

Kunnanhallitus

Aika 19.02.2024 klo 17:02 - 18:07

Paikka Kunnantalon valtuustosali

Käsitellyt asiat 12 - 23

§	Otsikko	Sivu
§ 12	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 13	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 14	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 15	Lausunnon antaminen korkeimmalle hallinto-oikeudelle sairaanhoitopiirin valtuuston päätöksen 17.6.2022/§9 purkua koskevasta hakemuksesta	6
§ 16	Valtiovarainministeriön päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta sekä kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2024	8
§ 17	Tiedonohjaussuunnitelman päivittäminen	9
§ 18	Asiakirjajulkisuuskuvauk	10
§ 19	Luhangan kunnan edustaja Jyväskylän kesäyliopiston hallitukseen	11
§ 20	Avoimen hallinnon toimintaohjelma ja virkamiesverkoston yhteyshenkilön nimeäminen	12
§ 21	Nuorten työllistäminen kesällä 2024	13
§ 22	Ilmoitusasiat	14
§ 23	Muut asiat	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Weijo Hilikka	kunnanhallituksen pj	
	Vilkman Pirkko	kunnanhallituksen vpj	
	Nurminen Marja-Leena	jäsen	
	Viinikainen Martti	jäsen	
	Virtaniemi Aki	jäsen	
	Nyman Ville	jäsen	
	Kärnä Tuomo	kunnanjohtaja	
	Koivuniemi Reijo	pöytäkirjan pitäjä	
	Räsänen Juhani	kunnanvaltuuston 1. vpj	
	Merivirta Marjo	kunnanvaltuuston pj	
Poissa	Aro Antti		

Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu Luhangan kunnan sähköisessä allekirjoituspalvelussa. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Hilikka Weijo
puheenjohtaja

Reijo Koivuniemi
pöytäkirjan pitäjä

Marja-Leena Nurminen
pöytäkirjan tarkastaja

Pirkko Vilkman
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä kunnan
verkkosivuilla 22.02.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 12

Kokouskutsu on toimitettu 15.2.2024 toimielimen päätöksen mukaisesti toimielimen jäsenille ja muille päätöksessä mainituille tai läsnäolo-oikeutetuille.

Kokouksesta on ilmoitettu yleisessä tietoverkossa ja kunnan ilmoitustaululla, joten kokous todetaan asianmukaisesti kokoonkutsutuksi ja mikäli enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla myös päätösvaltaiseksi.

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös: Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 13

Päätösehdotus: Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa keskuudestaan.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marja-Leena Nurminen ja Pirkko Vilkman.

Esityslistan hyväksyminen

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 14

Esityslistan asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimitella toisin päätä. Toimitella voi päätätä ottaa käsiteltäväksi sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu esityslistassa.

Päätösehdotus: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin.

Lausunnon antaminen korkeimmalle hallinto-oikeudelle sairaanhoitopiirin valtuuston päätöksen 17.6.2022/§9 purkua koskevasta hakemuksesta

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 15
1/00.04.01/2024

Korkein hallinto-oikeus pyytää lausumaan purkuhakemuksen johdosta.

Hakemuksessaan Keski-Suomen hyvinvointialue esittää sairaanhoitopiirin päätöksen olevan lainvastainen sekä tiedoksisääntöpuuttumisen perusteella että yleisen edun vaatiessa päätöksen purkamista hallintoasioiden oikeudenkäyntiä koskevan lain (808/2019) 117 §:n 1 momentin 1-,2 ja 3-kohtien sekä 2 momentin perusteella.

Keski-Suomen hyvinvointialue katsoo omaavansa oikeuden hakea päätöksen purkamista, koska se on sekä asianosainen että viranomainen, jolla olisi ollut oikeus hakea valittamalla muutosta päätökseen.

Korkein hallinto-oikeus pyytää Luhangan kunnalta lausuntoa asiassa. Lausunto liitteineen on esityslistan liitteenä.

Lausunto pyydetään toimittamaan 22.2.2024 mennessä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää antaa liitteenä olevan lausunnon korkeimmalle hallinto-oikeudelle

Kokouksen kulku Aki Virtaniemi poistui asia käsittelyn ajaksi (edustusjävi) klo. 17.08 – 17.10

Päätös Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

- Liite 1 Purkuhakemus liitteineen 1759_2023
- Liite 2 Luhangan kunnan lausunto
- Liite 3 Kirjeenvaihto Suntioinen - Mäkinen
- Liite 4 Tollet - Suntioinen kalvot kj-kokous 14.3.2023
- Liite 5 hyvinvointialueen perustelu miksi - Äijö_Keski-Suomen sairaanhoitopiiri ennakkotietoja vuoden 2022 tilinpäätöksestä
- Liite 6 Hyvinvointialueen päätös 13.6. K-S sairaanhoitopiirin tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2022
- Liite 7 Hyvinvointialueen kirje kunnille tilinpäätöksen ennakkotiedoista 10.2.2023
- Liite 8 Keski-Suomen Liiton kokousmuistio kunnanjohtajakokouksesta 15.11.2022

- Liite 9 Keski-Suomen sairaanhoitopiirin hallituksen päätös 28.12.2022 § 257
- Liite 10 Keski-Suomen sairaanhoitopiirin hallitus - tiedote 28.12.2022
- Liite 11 Ote sairaanhoitopiirin talousarvio vuodelle 2022
- Liite 12 Saateviesti Suntioinen - Mäkinen - Peruspääoman alentamisesta
- Liite 13 Selitys - hallinto-oikeus muistio alijäämän kattaminen peruspääomasta
- Liite 14 Suntioinen esitys kunnanjohtajakokous 15.11.2022

Valtiovarainministeriön päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta sekä kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2024

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 16

10/02.05.01.01/2024

Valmistelija

Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Valtiovarainministeriö myöntää kunnan peruspalveluiden valtionosuuden sekä päättää veroperustemuutoksista johtuvista verotulomenetysten korvauksista. Valtiovarainministeriön hallinnoimasta kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta sekä kotikuntakorvauksista säädetään kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetussa laissa (618/2021).

Valtion talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskus maksaa valtionosuudet ja muun rahoituksen kunnille ja muille valtionosuuden tai rahoituksen saajille yhtenä kokonaisuutena varainhoitovuoden alusta kuukausittain yhtä suurina erinä, viimeistään kuukauden 11. päivänä. Yhdistettyyn maksatukseen sisältyvät valtiovarainministeriön myöntämä kunnan peruspalvelujen valtionosuus, verotulomenetysten korvaukset ja kotikuntakorvaukset sekä opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämä opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa tarkoitettu rahoitus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Päätösehdotus

Asia tuodaan kunnanhallitukselle tiedoksi

Päätös

Merkittiin asia tiedoksi saaduksi.

Liitteet

- Liite 15 Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta 2024.pdf
- Liite 16 Peruspalvelujen valtionosuuden
OIKAISUVAATIMUSOHJEET_.docx
- Liite 17 Liite 1_Maksuerittely2024 Muokattu Luhanka
- Liite 18 Päätös kotikuntakorvauksen perusosasta 2024.pdf
- Liite 19 Liite 2_Peruspalvelujen valtionosuuden
OIKAISUVAATIMUSOHJEET.docx
- Liite 20 Laskelma kotikuntakorvauksista 2024

Tiedonohjaussuunnitelman päivittäminen

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 17
77/07.01.03/2024

Valmistelija

Hallintosihteeri Marika Iikkanen

Luhangan kunnan Dynasty10 tiedonohjausjärjestelmään on tehty muutokset seuraavilta osin:

- Tehtäväluokituksiin lisätty Hyvinvoinnin tehtäväluokitukseen tehtäväluokka 05.07 Kotouttamisen yleinen edistäminen ja sille tarvittavat asiakirjat
- Yleisimmin käytetyille tehtäväluokituksille lisätty asiakirjat "Yleiskirje"
- Vanhus- ja vammaisneuvoston asiakirjat muutettu kokousasiakirjoista vastaamaan työryhmän asiakirjoja.

Hallintosäännön 63§ mukaan kunnanhallitus päättää tiedonohjaussuunnitelman yleisistä periaatteista sekä sisällöstä ja vahvistaa sen käyttöön.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää vahvistaa päivitetyn tiedonohjaussuunnitelman.

Päätös

Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 21 Tiedonohjaussuunnitelma

Asiakirjajulkisuuskuvauk

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 18
30/07.01.03/2024

Valmistelija

Hallintosihteeri Marika Iikkanen

Tiedonhallintayksikön on ylläpidettävä kuvausta sen hallinnoimista tietovarannoista sekä asiarekisteristä tiedonhallintalain (906/2019) 28 §:n mukaisesti. Luhangan kunta muodostaa laissa mainitun tiedonhallintayksikön.

Asiakirjajulkisuuskuvauk antaa yleiskuvauksen Luhangan kunnan asiarekistereiden ja palveluiden tiedonhallinnasta. Lisäksi kuvauksen tavoitteena on auttaa asiakkaita kohdistamaan tietopyyntönsä oikealle viranomaiselle, sekä yksilöimään tietopyynnön sisältö julkisuuslain (621/1999) edellyttämällä tavalla.

Asiakirjajulkisuuskuvauk julkaistaan kunnan verkkosivustolla ja sitä päivitetään tarvittaessa silloin kun toimintaan tulee olennaisia muutoksia, joilla on vaikutusta tiedonhallintaan ja tietovarannoissa olevien tietojen luonteeseen ja saatavuuteen.

Hallintosäännön 62§ mukaan kunnanhallitus vastaa asiakirjajulkisuutta koskevasta kuvauksesta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä ja julkaista asiakirjajulkisuuskuvauksen.

Päätös

Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 22 Asiakirjajulkisuuskuvauk

Luhangan kunnan edustaja Jyväskylän kesäyliopiston hallitukseen

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 19
75/00.04.02/2024

Jyväskylän kesäyliopiston hallitus kokoontuu noin neljä kertaa vuodessa ja päättää kesäyliopiston toiminnasta. Yhdistyksen jäsenistä Luhanka ja Joutsa jakavat hallituspaikan, jota kierrätetään vuosittain vaihtaen varsinaisen ja varalla olevan jäsenen paikkaa.

Joutsan kunta on nimennyt varallaolevan jäsenen kesäyliopisto-yhdistyksen syyskokouksessa 24.11.2023, jossa kokous jätti Luhangalle mahdollisuuden ilmoittaa mahdollisen edustajan nimen ennen uuden hallituksen järjestäytymistä 8.3.2024 mennessä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää nimetä jäsenen Jyväskylän kesäyliopiston hallitukseen vuodeksi 2024

Kokouksen kulku Martti Viinikainen ehdotti kunnan edustajaksi Juhani Räsästä.

Päätös Kunnanhallitus päätti nimetä Juhani Räsäsen Jyväskylän kesäyliopiston hallituksen jäseneksi vuodelle 2024.

Avoimen hallinnon toimintaohjelma ja virkamiesverkoston yhteyshenkilön nimeäminen

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 20
57/00.01.01/2024

Avoimen hallinnon Suomen viides toimintaohjelma julkaistiin lokakuussa 2023, ja sen toimikausi on syyskuun loppuun 2027. Toimintaohjelma koostuu kolmesta sitoumuksesta ja niiden toteuttamiseen tarkoitetuista toimenpiteistä. Kuntia, hyvinvointialueita ja valtion virastoja pyydetään huomioimaan sitoumukset työssään ja edistämään sekä kehittämään avointa hallintoa toiminnassaan.

Avoimen hallinnon ohjelman toimeenpanoa tukee valtionvarainministeriön avoimen hallinnon tiimi sekä työryhmä, jossa on edustajia kansalaisjärjestöistä, kunnista, hyvinvointialueilta ja valtionhallinnosta.

Avoimuuden edistämisen tukena valtionhallinnossa toimii lisäksi virkamiesverkosto, johon kaikilta virastoilta on pyydetty johdon nimeämää edustajaa yhteyshenkilöksi.

Esittelijä

Tekninen johtaja Reijo Koivuniemi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää huomioida avoimen hallinnon toimintaohjelman sitoumukset ja nimeää virkamiesverkoston yhteyshenkilöksi kunnanjohtaja Tuomo Kärnän.

Kokouksen kulku

Tuomo Kärnä poistui asian käsittelyn ajaksi klo. 17.21 – 17.22

Päätös

Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

Liite 23 Toimeenpanokirje; Avoimen hallinnon viides toimintaohjelma, yhteyshenkilöpyyntö

Nuorten työllistäminen kesällä 2024

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 21
72/01.01.01/2024

Valmistelija

Tekninen johtaja Reijo Koivuniemi

Kunta on työllistänyt luhankalaisia nuoria kesäisin kahden viikon työelämään tutustumisjaksoille työssä oppimisen periaatteita soveltaen. Korvaus on 400 € jaksolta ja tekninen toimisto on suorittanut valinnat. Nuoria työllistetään kunnan eri sektoreille.

Edellä mainituin perustein työllistettävien määrää on vuosittain rajattu talousarvion mukaan ja heidän tulee olla iältään työllistämisvuonna 15-17 vuotiaita.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tuomo Kärnä

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää työllistää enintään 10 luhankalaista työllistämisvuonna 15-17 vuotiasta nuorta kesällä 2024

Päätös

Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 22

- Gradian valtuuston esityslista 23.2.2024
- TEM Kuntiin ohjaamisen toimintaohjelma: taloudelliset lisätuet kunnille ja hyvinvointialueille
- Aurinkovoimaloiden kaavoitus ja lupamenettelyjen opasaineiston taustaselvitys on valmistunut
- Kävelyn ja pyöräilyn investointiohjelman vuoden 2024 valtionavustushaku käynnistyi
- Sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkintoon sisältyvän ammattitaitoa edistävä harjoittelun koulutuskorvaukset kunnille
- Keski-Suomen Hyvinvointialue
 - Aluehallituksen pöytäkirja 23.1.2024
 - Aluehallituksen pöytäkirja 6.2.2024
 - Tiedote: Sosiaali- ja terveyspalveluiden palveluverkkotyö aluehallituksessa 20.2
- Päijät-Hämeen liitto
 - Lausuntopyyntö Päijät-Hämeen maakuntakaavan 2060 osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta (18.3.2024 mennessä)
 - Osallistumis- ja arviointisuunnitelma Päijät-Hämeen maakuntakaava 2060

Päätösehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi saaduksi edellä esitettyt asiakirjat liitteineen

Liitteet

- Liite 24 Gradia valtuuston esityslista 23.2.2024
- Liite 25 TEM Kuntiin ohjaamisen toimintaohjelma: taloudelliset lisätuet kunnille ja hyvinvointialueille
- Liite 26 Aurinkovoimaloiden kaavoitus ja lupamenettelyjen opasaineiston taustaselvitys on valmistunut
- Liite 27 Kävelyn ja pyöräilyn investointiohjelman vuoden 2024 valtionavustushaku käynnistyi
- Liite 28 Sosiaali- ja terveysalan ammattikorkeakoulututkintoon sisältyvän ammattitaitoa edistävä harjoittelun koulutuskorvaukset kunnille
- Liite 29 KS HVA Aluehallitus pöytäkirja 23.01.2024
- Liite 30 KS HVA aluehallitus pöytäkirja 6.2.2024
- Liite 31 Tiedote: Sosiaali- ja terveyspalveluiden palveluverkkotyö aluehallituksessa 20.2.
- Liite 32 Osallistumis- ja arviointisuunnitelma Päijät-Hämeen maakuntakaava 2060.pdf

Liite 33 Lausuntopyyntö Päijät-Hämeen maakuntakaavan 2060 osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta.pdf

Muut asiat

Kunnanhallitus 19.02.2024 § 23

Päätös:

- Keskusteltiin vesiyhtiön tilasta ja tulevista toimenpiteistä.
- Seuraava kunnanhallituksen kokous on 11.3. 2024 klo. 17.00

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 12, § 13, § 14, § 15, § 22, § 23

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16, § 17, § 18, § 19, § 20, § 21**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Luhangan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Luhangan kunta
Hakulintie 2, 19950 LUHANKA
Sähköpostiosoite: luhanka@luhanka.fi
Puhelinnumero: 040 347 9201

Kirjaamon palveluaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Luhangan kunnan kirjaamosta

Sähköpostiosoite: luhanka@luhanka.fi tai

Puhelinnumero: 040 347 9201