 edellyttämä eriyttämislaskelma

Kilpailulain 30 d §:n perusteella julkisyhteisön on 1.1.2020 alkaen eriytettävä kilpailutilanteessa markkinoilla harjoittamansa taloudellinen toiminta kirjanpidossa.

Yhtiö on eriyttänyt sellaiseen liiketoiminnan, jota voidaan pitää markkinoilla tapahtuvana toimintana.

Lisätietoa sovelletuista laatimis- ja kustannuslaskennan periaatteista:

* Summa on kirjanpidossa kirjattu liikevaihto 2023

** Suorat ja jyvitetty kustannukset, jotka kohdistuvat kyseiseen toimintaan. Kustannuslaskenta pohjautuu todellisiin laskuihin ja henkilötyöpanoksiin vuodelta 2023

*** Laskettu kyseisen toiminnan liikevaihdon prosentuaalisella osuudella kokonaisliikevaihdosta

	1.1.2023–31.12.2023	1.1.2022–31.12.2022
LIKEVAIHTO *	260 538,25	249 164,50
Materiaalit ja palvelut		
Ulkopuoliset palvelut **	- 87 618,46	- 85 224,90
Henkilöstökulut ***		
Palkat ja palkkiot	- 105 797,62	- 98 124,38
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	- 17 851,46	- 16 515,28
Muut henkilösivukulut	- 3 511,68	- 2 446,28
	- 127 160,76	- 117 085,94
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot ***	- 5 388,42	- 4 882,51
Liiketoiminnan muut kulut ***	- 37 210,57	- 32 620,79
LIKEVOITTO (-TAPPIO)	3 160,04	9 350,36
VOITTO (TAPPIO) ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	3 160,04	9 350,36
Tuloverot		
Tilikauden verot (-) ***	- 632,01	- 1 870,07
TILIKAUDEN VOITTO (TAPPIO)	2 528,03	7 480,29

5. Tilinpäätöksen allekirjoitukset

Jyväskylässä, päivänä kuuta 2024

Lasse Leppä
Puheenjohtaja

Heli Leinonkoski
Hallituksen varapuheenjohtaja

Pasi Marjakangas
Hallituksen jäsen

Matti Mäkinen
Hallituksen jäsen

Jukka Ojalainen
Hallituksen jäsen

Jani Ylälehto
Hallituksen jäsen

Mari Soukka
Toimitusjohtaja

6. Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Jyväskylässä, päivänä kuuta 2024

BDO Oy

7. Luettelo kirjanpitoKirjoista ja tositteiden lajeista sekä säilytystavoista

Pääkirja		sähköisenä
Päiväkirja		sähköisenä
Myyntilaskujen suoritukset	tositelaji 40	sähköisenä
Pankkitositteet	tositelaji 30	sähköisenä
Käyttöomaisuuskirjaukset	tositelaji 88	sähköisenä
Poistokirjaukset	tositelaji 87	sähköisenä
Ostolaskut	tositelaji 32	sähköisenä
Myyntilaskut	tositelaji 50	sähköisenä
Muistiotositteet	tositelaji 80, 81	sähköisenä
Ostolaskujen maksukirjaustositteet	tositelaji 35	sähköisenä
Palkkakirjanpito tosittineen	tositelaji 84	sähköisenä
Ostoreskontraerittelyt		sähköisenä
Myyntireskontraerittelyt		sähköisenä
Käyttöomaisuuskirjanpidon erittelyt		sähköisenä
Liitetietotositteet	tositelaji LT	sähköisenä

This documents contains 17 pages before this page

Dokumentet inneholder 17 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 17 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 17 sider før denne side

Detta dokument innehåller 17 sidor före denna sida

LASSE MARKUS LEPPÄ

6b9a94ab-31f8-4265-a353-8a69cec899d1 - 2024-03-18 10:08:58 UTC +02:00

BankID / MobileID - fbf6b302-1ed9-49c8-aa6e-3f32b76a2bc2 - FI

Jani Patrik Ylälehto

bd8e1da6-cd91-4847-b6b2-1f01ab794aa3 - 2024-03-18 10:33:27 UTC +02:00

BankID / MobileID - f19c5b76-19db-4797-91c8-06da91a525c2 - FI

Jukka Antero Ojalainen

a4dafc04-b8fd-419f-b646-7c079eee4c16 - 2024-03-18 10:51:06 UTC +02:00

BankID / MobileID - 4cbff317-d560-4ccc-9554-bfa7b5a23e04 - FI

HELI TUULIA LEINONKOSKI

9767009c-bf9e-4dfd-a5b7-7ed39c320f11 - 2024-03-18 11:00:14 UTC +02:00

BankID / MobileID - 255c7339-68cf-4e22-b966-bd0eaa59e2eb - FI

MATTI TAPANI MÄKINEN

aada6047-f159-4346-a465-c4ba9e08ccb9 - 2024-03-18 14:30:18 UTC +02:00

BankID / MobileID - ea47132e-b604-467d-83d4-609e2ffa6a97 - FI

MARI SOUKKA

Monetra Keski-Suomi Oy, FI29301165, 40320, 40320, JYVÄSKYLÄ

1212bbb1-d8a9-4dc9-85fd-4fa373b3f46b - 2024-03-19 12:35:59 UTC +02:00

BankID / MobileID - a24db357-69f4-4558-9b70-ecbd49c246c8 - FI

Representative - Nimenkirjoitusoikeus - Firmateckningsrätt - Representant - Repræsentant

PASI MARJAKANGAS

17985384-3aa5-475d-a695-5fc77a04d40a - 2024-03-20 14:35:15 UTC +02:00

BankID / MobileID - 9f995461-1454-405b-a10d-cf068f755616 - FI

authority to sign	asemavaltuus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 18 pages before this page
Dokumentet inneholder 18 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 18 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 18 sider før denne side

Detta dokument innehåller 18 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende